

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO



AUTOEVALUACION Y ACREDITACIÓN

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO	3
2.	ALCANCE.....	3
3.	RESPONSABLES.....	3
3.1.	Coordinación de Autoevaluación y Acreditación Institucional	3
3.2.	Comités de Autoevaluación y Acreditación de Facultades	3
3.3.	Docentes, Facultad o Dependencia académica proponentes.....	3
4.	BASE LEGAL	3
5.	POLÍTICAS DE OPERACIÓN	4
6.	DEFINICIONES Y SIGLAS.....	5
7.	DESCRIPCION DEL MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO	5
8.	DISEÑO EL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO.....	6
9.	INFORMACIÓN Y CONVENCIONES DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO.....	6
10.	APLICATIVO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES.....	7

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

1. OBJETIVO

Explicar la forma en que se estructura el documento maestro de condiciones institucionales para solicitud o renovación de registro calificado, sus usos apropiados, convenciones y lugar de alojamiento.

2. ALCANCE

Desde la definición del documento maestro de condiciones institucionales para la solicitud o renovación de registro calificado, hasta la explicación de uso y acceso del aplicativo donde se aloja el documento.

3. RESPONSABLES

3.1. Coordinación de Autoevaluación y Acreditación Institucional

3.2. Comités de Autoevaluación y Acreditación de Facultades

3.3. Docentes, Facultad o Dependencia académica proponentes

4. BASE LEGAL

- **Constitución Política de Colombia. Año 1991.**
- **Ley 30. Año 1992.** Por la cual se organiza el servicio público de educación superior.
- **Ley 1188 de 2008.** Por la cual se regula el registro calificado de programas de educación superior y se dictan otras disposiciones.
- **Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015** “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación” Capítulo 2: Registro Calificado, Oferta y Desarrollo de Programas Académicos de Educación Superior; Secciones 1 a 10 (este nuevo decreto contiene el 1075 de 2010).
- **Decreto 2450 del 17 de Diciembre de 2015** “Por el cual se reglamenta el Registro Calificado de que trata la Ley 1188 de 2008 Por el cual se reglamentan las condiciones de calidad para el otorgamiento y renovación del registro calificado de los programas académicos de licenciatura y los enfocados a la educación, y se adiciona el Decreto 1075 de 20015, Único Reglamentario del Sector Educación.”
- **Resolución 02041 del 03 de Febrero de 2016** “Por la cual se establecen las características específicas de calidad de los programas de Licenciatura para la obtención, renovación o modificación del registro calificado.”
- **Lineamientos para la Acreditación de Programas de pregrado 2013**
- **Lineamientos para la Acreditación de Alta Calidad de Programas Maestría y Doctorado**
- **Circular N.10 MEN** Asunto: Alcances del artículo 35 del Decreto Ley 19 de 2012 en el trámite de renovación de registro calificado contenido en el artículo 40 del Decreto 1075 de 2010.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

- **Acuerdo 003. Año 1997.** Por el cual se expide el Estatuto General de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
- **Resolución 129. Año 2004.** Por la cual se crea el Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación de Calidad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se asignan sus funciones.
- **Acuerdo 009 de Septiembre 12 de 2006 CA** “Por el cual se implementa el Sistema de Créditos Académicos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”
- Resolución 035 de Septiembre 19 de 2006 CA “Por el cual se reglamenta la aplicación del Sistema de Créditos Académicos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”
- **Resolución 035 de Septiembre 19 de 2006 CA** “Por el cual se reglamenta la aplicación del Sistema de Créditos Académicos en la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.”
- **Resolución 053 de Octubre 4 de 2011 CA** “Por la cual se establecen las áreas de formación y espacios académicos transversales a los programas curriculares de pregrado de la Universidad, en el marco de la flexibilidad curricular.”
- **Resolución 048 de Septiembre 27 de 2011 CA** “Por el cual se reglamentan aspectos de la formación por ciclos de la Facultad Tecnológica de la Universidad Distrital”
- **Acuerdo 011 de 18 de Diciembre de 2014** “Por el cual se aprueba la política de Acreditación Institucional de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se autoriza al Rector presentar el inicio de las condiciones iniciales de Acreditación institucional ante el Ministerio de Educación Nacional.
- **Circular 4 de 20 Septiembre de 2011 CA.** Directrices Generales sobre Gestión Académica
- **Resolución 704 del 27 de Diciembre 2016 Rectoría** "Por la cual se modifican las funciones del Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación de Calidad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, se adopta el Subsistema de Autoevaluación y Acreditación (SAA) y se asignan sus funciones"
- **Resolución 01 del 10 de enero de 2017 Rectoría** "Por la cual se ordena articular el Plan Estratégico de Desarrollo el Plan de Mejoramiento Institucional y se dispone que en los planes de la unidades académicas y/o administrativas y en los planes de trabajo individual se de alcance a los resultados de la Autoevaluación con fines de Acreditación de alta Calidad de la Universidad y de los proyectos curriculares."
- **Resolución 109 del 15 de Marzo de 2016 Rectoría** "Por la cual se adopta el Documento Maestro y el aplicativo de condiciones institucionales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para los procesos de creación de Programas Académicos y Solicitud y Renovación de Registros Calificados"

5. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- El documento debe utilizado por todos los proyectos curriculares independientemente de que estos cuenten con Acreditación de Alta Calidad o que la Institución este Acreditada en Alta Calidad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

- El documento maestro de condiciones institucionales se actualizará cada 6 meses de acuerdo con lo establecido en la Resolución 109 del 15 de Marzo de 2016 Rectoría

6. DEFINICIONES Y SIGLAS

Autoevaluación: Proceso que debe dar cuenta de la Universidad que somos, para reconocernos, logrando principios de identidad que permitan prever mecanismos de retroalimentación y acciones de mejoramiento que apunten a la realización de la Universidad deseable, respondiendo a ideales colectivos respecto a la universidad que proyectamos ser, tal como se expresa en el Proyecto Universitario Institucional y los Planes de Desarrollo. El proceso busca reflexionar sobre sí mismo, en este caso, reflexionar sobre el grado de coherencia entre aquello que se propone, lo que se hace y lo que se logra en un proyecto curricular o en la institución como un todo orgánico.

Condiciones de Calidad: Aspectos a verificar que permiten evidenciar la calidad de un programa académico. Reúnen aspectos institucionales y puntuales del programa académico. Están definidos por el MEN

Documento Maestro: Documento de carácter descriptivo, con la información que permite verificar el cumplimiento de cada una de las 15 condiciones de calidad establecidas en el Artículo 2.5.3.2.2.1. Evaluación de las condiciones de calidad de los programas, del Decreto 1075 de 2015.

Registro Calificado: Es la licencia que el MEN otorga a un programa de Educación Superior cuando demuestra ante el mismo que reúne las condiciones de calidad que la ley exige. El Estado en concertación con el sector educativo superior, define y evalúa permanentemente esas condiciones de calidad, tanto para programas como para Instituciones.

Plan de Mejoramiento: Herramienta producto del proceso de Autoevaluación, que contiene un conjunto de proyectos, actividades, procedimientos y ajustes que la Universidad y sus proyectos curriculares definen y ponen en marcha en distintos periodos de tiempo, para mejorar aquellos aspectos identificados como oportunidades de mejora o para potenciar aquellas fortalezas que caracterizan los procesos misionales que adelanta.

7. DESCRIPCION DEL MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO

De acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 109 del 15 de marzo de 2016 de Rectoría “Por la cual se adopta el Documento Maestro y el aplicativo de condiciones institucionales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para los procesos de creación de programas académicos, solicitud y renovación de registro calificado”, este es una herramienta que recopila la información institucional para los procesos de solicitud o renovación de registro calificado, la cual es de obligatoria observancia y actualización. Además, es una herramienta que orienta la construcción de las condiciones del programa que también deben evidenciarse.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

8. DISEÑO EL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO

El documento está elaborado sobre los supuestos teóricos y las exigencias del Ministerio de Educación Nacional, tomando como referente los siguientes documentos:

- Decreto 1075 de 2015. en el Capítulo 2 Registro Calificado, Oferta Y Desarrollo De Programas Académicos De Educación Superior, esta lo concerniente a registro calificado (este decreto se conocía antes como el 1295 de 2010)¹
- Guía para la Verificación de Condiciones Institucionales para el otorgamiento de Registro Calificado (2013)²
- Guía para la Elaboración del Documento Maestro de Registro Calificado-MEN (2016)³

En este documento base encontrarán las 15 condiciones de calidad que se verifican en los procesos de registro calificado; sin embargo el documento tiene la siguiente particularidad:

- Las primeras **4 condiciones de programa** (Denominación, Justificación, Contenidos Curriculares y Organización de las Actividades Académicas): contienen orientaciones en color rojo para la verificación de las mismas y algunos breves referentes institucionales que pueden ser tenidos en cuenta.
- Las **11 condiciones restantes, conocidas como institucionales**, (Investigación, Relación con el Sector Externo, Profesores, Medios Educativos, Infraestructura Física, Mecanismos de Evaluación y Selección, Autoevaluación, Egresados, Bienestar y Recursos Financieros Suficientes) contienen en su gran mayoría la información institucional actualizada de la Universidad a corte 2015. Sin embargo, el proyecto curricular desde su propuesta formativa, debe realizar algunas precisiones sobre su quehacer que se relacionan con la institución, como se explicara a continuación.
- En el aplicativo se encuentran dos documentos: Uno que corresponde **al documento base para solicitud o renovación de registro calificado para proyectos curriculares de pregrado, maestrías y doctorado**, y otro, que corresponde **al documento base para solicitud o renovación de registro calificado para Especializaciones** (que contiene algunas diferencias sustanciales en la condición 12.Autoevaluación)

9. INFORMACIÓN Y CONVENCIONES DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACIÓN DE REGISTRO CALIFICADO.

¹ Disponible en <http://www.mineducacion.gov.co/normatividad/1753/w3-article-351080.html>

² Disponible en <http://www.mineducacion.gov.co/1759/w3-article-338168.html>

³ Disponible en <http://www.mineducacion.gov.co/sistemasdeinformacion/1735/article-357283.html>

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

- Se debe mantener la estructura del documento (tabla de contenido), pues está organizada de acuerdo con lo propuesto en el decreto 1075 de 2015.
- La información consignada en **color negro** es información institucional que debe mantenerse, la de **color rojo**, luego de ser atendida la orientación debe borrarse, pues será reemplazada por la información propia del programa. Adicionalmente, encontrarán apartados de información en **color azul** que solo deben ser desarrollados por proyectos curriculares en **proceso de renovación de registro calificado**.
- Las tablas de contenido sobre gráficas, tablas y diagramas, debe organizarlas el programa una vez incluya su información.
- La normativa y los documentos institucionales de referencia, que dan sustento al documento, y que usualmente van como anexos del mismo, fueron incluidos a manera de **hipervínculos** de su ubicación en la página web de la Universidad, dando cumplimiento a lo solicitado en la Guía para la Elaboración del Documento Maestro de Registro Calificado-MEN (2016, p. 3), por lo cual los anexos adicionales deben corresponder solamente a la información particular que se relaciona con el programa, los enlaces web hacen las veces de anexo institucional. La normativa institucional, en caso de ser necesitada para realizar aclaraciones o precisiones puede consultarse y descargarse de la página web de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación, en el siguiente enlace, http://autoevaluacion.udistrital.edu.co/version3/index.php?page=yWSmdfubOVVoWDHpsqXjgzFdaJWvLISuMpvjplZuEGHtWUOoiCgjkI_GsfpcWomUMrfGbReDBxpSjXnczi&accion=1
- Junto con este documento maestro se encontrarán **los anexos institucionales referenciados en el mismo**, corresponden a aquellos no están colgados en la web, su numeración corresponde a su aparición en el documento. El programa puede reenumerarlos siendo coherentes con los que incluyan propios.
- Adicionalmente, entregamos una carpeta de **documentos de apoyo** que contiene, en primer lugar la Guía para la Elaboración del Documento Maestro de Registro Calificado-MEN (2016) y el Decreto 2075 de 2015, para su revisión; y en segundo lugar, información institucional general, producto de la sistematización de información realizada durante el proceso de acreditación institucional que puede ser de su utilidad para precisar información relacionada con la institución, que consideren pertinente.

10. APLICATIVO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES.

De acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 109 del 15 de marzo de 2016 de Rectoría “Por la cual se adopta el Documento Maestro y el aplicativo de condiciones institucionales de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas para los procesos de creación de programas académicos, solicitud y renovación de registro calificado”, el documento maestro se encuentra alojado en un aplicativo de fácil consulta, que permitirá su actualización semestral, sobre el cual es importante aclarar que:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	GUIA DE USO DEL DOCUMENTO MAESTRO DE CONDICIONES INSTITUCIONALES PARA LA SOLICITUD O RENOVACION DE REGISTRO CALIFICADO	Código: AA-GUI-001	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Fecha de Aprobación: 04/10/2017	

- A. El usuario y la clave de ingreso al aplicativo de condiciones institucionales para los proyectos curriculares deberá ser solicitada por el Coordinador del Proyecto Curricular, vía correo electrónico a la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de las Facultades, quienes se pondrán en contacto con la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación, cuando sea requerido.
- B. En el aplicativo de condiciones institucionales los proyectos curriculares encontrarán:
- En el aplicativo se encuentran dos documentos: Uno que corresponde al documento base para solicitud o renovación de registro calificado para proyectos curriculares de pregrado, maestrías y doctorado, y otro, que corresponde al documento base para solicitud o renovación de registro calificado para Especializaciones (que contiene algunas diferencias sustanciales en la condición 12.Autoevaluación). Los documentos deben ser descargados para su diligenciamiento.
 - Los respectivos anexos del Documento Maestro, cargados y actualizados por la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
 - Documentos de apoyo del Documento Maestro, que se convierten en insumos adicionales que el proyecto curricular puede utilizar para complementar el documento de solicitud o renovación de registro calificado o aclarar dudas sobre el proceso.
- C. A través del siguiente enlace se puede ingresar al aplicativo <http://comunidad.udistrital.edu.co/condiciones/includes/php/login.php>

FECHA	VERSIÓN	CAMBIO
04/10/2017	01	Se crea AA-GUI-001 Guía de uso del documento maestro de condiciones institucionales para la solicitud o renovación de registro calificado

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Equipo SIGUD Cargo: N.A Fecha: 22/03/2017	Nombre: Uriel Coy Cargo: Jefe Oficina de Autoevaluación Acreditación Fecha: 07/06/2017	Nombre: Giovanni Bermúdez Bohórquez Cargo: Vicerrector Académico Fecha: 04/10/2017