

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO	Código: CPE-AA-03	
	Macroproceso: Dirección Estratégica	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

PROCESO	Autoevaluación y Acreditación
OBJETIVO	Realizar de manera sistemática y permanente un análisis valorativo y autónomo que permita verificar la calidad en la prestación de los servicios académicos y el grado de cumplimiento de los objetivos institucionales
ALCANCE	Inicia desde la elaboración de los lineamientos que permiten la autoevaluación hasta la renovación de los registros calificados, la acreditación o re acreditación de programas y/o institucional.

LÍDER(ES)		GESTOR(ES)			
Vicerrectoría Académica		Oficina de Autoevaluación y Acreditación			
ENTRADAS		CICLO PHVA	SALIDAS		
PROVEEDOR(ES)			PRODUCTO(S)	CLIENTE(S) O USUARIO(S)	
INTERNO	EXTERNO			INTERNO	EXTERNO
Proceso: Planeación Estratégica e Institucional Gestión integrada	Plan Estratégico de Desarrollo Plan Operativo General Planes de Acción Planes Individuales de Trabajo Plan Maestro de Desarrollo Físico Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA)	Diseñar políticas institucionales para la autoevaluación y la acreditación de programas e institución, y su articulación con los referentes internos y externos	Lineamientos, orientaciones y estándares para el desarrollo de procedimientos de autoevaluación, registro calificado y acreditación de calidad de programas e institución.	Todos los Procesos	Ministerio de Educación Nacional
Ministerio de Educación Nacional Consejo Nacional de Acreditación Agencias Internacionales Entes de Control Gubernamentales	Decreto 1075 / 2015 Acuerdo 02/2011 Decreto 2450/ 2015 Lineamientos para la Acreditación Institucional Lineamientos para la Acreditación de Programas de Pregrado CNA Lineamientos para la Acreditación de programas de Maestría y Doctorado				Consejo Nacional de Acreditación Agencias Internacionales Entes de Control Gubernamentales Sociedad Civil
Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Lineamientos Institucionales para el Registro Calificado, la Autoevaluación y Acreditación.	Construir el modelo de registro calificado, autoevaluación, acreditación de proyectos curriculares y acreditación institucional.	Modelos de Registro calificado, autoevaluación y documentación para la solicitud de acreditación.	Proceso: Planeación Estratégica Institucional Proceso: Gestión de Docencia	Ministerio de Educación Nacional Consejo Nacional de Acreditación Agencias Internacionales
Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Modelos de Registro calificado, autoevaluación y documentación para la solicitud de acreditación.	Estructurar el marco metodológico del modelo de Autoevaluación y Acreditación.	Marco metodológico estructurado del modelo de Autoevaluación y Acreditación.	Procesos Misionales	CONACES Ministerio de Educación Nacional
Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Marco metodológico estructurado del modelo de Autoevaluación y Acreditación.	Aplicar los modelos correspondientes.	Informe de Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de la institución y los Proyectos Curriculares.	Proceso: Gestión Docencia	Consejo Nacional de Acreditación
Proceso: Gestión de Docencia	Informe de Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de la institución y los Proyectos Curriculares.	Verificar el grado de cumplimiento de los niveles de calidad establecidos en el modelo.	Plan de mejoramiento producto de las autoevaluaciones para procesos de registro calificado y acreditación de alta calidad de proyectos curriculares e institucional.	Todos los procesos	CONACES Ministerio de Educación Nacional Consejo Nacional de Acreditación
Proceso: Gestión de Investigación	Plan Maestro de Investigación, Creación e Innovación				Ministerio de Educación Nacional Consejo Nacional de Acreditación
Todos los procesos	Plan de mejoramiento producto de las autoevaluaciones para procesos de registro calificado y acreditación de alta calidad de proyectos curriculares e institucional.	Formular, proponer, socializar y poner en acción las actividades enfocadas al mejoramiento de la Calidad de Proyectos Curriculares e Institucional.	Informe de seguimiento al Plan de Mejoramiento	Todos los procesos	CONACES Ministerio de Educación Nacional Consejo Nacional de Acreditación

RECURSOS	DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO		REQUISITOS APLICADOS AL PROCESO		
	DOCUMENTOS ESPECÍFICOS (Procedimientos, Instructivos, Guías, Programas, etc.)		ISO 9001:2015	MECI 1000:2014	NTD-SIG 001:2011
Recursos Humanos: Competencias: Establecidas para funcionarios públicos de los distintos niveles jerárquicos en el decreto No. 2539 del 22 de julio de 2005 del Departamento Administrativo de la Función Pública. Resolución 1101 del 2002 por la cual se establece el Manual Descriptivo de Funciones Generales y Específicas y los Requisitos Mínimos para los cargos de la Planta de Personal Administrativo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Presupuesto contratación para Ordenes de Prestación de Servicios.	Caracterización: CPE-AA-03, Autoevaluación y Acreditación Procedimientos: AA-PR-001, Obtención de registro calificado AA-PR-002, Autoevaluación proyectos curriculares AA-PR-003, Elaboración Seguimiento y evaluación del Plan de Mejoramiento Programas AA-PR-004, Renovación de registro calificado AA-PR-005, Obtención de la Acreditación de Alta Calidad proyectos curriculares AA-PR-006, Renovación de la Acreditación de Alta Calidad proyectos curriculares AA-PR-007, Modificación de Registro Calificado del plan de estudios AA-PR-008, Modificación de Registro Calificado denominación AA-PR-009, Modificación de Registro Calificado énfasis y modalidad posgrados AA-PR-010, Autoevaluación Institucional AA-PR-011, Elaboración Seguimiento y evaluación del Plan de Mejoramiento Institucional AA-PR-012, Obtención de la Acreditación Institucional de alta calidad AA-PR-013, Renovación de la Acreditación Institucional de Alta Calidad	Numerales: 5.1 Liderazgo y compromiso 5.1.2 Enfoque al cliente 6.2 Objetivos de la calidad y planificación para lograrlos 8.2 Determinación de los requisitos para los productos y servicios 8.3.2 Planificación del diseño y desarrollo 8.3.3 Entradas para el diseño y desarrollo 8.3.4 Controles del diseño y desarrollo 8.3.5 Salidas del diseño y desarrollo 8.3.6 Cambios del diseño y desarrollo 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación 9.1.2 Satisfacción del cliente. 9.1.3 Análisis y evaluación.	Subsistemas: Control Estratégico: Administración del riesgo, Direcciónamiento estratégico, Ambiente de control Control de gestión: Información, Comunicación pública, Actividades de control Control de evaluación: Evaluación independiente, Actividades de control, Autoevaluación, Planes de mejoramiento	Numerales: 4. El planear del sistema integrado de gestión en las entidades y organismos distritales 4.1 Planeación institucional 4.2 Planificación del sistema integrado de gestión en las entidades y organismos distritales 4.2.1 Planificación de los procesos 4.2.2 Planificación de la gestión del riesgo 4.2.3 Planificación operativa del sistema integrado de gestión 4.2.4 Planificación documental del sistema integrado de gestión 4.2.5 Planificación de recursos 4.2.5.1 Infraestructura 4.2.5.2 Talento humano 4.2.6 Planificación de la medición y el seguimiento 4.2.7 Planificación de la comunicación y la participación 4.3 Compromiso de la alta dirección institucional	
Recursos Físicos: Instalaciones locativas, equipos de cómputo, servidores, Redes de cómputo, Red interna y comunicación.	Guías: AA-GUI-001, Guía de uso del documento maestro de condiciones institucionales para la solicitud o renovación de registro calificado AA-GUI-002, Guía para la elaboración del documento de exposición de motivos sobre la creación de un nuevo proyecto curricular o la modificación de uno ya existente AA-GUI-003, Guía para la elaboración de modificaciones al registro calificado de un proyecto curricular. Formatos: AA-FR-001, Plan de mejoramiento AA-FR-002, Seguimiento al plan de mejoramiento				
Ambiente de Trabajo: Condiciones favorables en cuanto a ventilación, iluminación y temperatura. Tecnológicos: Internet, sistemas de información de infraestructura, Windows y bases de datos.					
Sistemas de Información Especiales: Sistema de Información Integrado de Autoevaluación y Acreditación- VISION GTC					

INTERACCIÓN DEL PROCESO	GRUPOS DE INTERÉS O PARTES INTERESADAS
Todos los Procesos	Reguladores: Ministerio de Educación Nacional, Consejo Nacional de Acreditación, Secretaría de Educación, Consejo Superior Universitario, Consejo Académico y Rectoría. Entes de Control: Contraloría General, Contraloría Distrital, Personería Distrital, Ministerio de Educación Nacional, Control Interno. Proveedores: Decanaturas y proyectos curriculares, Consejo Académico, Consejo Superior Universitario, Vicerrectoría. Usuarios/Beneficiarios: Comunidad universitaria y sociedad civil.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
---------	--------	--------

Nombre: Equipo SIGUD
Cargo: N.A
Fecha: 22/03/2017

Nombre: Uriel Coy
Cargo: Jefe Oficina de Autoevaluación Acreditación
Fecha: 07/06/2017

Nombre: Giovanni Bermúdez Bohórquez
Cargo: Vicerrector Académico
Fecha: 04/10/2017