**CERI XXX**

Bogotá D.C., DD,MM,AA.

Doctor(a):

**NOMBRE**

Cargo Director ORI

Nombre IES

Dirección - Tel.

Correo

Ciudad - País

|  |  |
| --- | --- |
| ***REF:***  | ***Invitación institucional XX Feria de Movilidad Académica UD año.*** |

Respetado(a) Doctor(a):

Reciba un cordial saludo del Centro de Relaciones Interinstitucionales –CERI de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas de Bogotá – Colombia.

Tengo el gusto de hacerle una cordial invitación a participar en la ***XX Feria de Movilidad Académica UD año, con Nombre del país invitado como país invitado,*** a realizarse el fecha, en Lugar evento *(dirección)*,evento sin ánimo de lucro con el fin de promover la movilidad de la comunidad académica en el marco del proceso de internacionalización de la Universidad Distrital con reconocidas universidades e instituciones.

La Feria se desarrollará a través de stands informativos y conferencias en tres ejes temáticos:

* Promoción de convenios con universidades para masificar la movilidad académica.
* Instituciones, redes y asociaciones con programas de movilidad académica.
* Intercambio cultural y perfeccionamiento de idiomas.

Su participación institucional se materializa con una **conferencia** (incluir video corto sobre su institución, el estado o el país), para dar a conocer a su institución como destino académico y de investigación para el intercambio de estudiantes y docentes, así como la oferta de sus programas de pregrado, maestrías y doctorados, becas o posibilidades de apoyo para estudiantes y docentes extranjeros***,*** programada para el día fecha y hora, así como un ***stand informativo*** durante los días de la Feria y reuniones con directivos académicos.

Es importante aclarar que el ingreso a la Feria y a las conferencias es de entrada libre para toda la comunidad académica de la Universidad Distrital y de otras Instituciones de Educación Superior (no se cobra por participar en el evento).

**Favor confirmar:** *relinter@udistrital.edu.co* enviar logo o escudo de su institución para publicidad.

Agradezco la atención y colaboración.

Cordialmente,

**NOMBRE**

Director Centro de Relaciones Interinstitucionales