**CONVENIO DE MOVILIDAD ACADÉMICA NACIONAL DE ESTUDIANTES Y DOCENTES SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS (UDFJC – COLOMBIA) Y UNIVERSIDAD O INSTITUCIÓN**

|  |
| --- |
| Entre los suscritos a saber, por una parte **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, mayor de edad domiciliado en la ciudad de Bogotá, identificado con cédula de ciudadanía \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_, quien obra en calidad de Rector y Representante legal de la **UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**, con NIT No. 899999230-7, creada mediante Acuerdo 10 del 5 de febrero de 1948 expedido por el Concejo de Bogotá, localizada en la Carrera 7 No. 40-53 Bogotá D.C. – Colombia, ente universitario autónomo de educación superior pública del Distrito Capital de Bogotá – Colombia, nombrado mediante Resolución del Consejo Superior Universitario No \_\_\_ del \_\_\_ de enero de \_\_\_\_, en uso de sus facultades legales quien en lo sucesivo se denominará la **UDFJC** de una parte, y por otra **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, identificado con documento de identidad No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_expedido en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quien obra en calidad de Rector y Representante legal de la **UNIVERSIDAD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Institución de Educación Superior, inscrita en el Registro de Universidades \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Ministerio de Educación y reconocida oficialmente en virtud de lo establecido en el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de Educación, quien en adelante se denominará \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acuerdan celebrar el presente Convenio de movilidad de estudiantes y docentes, ambas instituciones se comprometen a través de las siguientes cláusulas: |
| **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.**El presente convenio tiene por objeto establecer las bases para la movilidad académica de estudiantes (pregrado y postgrado) y de personal docente de la **UDFJC** y de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| **PARÁGRAFO.** Se entiende por ***institución de origen*** aquella en la cual el estudiante está realizando sus estudios o el docente está vinculado laboralmente, y por ***institución de destino*** a la institución que recibe al estudiante o al docente. |
| **I - MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DE PREGRADO Y POSTGRADO** |
| **CLÁUSULA SEGUNDA: CONCEPTO DE LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL.** |
| Se entiende como movilidad estudiantil el medio que permite a un estudiante de educación superior participar en algún tipo de actividad académica o estudiantil en una institución diferente a la suya, manteniendo su condición de estudiante regular en su institución de origen. Dado su distintivo académico, este mecanismo brinda al estudiante la oportunidad de integrarse a otra comunidad académica y convivir en una atmósfera multicultural que lo habilita como ciudadano de un mundo interdependiente. |
| **CLÁUSULA TERCERA: CATEGORÍAS DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL.** |
| * **Semestre académico de intercambio:** Permite a los estudiantes de la ***institución de origen*** realizar uno o dos semestres de su carrera en la ***institución de destino***. En lo posible será reciproco, es decir, que por un estudiante de la ***institución de origen*** participará un estudiante de la ***institución de destino***.
* **Práctica:** Actividad que facilita la inserción del estudiante de la institución de origen en la institución de destino, o instituciones, o empresas vinculadas a la institución de destino, con el fin de realizar un

periodo de prácticas ligado a la formación teórica. La práctica tiene un valor académico y formaparte del currículo que el estudiante debe cumplir en la institución de origen.* **Pasantía:** Estancia que complementa la formación académica del estudiante de la ***institución de origen*** en la ***institución de destino,*** o instituciones, o empresas vinculadas a la ***institución de destino***, generalmente bajo la supervisión de dos tutores, para fomentar su formación con un radio de acción global. Se busca obtener un entrenamiento específico o la actualización del conocimiento en un área muy puntual. La pasantía tiene un reconocimiento académico en la ***institución de origen*** como opción de grado.
* **Programa de actividades académicas en el marco de becas o convocatorias:** Actividades de los estudiantes aprobadas por la ***institución de origen***, para el reconocimiento académico en su plan de estudios. Estos programas de cofinanciación de becas para la movilidad de estudiantes, se realizan con entidades de cooperación e instituciones de educación superior.
 |
| **CLÁUSULA CUARTA: CALENDARIO ACADÉMICO.** |
| La movilidad de estudiantes a través del presente convenio se ajustará al calendario académico de cada institución y podrá tener una duración de un semestre o un año académico completo, o de mayor o menor duración cuando la categoría de la movilidad estudiantil así lo requiera, previo acuerdo entre ambas instituciones. |
|  |
| **CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISOS PARA LA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES.*** **Número de estudiantes por año académico:** Las instituciones acuerdan la movilidad de máximo 2 estudiantes de cada programa por año académico a través del presente convenio en los estudios de pregrado y postgrado. Cualquier ajuste sobre la disparidad del número de estudiantes deberá hacerse de común acuerdo al siguiente año académico.
* **Aval Académico y documentos para la admisión:** Los estudiantes que postule ***la institución de origen*** para realizar movilidad académica a través del presente convenio, deben tener los avales académicos previos como garantía para el reconocimiento y homologación en el plan de estudios de las asignaturas o actividades académicas a realizar en la ***institución de destino.*** La ***institución de origen*** remitirá los documentos de los estudiantes de acuerdo con los requisitos y procedimientos que establezca la ***institución de destino*** para fines de información y aceptación de estudiantes.
 |
| * **Costos de matrícula:** Los estudiantes que participen en la movilidad académica del presente convenio pagarán los costos de matrícula en la ***institución de origen***. La ***institución de destino*** no cobrará ningún valor por este concepto.
 |
|  |
| * **Costos Adicionales y/o gastos para los estudiantes:** Las instituciones acuerdan que los estudiantes que realicen movilidad académica a través del presente convenio, serán responsables por todos los costos y/o gastos adicionales de la movilidad, incluyendo los gastos de transporte, hospedaje, alimentación y pólizas de seguro médico, salvo en los casos de programas de apoyo institucional para la movilidad académica de estudiantes. pólizas de seguro médico por accidente o enfermedad con cobertura nacional que ampare la repatriación de restos mortales, así como otros costos y/o gastos adicionales como requisito para su viaje de movilidad académica, eximiendo tanto a la ***institución de origen*** como a la ***institución de destino*** de eventuales responsabilidades durante la estancia de la movilidad académica. (Esto aplica si la \_\_\_\_\_\_\_\_ funciona a nivel nacional)
 |
|  |
| * **Inducción y acompañamiento a estudiantes:** Las instituciones que intervienen en el presente convenio de movilidad se comprometen como ***institución de destino,*** a realizar una inducción y acompañamiento académico a los estudiantes, así como a proveer servicios de consejería durante la estadía de los estudiantes.

|  |
| --- |
| * **Reporte de calificaciones y actividades:** La ***institución de destino*** debe reportar las calificaciones y actividades realizadas por los estudiantes de la ***institución de origen,*** a través de un informe dentro de las cuatro (4) semanas siguientes a la finalización del período académico, el informe debe tener las calificaciones obtenidas por cada estudiante con la información del sistema de calificaciones respectivo***,*** así como un reporte de las actividades realizadas por el estudiantee información relacionada con su experiencia de movilidad académica.
 |
|  |

 |
| **CLÁUSULA SEXTA: DERECHOS, RESPONSABILIDADES Y SANCIONES PARA ESTUDIANTES.** |
| Los estudiantes que realicen movilidad académica a través del presente convenio tendrán los mismos derechos, responsabilidades y sanciones que la ***institución de destino*** contemple para sus propios estudiantes, cuando los estudiantes son admitidos y recibidos deben acogerse a los reglamentos universitarios de la ***institución de destino***, los estudiantes de la ***institución*** ***de origen*** podrán ser sometidos a las sanciones que se contemplan en caso de incumplimiento, para lo cual la ***institución de destino*** deberá informar de inmediato a ***institución de origen***. La ***institución de destino*** informará a cada estudiante admitido el reglamento que consagre la normatividad referente a los derechos, responsabilidades y sanciones. |
|  |
|  |
| **II - MOVILIDAD DE DOCENTES** |
| **CLÁUSULA SÉPTIMA: CONCEPTO DE LA MOVILIDAD DOCENTE.** |
| Se entiende como movilidad docente el medio que permite al personal docente de una Institución de Educación Superior participar en algún tipo de actividad académica en una institución diferente a la suya, permaneciendo vinculado a la ***institución de origen***. Dado su distintivo académico, este mecanismo brinda al docente la oportunidad de integrarse a otra comunidad académica, favoreciendo el intercambio de saberes con otras Universidades y fomentar el intercambio de competencias y experiencias sobre métodos pedagógicos. |
| **CLÁUSULA OCTAVA: CATEGORÍAS DE MOVILIDAD DOCENTE.** |
| * **Curso corto:** El docente busca obtener un entrenamiento específico o la actualización de sus conocimientos en un área muy puntual, dentro de los cursos cortos se incluyen los cursos vacacionales o de educación continua. En general, son cursos que abordan una temática específica. Se consideran como cursos cortos aquellos cuya duración oscila entre 1 (una) semana y tres (3) meses.
* **Estudios de postgrado:** Docentes que realizan estudios de postgrado desarrollados con el auspicio de la ***institución de origen***, mantienen su vinculación laboral por el tiempo de desarrollo de los estudios.

Dentro de esta categoría se incluyen programas de maestría, doctorado y post doctorado.* **Estancia de investigación:** Permanencia de docentes y/o investigadores durante un tiempo determinado de hasta 6 meses o más de 6 meses en la ***institución de destino*** para realizar actividades de investigación, desarrollando su tesis de doctorado o maestría; tiempo durante el cual mantiene una relación laboral con la ***institución de origen***. Dentro de esta categoría también se pueden incluir estancias en empresas e instituciones vinculadas con la ***institución de destino*** para estancias de investigación efectuadas durante años sabáticos; el docente mantiene su vínculo laboral con la ***institución de origen***.
* **Profesor visitante:** Docente vinculado a actividades de enseñanza universitaria en la ***institución de destino***, tales como seminarios, conferencias, cátedras o asesorías, por un periodo de tiempo determinado, en el cual mantiene una relación laboral con la ***institución de origen***.
* **Programa de actividades académicas en el marco de becas o convocatorias:** Actividades de los docentes aprobadas por la ***institución de origen***. Estos programas de cofinanciación de becas para la movilidad de docentes, se realizan con entidades de cooperación e instituciones de educación superior.
 |
| **CLÁUSULA NOVENA: PERIODOS DE LAS CATEGORÍAS DE MOVILIDAD DOCENTE.** |
| Las instituciones de común acuerdo determinarán los periodos para realizar la movilidad docente acorde a las diferentes categorías, teniendo en cuenta el calendario académico de cada institución. |
| **CLÁUSULA DÉCIMA: COMPROMISOS PARA LA MOVILIDAD DOCENTE.*** **Número de docentes por año académico:**  Ambas instituciones acuerdan la cantidad de docentes a movilizar anualmente, a través de la oferta de plazas en el marco de proyectos, investigaciones, programas académicos, programas de formación docente, cursos de idiomas y otras actividades que beneficien a las partes en el marco de la cooperación académica. Las instituciones revisarán anualmente el número de docentes enviados y recibidos tratando de mantener un balance numérico anual.
 |
| * **Tramites Académicos en la Institución de origen:**  Los docentes que apliquen a la movilidad académica del presente convenio, deberán realizar los trámites previstos acorde a la normatividad de la ***institución de origen***, para la respectiva autorización de la ausencia de las labores académicas durante el periodo de tiempo que dure su estancia de movilidad académica en la ***institución de destino***.
 |
|  |
| * **Apoyo económico a la movilidad docente:**  Las instituciones acuerdan que el personal docente que participe en el presente convenio de movilidad mantendrá su relación laboral con la ***institución de origen*** y esta será la responsable de pagar el sueldo a los docentes durante su estadía académica en la ***institución de destino.***
 |
| * **Costos y/o gastos adicionales para los docentes:** Los docentes que participen en el presente programa de movilidad serán responsables de todos los costos y/o gastos de su viaje académico que no sean cubiertos de acuerdo a la normatividad interna de apoyo económico a la movilidad docente de cada institución, eximiendo tanto a la ***institución de origen*** como a la ***institución de destino*** de eventuales responsabilidades durante la estancia de movilidad académica.( Esto aplica si \_\_\_\_\_\_\_\_\_ funciona a nivel nacional )
* **Inducción y acompañamiento a docentes:** Las instituciones que intervienen en el presente convenio de movilidad se comprometen como ***institución de destino***, a realizar una inducción y acompañamiento a los docentes durante su estadía académica.
* **Constancia y reporte de actividades:** La ***institución de destino*** otorgará al concluir la estancia académica de los docentes una constancia de las actividades docentes realizadas. Cuando se trate de estancias de docentes en calidad de estudiantes, la ***institución de destino*** debe reportar las calificaciones y actividades realizadas***,*** a través de un informe dentro de las cuatro (4) semanas siguientes a la finalización del período académico cursado, el informe debe tener las calificaciones obtenidas con la información del sistema de calificaciones respectivo***,*** así como un reporte de las actividades realizadas por el docente en calidad de estudiante e información relacionada con su experiencia de movilidad académica.
 |
| **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: DERECHOS, RESPONSABILIDADES Y SANCIONES PARA DOCENTES.** |
| Los docentes que realicen movilidad académica a través del presente convenio tendrán los mismos derechos, responsabilidades y sanciones que la ***institución de destino*** contemple para sus propios docentes o estudiantes, cuando los docentes son admitidos y recibidos en calidad de docentes o estudiantes, deben acogerse a los reglamentos universitarios y a las leyes del país de la ***institución de destino***, los docentes de la ***institución*** ***de origen*** podrán ser sometidos a las sanciones que se contemplan en caso de incumplimiento, para lo cual la ***institución de destino*** deberá informar de inmediato a ***institución de origen***. La ***institución de destino*** informará a cada docente admitido el reglamento que consagre la normatividad referente a los derechos, responsabilidades y sanciones. |
|  |
| **III - DISPOSICIONES COMUNES** |
| **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: VALOR.** |
| El presente convenio no tiene valor, ni compromete recursos presupuestales para las instituciones que intervienen, está concebido como una herramienta para fomentar la movilidad académica de estudiantes y docentes, acorde a la normatividad de apoyo económico a la movilidad académica de cada institución. |
| **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: EXCLUSIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS.** |
| La **UDFJC** no incluye en el presente convenio los programas académicos de extensión ofrecidos por: Las Unidades de Extensión de las Facultades, el Instituto de Extensión y Educación no Formal –IDEXUD y el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital –ILUD, salvo algún programa académico ofrecido en las categorías que tengan convenios complementarios. |
| **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: PROPIEDAD INTELECTUAL.** |
| La información, productos académicos y/o científicos y las tecnologías generadas que se obtengan en el marco del desarrollo del presente convenio, así como los informes y monografías que se elaboren en desarrollo de las categorías de movilidad para estudiantes y docentes, no podrán ser reproducidos, comercializados, ni cedidos a terceros sin previa autorización de los autores y de las dos instituciones. De común acuerdo se establece que ambas instituciones podrán hacer uso de tales documentos y productos para sus propios fines, dando el crédito correspondiente, respetando los derechos de autor, de propiedad intelectual y material establecidos en la legislación que regula esta materia; para el caso de la UDFJC, se aplicará el Acuerdo 04 de 2012 del Consejo Superior Universitario, y las normas que lo modifiquen, adicionen o deroguen. |
| **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN.** |
| La coordinación y supervisión del presente convenio estará a cargo de los directores de las oficinas de relaciones internacionales o interinstitucionales de las dos instituciones. Los compromisos de la coordinación y supervisión del convenio son: * Establecer los cronogramas, procedimientos y formatos para el proceso de movilidad académica de estudiantes y docentes.
* Coordinar la inducción y acompañamiento a los estudiantes y docentes.
* Reportar las calificaciones de los estudiantes y los informes de los docentes.
* Realizar las comunicaciones oficiales necesarias para el buen funcionamiento del presente convenio, así como otras actividades que se deriven del proceso de la movilidad académica.
 |
| **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DURACIÓN DEL CONVENIO.** |
| El presente convenio tendrá una duración de cinco (5) años contados a partir de su perfeccionamiento, sin embargo, las partes podrán prorrogarlo o terminarlo de común acuerdo previa evaluación sobre el resultado del mismo dentro de los (30) treinta días previos a su terminación.**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: CAUSALES DE TERMINACIÓN.**El presente convenio podrá darse por terminado por las siguientes razones: **1)** Incumplimiento por alguna de las partes de cualquiera de los compromisos pactados y que no sea subsanado dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha en la cual la parte afectada con el incumplimiento notifique a la otra por escrito**2)** Por mutuo acuerdo entre las partes y por escrito**3)** Vencimiento de término de ejecución**4)** Imposibilidad para desarrollar el objeto del convenio**5)** las demás causales que prevea la Ley relativas a este tipo de convenios.**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: RELACIÓN LABORAL.**Ninguna de las partes o personas que participen en la ejecución del presente conveniopodrá allegar de la otra relación laboral alguna.**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: EXCLUSIVIDAD.**En todos los casos las partes mantendrán la individualidad y autonomía de sus respectivas estructuras técnicas administrativas y académicas, y asumirán particularmente sus responsabilidades, pudiendo pactar objetos similares con otras Instituciones.**CLÁUSULA VIGÉSIMA: ARREGLO DIRECTO.**En el evento en que surjan diferencias entre las partes, por razón o con ocasión del presente convenio, buscarán mecanismos de arreglo, tales como la negociación directa, o la conciliación. Para este efecto las partes dispondrán de un término de sesenta (60) días hábiles contados a partir de la fecha en que cualquiera de ellas haga una solicitud en tal sentido, dicho termino podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo y por escrito. **CLÁUSULA VIGÉSIMAPRIMERA: Cesión.**El presente convenio no podrá cederse en todo ni en parte, por la **UDFJC**, sin la autorización previa y escrita de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_y viceversa, condición extendida para los convenios o contratos que se deriven del desarrollo del presente convenio.  |
| **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDADES LEGALES DE LAS PARTES.** |
| En caso de que alguno de los participantes en las diferentes categorías de movilidad (estudiantes o docentes) incurriera en cualquier acto que viole o incumpla tanto el reglamento interno de cada institución, /o región, las instituciones no asumirán responsabilidad civil, jurídica o penal alguna. |
| **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE DIFERENCIAS.** |
| Las partes manifiestan que la firma del presente convenio y los compromisos contraídos en él, son producto de su buena fe, por lo que realizarán todas las acciones necesarias para su debido cumplimiento; en caso de presentarse alguna diferencia sobre su interpretación, ésta será resuelta de común acuerdo. |
| **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: PUBLICACIÓN.** |
| Las Instituciones firmantes se comprometen a incluir en sus páginas web oficiales, enlaces directos (links) al portal Web de la otra parte del acuerdo, así como los datos de contacto del responsable de la gestión y el documento del acuerdo disponible para descarga en formato pdf.**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: SITUACIONES NO PREVISTAS.**Las situaciones no previstas en el presente Convenio serán resueltas por las partes a través de los representantes de la **UDFJC y** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de común acuerdo. Cualquier modificación de la que sea objeto el presente Convenio, debe constar por escrito y ser suscrita por las partes intervinientes en el mismo.**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: INDEMNIDAD.****LA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** deberá mantener indemne y defender a **LA UDFJC** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones de **LA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** o sus dependientes en el desarrollo del Convenio.**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: CONFIDENCIALIDAD.**Durante la vigencia de este convenio es posible que una de las partes tenga conocimiento de documentación, datos o información confidencial de la otra parte. En virtud de lo anterior, se entenderá como “Información Confidencial” toda información relativa a investigaciones, desarrollo, productos, métodos, tecnología, procesos, procedimientos, formatos, documentos, software, comunicaciones y actividades académicas, entre otros, ya sea pasados, presentes o futuros, así como la información desarrollada o adquirida por las partes con relación al objeto del presente convenio, siempre que no sea de dominio público o que haya sido divulgada previamente por alguien ajeno a las partes. Éstas reconocen que la información confidencial puede contener secretos comerciales e información que puede ser propiedad exclusiva y valiosa de una de las partes y que la divulgación y el uso no autorizados de dicha información, causará un daño irreparable a la otra parte. Por lo tanto, las partes adoptarán medidas especiales con aquellos empleados, estudiantes, docentes que tengan acceso a la información, ya sea por medio de instrucciones, contratos u otra manera, para poder mantener la seguridad necesaria y satisfacer sus obligaciones conforme al presente convenio.**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONVENIO.**Hacen parte integral del presente convenio los siguientes documentos: **1)** La correspondencia cruzada entre las partes con ocasión del desarrollo del presente convenio. **2)** Los expedientes de los estudiantes y docentes que se deriven en desarrollo del presente convenio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.**El presente Convenio queda perfeccionado e inicia su ejecución con la firma de las partes.**CLAÚSULA TRIGÉSIMA: DOMICILIO CONTRACTUAL.**Para todos los efectos legales, se acuerda como domicilio contractual para la **UDFJC** la ciudad de Bogotá, D.C.**,** Colombia, y para la **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, la ciudad de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: TOTAL ENTENDIMIENTO.**Las partes conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente documento y para constancia se firma. |
| Por la **UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Rector** **Lugar:** Bogotá – Colombia.**Fecha:** | Por la **UNIVERSIDAD\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Cargo****Lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**Fecha:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UDFJC** | **Nombre** | **Cargo** | **Firma** |
| **Aprobó:** | Johnny Alexander Uribe Ochoa  | Asesor de Rectoría |  |
| **Revisó** | Carlos Arturo Quintana Astro | Jefe Oficina Juridica |  |
| **Proyectó:** | Alexis Ortiz MoralesIvet M. Castañeda R. | Director CERIOps Profesional CERI |  |

**ANEXO I / ANNEX I**

|  |
| --- |
| **EQUIPO DE TRABAJO / TEAM****Datos de contacto / Contact details** |
| **UNIVERSIDAD DISTRITAL** | **UNIVERSIDAD XXXXXXXXXX** |
| **ALEXIS ADAMY ORTIZ MORALES**Director Centro de Relaciones Interinstitucionales / Interinstitutional Relations Center DirectorCorreo Electrónico:relinter@udistrital.edu.coTel. (57-1) 3239300 Ex. 2005Fax: (57-1) 3402973Tel. Móvil: (57) 3115093591Carrera 7 No. 40 – 53 Piso 10 Bogotá, Colombia.Pág. Web Centro de Relaciones Interinstitucionales:<http://ceri.udistrital.edu.co>Pág. Web Universidad Distrital:<http://www.udistrital.edu.co> | **Por favor diligenciar esta información****XXXXXXXXXXXXX****XXXXXXXXXX****XXXXXXXXXXX****XXXXXXXX** |
| Docente GestorXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Docente GestorXXXXXXXXXXXXXXXX |