

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

INSTRUCTIVO TÉCNICO DE DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL

¿CÓMO PREPARAR LA ESTACIÓN DE TRABAJO?

Las especificaciones mínimas de hardware para una estación de trabajo son las siguientes:

- Intel Core2 Duo E8400 3.0GHz FSB 1333MHz
- 4GB Memoria DDR2 1333MHz
- Disco Duro 250GB
- Tarjeta de Red 10/100/1000
- Tarjeta inalámbrica WIFI IEEE 802.11 a/b/g/n
- Tarjeta de Video Dedicada 512MB con dos salidas de Video
- Unidad DVD/RW CD/RW
- Monitor Principal de 24 pulgadas
- Monitor Auxiliar de 19 Pulgadas.
- Tarjeta de Sonido
- Parlantes
- Teclado en español
- Mouse Óptico

El puesto de trabajo incluye:

- La estación de trabajo
- Escritorio
- Silla ergonómica con rodachinas

SISTEMA OPERATIVO

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

El sistema operativo recomendado para la estación de Trabajo es Windows 7 o Windows XP.

INSTALACIÓN DEL SISTEMA

La instalación del sistema tiene una duración promedio de 4 horas. Se requiere de un Disco Duro con el que se puedan cumplir las condiciones de particionamiento que se mencionan posteriormente.

Para Iniciar el proceso de instalación debe asegurarse que solamente esté conectado el disco duro en el que se instalará el sistema operativo. Los discos duros restantes que pertenezcan a la estación de trabajo deben permanecer desconectados durante el proceso de Instalación. Esto asegurará la integridad de los datos que se almacenan en otros dispositivos de almacenamiento.

USO DE MEDIOS ORIGINALES, NO IMÁGENES

Se debe hacer uso de los medios originales de instalación del sistema operativo proporcionados por el proveedor del contrato Campus Agreement y la Universidad. Estos medios pueden ser solicitados al área de Servidores de la red de Datos UDNET. No se debe hacer uso de imágenes previamente creadas con otros computadores en los equipos de trabajo del Equipo de Ingeniería Web de la Red de Datos UDNET (EIW-UDNET). Se ha notado que los equipos cuya instalación se ha realizado a partir de una imagen presentan inestabilidad en su funcionamiento en un periodo de tiempo menor que los equipos cuyas instalaciones se realizan con medios originales.

PARTICIONAMIENTO DE LOS DISCOS

Se deben crear 2 particiones para cada disco existente. En el disco principal, partición 0, debe instalarse el sistema operativo. Las siguientes particiones y discos deben usarse para almacenamiento de Datos o alojamiento de otros sistemas operativos requeridos. El espacio mínimo para una partición en un disco duro es de 100GB.

CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA

En esta sección se presentan recomendaciones que el EIW-UDNET mantiene en la configuración del sistema operativo con el objetivo de obtener el mayor rendimiento de las estaciones de trabajo y permitir que el trabajo en equipo sea fácil y eficiente.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

INTERFAZ DE RED

Las estaciones de trabajo de personal que pertenezca al EIW-UDNET deben configurarse de acuerdo a los siguientes lineamientos:

- Para funcionamiento normal de las estaciones se recomienda mantener solo una interfaz de Red Activada. Las interfaces de Red que no se utilicen se deben deshabilitar. La figura 1 Muestra un ejemplo de dicho estado de configuración para una estación de trabajo que no usa la red Inalámbrica.



Figura 1

- Se recomienda deshabilitar el Soporte para Protocolo de Internet Versión 6 dado que la infraestructura actualmente usada no usa esta versión de protocolo. La figura 2 muestra un ejemplo de dicha configuración.

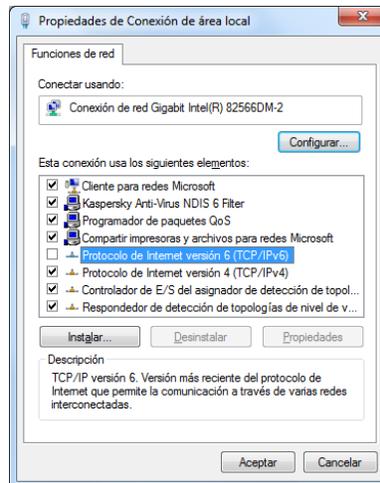


Figura 2

- Las propiedades que deben usarse para el Protocolo de Internet Versión 4 son:
 - Dirección IP, Mascara de Subred y Puerta de Enlace: Estos valores de configuración son fijos, por lo tanto no se usa el servicio de DHCP. Las direcciones IP de las estaciones de trabajo del EIW deben mantenerse fijas puesto que existen programas (Pej: Clientes de MySQL y ORACLE) y Restricciones en algunos servicios de Red (Ej: Firewall y Proxy) que requieren de la configuración de direcciones IP para su funcionamiento. Las direcciones IP

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

son asignadas por el líder del EIW-UDNET o por el Ingeniero del Área de Comunicaciones de la Red UDNET. Se recomienda que esta dirección IP se encuentre en el mismo segmento de Red donde se encuentran las direcciones IP de las estaciones de trabajo correspondientes a los demás miembros del EIW-UDNET. La configuración de Servidores DNS se realiza de acuerdo a la información proporcionada por el Área de Servidores de la Red de Datos UDNET. En la figura 3 se muestra un ejemplo de configuración para una estación de trabajo.

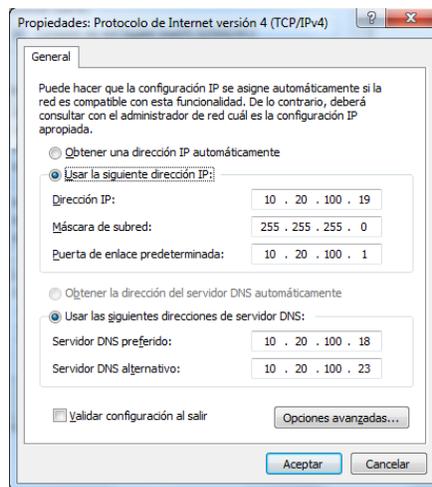


Figura 3

NOMBRAMIENTO DE LOS EQUIPOS EN LA RED

Las estaciones de trabajo del EIW-UDNET tienen una política de nombramiento que sigue el siguiente patrón:

- <letragriega>Webmaster

Así ejemplos válidos de nombres de equipos son:

- Alphawebmaster
- Betawebmaster
- Deltawebmaster

Cuando un Equipo es reinstalado por funcionamiento inestable o por actualización de sistema operativo, y el usuario que usa dicha estación de trabajo no cambia, se actualiza el nombre del equipo usando la letra "N". Los siguientes son ejemplos válidos

- Si el equipo que se actualizó tenía como nombre Webmaster su nuevo nombre será Nwebmaster

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Una vez asignados los nombres de los equipos de trabajo del EIW-UDNET deben ser registrados en el Dominio de Microsoft Windows de la Universidad. Para este proceso debe usarse una contraseña de administrador de Dominio. La contraseña es proporcionada por el Área de Servidores o el Área de Soporte de la Red de Datos UDNET. Los controladores de dominio corporativo tienen los siguientes nombres.

- Persefone.udistrital.edu.co
- Hera.udistrital.edu.co

Los nombres de estos servidores pueden cambiar con el tiempo, sin embargo el Área de Servidores de la red de Datos UDNET puede proporcionar los nombres correctos, aspectos relevantes de las configuraciones y

POLÍTICA DE CREACIÓN DE CUENTAS

En las estaciones de trabajo del EIW-UDNET se deben eliminar todas las cuentas de usuario locales existentes, la única cuenta que debe permanecer es la de administrador local. Para la cuenta de administrador Local se usa la política de asignación de contraseña que se detalla en el Anexo 1 Protocolos de Asignación de Contraseñas.

DESCARGA DE DRIVERS

El EIW-UDNET tiene como práctica constante la instalación de los drivers más actualizados que puedan ser obtenidos para los dispositivos con los que cuenta una estación de trabajo. Para eso, los controladores de cada dispositivo deben ser descargados de la página web del vendedor del dispositivo. El EIW-UDNET no promueve la instalación de controladores provenientes de CD-ROMs o unidades de almacenamiento que contengan versiones no actualizadas de los controladores.

ACCESO A INTERNET

Se debe tener una conexión a internet de alta velocidad, así que se deben eliminar las restricciones en el Proxy para tener acceso a internet sin usar dicho servicio. La solicitud de eliminación de restricciones debe dirigirse al área de servidores de la Red de Datos UDNET y debe ser permanecer durante un tiempo mínimo de tres días el cual es suficiente para realizar la instalación, configuración y estabilización de la estación de trabajo.

CONFIGURACIÓN DE ACCESO REMOTO

Todas las estaciones de trabajo del EIW-UDNET deben poder accederse remotamente usando el protocolo RDP. Para esto es necesario activar dicha característica en el sistema operativo instalado. Esta configuración permitirá al equipo de trabajo acceder a su equipo usando Red VPN o usando Red de Área Local. Es de especial cuidado esta configuración pues existe la necesidad de acceder a los equipos desde cualquier

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

estación de trabajo de la Red LAN de la universidad. Use las siguientes URL de referencia para realizar esta configuración: <http://www.microsoft.com/spain/windowsxp/using/mobility/getstarted/enableremote.msp>

<http://support.microsoft.com/kb/284931/es>

<http://windows.microsoft.com/es-XL/windows7/allow-someone-to-connect-to-your-computer-using-remote-desktop-connection>

CONFIGURACIÓN DE VPN

La Red Privada Virtual permite a los miembros del EIW-UDNET realizar acciones laborales cuando se encuentran fuera de la Red de Área Local de la Institución. Aunque la mayoría de acciones de publicación pueden hacerse usando conexión FTP o usando el acceso a la interfaz de Administración Webmin se recomienda que no se utilicen servicios externos para dichas operaciones. Las estaciones de trabajo tienen el software y la configuración necesaria para que las acciones laborales sean las más eficientes y eficaces posibles por lo tanto el uso de servicios que comúnmente no se usan para realizar dichas acciones deben ser evitados completamente y deben ser usados solamente cuando el servicio de VPN, Red LAN, RPD y demás servicios que permiten el acceso remoto no están disponibles. Para realizar una conexión VPN a la red Local de la institución debe tener en cuenta los siguientes datos:

- Dirección IP del Servidor: 200.69.103.34
- Autenticación: Tipo MS-Windows
- Nombre de usuario: Usuario de Dominio Asignado.
- Contraseña: Clave de la Cuenta de Dominio Asignada.
- Usar puerta de Enlace remota: No

CONFIGURACIÓN DE ENERGÍA

Las estaciones de Trabajo del EIW-UDNET deben configurarse para que la característica de hibernación del sistema operativo este deshabilitada. Así mismo debe configurarse el sistema operativo para que nunca apague los discos duros y nunca entre en modo de suspensión. La configuración de los monitores debe realizarse de tal manera que tras 5 minutos de actividad las pantallas de las estaciones de trabajo estén apagadas. La anterior configuración es necesaria dado que existen proyectos cuyas primeras etapas de ejecución utilizan las estaciones de trabajo como infraestructura básica, por lo tanto las estaciones de trabajo deben funcionar de la forma más parecida a un servidor y evitar que la prestación de ciertos servicios se vea interrumpida. Las estaciones de trabajo deben mantenerse encendidas la mayor parte de tiempo posible, esto garantiza que el acceso remoto se pueda realizar en cualquier momento que sea necesario y que todo tipo de emergencias sobre los servicios a usuario final puedan ser atendidas en el menor tiempo posible y con el menor impacto al usuario.

SOFTWARE REQUERIDO

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

En la siguiente gráfica se muestra el software necesario en las estaciones de trabajo del EIW-UDNET. Para aquellos programas con los cuales se ejecutan las tareas más importantes se realizará una descripción de dichas tareas y las acciones necesarias para llevarlas a cabo.

Nombre	Editor	Se instaló el	Tamaño	Versión
Adobe Acrobat 9 Pro - Italiano, Español, Nederlands, Português	Adobe Systems	26/07/2010		9.3.3
Adobe AIR	Adobe Systems Inc.	15/07/2010		1.5.3.9120
Adobe Community Help	Adobe Systems Incorporated	15/07/2010		3.0.0.400
Adobe Creative Suite 5 Design Premium	Adobe Systems Incorporated	15/07/2010	1,62 GB	5.0
Adobe Flash Player 10 ActiveX	Adobe Systems Incorporated	12/07/2010	6,00 MB	10.1.53.64
Adobe Flash Player 10 ActiveX	Adobe Systems, Inc.	15/07/2010	2,42 MB	10.1.52.14
Adobe Flash Player 10 Plugin	Adobe Systems Incorporated	12/07/2010	6,00 MB	10.1.53.64
Adobe Flash Player 10 Plugin	Adobe Systems, Inc.	15/07/2010	2,38 MB	10.1.52.14
Adobe Media Player	Adobe Systems Incorporated	15/07/2010		1.8
Compresor WinRAR		28/07/2010		
Compresor WinRAR		28/07/2010		
Devart dbForge Studio for MySQL, v4.50 Trial Edition	Devart	26/07/2010		4.50.285
Google Chrome	Google Inc.	12/07/2010		5.0.375.126
Kaspersky Anti-Virus 6.0 for Windows Workstations	Kaspersky Lab	12/07/2010		6.0.4.1212
Microsoft Office Professional 2010	Microsoft Corporation	13/07/2010		14.0.4763.1000
Microsoft Silverlight	Microsoft Corporation	23/07/2010	48,7 MB	4.0.50524.0
Mozilla Firefox (3.6.8)	Mozilla	26/07/2010		3.6.8 (es-ES)
MySQL Workbench 5.0 OSS	MySQL AB	12/08/2010	27,2 MB	5.0.30
NetBeans IDE 6.9	NetBeans.org	12/07/2010		6.9
PremiumSoft Navicat Premium 8.2	PremiumSoft CyberTech Ltd.	26/07/2010		
TeamViewer 5	TeamViewer GmbH	11/08/2010		5.0.8703
TortoiseSVN 1.6.10.19898 (64 bit)	TortoiseSVN	26/07/2010	21,7 MB	1.6.19898
WampServer 2.0	Romain Bourdon (Roms)	05/08/2010		
Windows Media Player Firefox Plugin	Microsoft Corp	11/08/2010	296 KB	1.0.0.8

DEVART DBFORGE STUDIO

Este software es utilizado principalmente para realiza la sincronización de los Datos y de los Esquemas de Bases de datos entre servidores. Este software ha sido probado y es el recomendado dado que permite el cálculo de diferencias entre los datos y entre los esquemas de manera bien granulada. Este software permite la posibilidad de seleccionar las consultas a ejecutar en la base de datos de destino por cada

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

diferencia que se encuentre con la base de datos fuente. En el siguiente apartado se muestra un ejemplo de sincronización de datos.

En los anexos digitales de este documento se anexa un video que muestra los pasos que deben ejecutarse para realizar una sincronización entre dos base de datos.

KASPERSKY ANTIVIRUS.

El software se tiene un uso mínimo en el entorno de desarrollo. Sin embargo es de gran importancia para los proyectos que requieren conectividad de alguno de los equipos con algún servidor. Especialmente se recomienda prestar atención a la configuración del firewall, pues este componente evita que los demás equipos de la red realicen conexiones entrantes al equipo local. El Software de antivirus Kaspersky permite realizar un monitoreo de las conexiones que se realizan desde y hacia el equipo local utilizando el componente Network Monitor. Se recomienda deshabilitar el software de antivirus siempre que se realicen procedimientos de configuración que requieran conectividad a servidores.

NETBEANS IDE

Netbeans IDE, es el entorno de desarrollo preferido en el EIW-UDNET. Este software permite el desarrollo de aplicaciones PHP y Java utilizando una gran cantidad de ayudas en el proceso de desarrollo. Netbeans es un software que incluye componentes para la integración con Subversion, PHPUnit, Bases de datos MySQL, ORACLE y servidor FTP, lo cual permite el uso de una sola herramienta en el EIW-UDNET.

Una vez realizada la instalación de Netbeans se recomienda instalar los siguientes plugins:

- Plugin Integración con Selenium y PHP
- Plugin para la gestión de plantillas Smarty

TORTOISE SVN

Tortoise SVN es un cliente de Subversion. Este cliente tiene integración completa con el explorador de Windows por lo cual sus características son bastantes útiles para realizar operaciones sobre los archivos de los proyectos. Aun cuando los Entornos de Desarrollo Integrados pueden tener componentes que permitan la interacción con un servidor de Subversion, se recomienda profundamente la instalación de este software, pues las características que tiene son muy completas y bastante estables.

En el EIW-UDNET, se realiza periódicamente una revisión de las estadísticas del sistema SVN. Para lo cual se utiliza la característica de estadísticas de TortoiseSVN. Estas estadísticas permiten visualizar la actividad de los desarrolladores en periodos de tiempos cortos generalmente de 8 días.

STATSVN

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Para realizar un reporte de actividad sobre el periodo de tiempo total en el que se ha usado el servidor de Subversion se utiliza la herramienta STATSVN. Esta herramienta permite la generación de estadísticas de actividad de manera más completa que la herramienta TortoiseSVN. El proceso de creación de estas estadísticas es el siguiente.

Para lo cual realiza los siguientes pasos:

1. Extracción del Log de Actividad del servidor SVN usando el siguiente comando:
<Conexión al servidor apolo.udistrital.edu.co u otro servidor que cuente tenga instalado Subversion y una copia totalmente actualizado del proyecto>

```
cd /var/www/
```

```
svn update --non-interactive --username xxx --password xxx /var/www/
```

```
svn log --xml -v > /var/www/html/htdocs/web/pwi/apps/pwi2007/logs/svnLog.log
```

```
svn commit -m "Actualización mensual del Log de actividades con fines estadísticos" --non-interactive --username xx --password xxx /var/www/html/htdocs/web/pwi/apps/pwi2007/logs/
```

2. En una estación de trabajo que tenga Instalados el JRE y Subversion realizar las siguientes operaciones:

```
svn update <dir_proyecto>
```

3. Cd <directorio instalación de STATSVN>

```
java -jar statsvn.jar <dir_proyecto>/html/htdocs/web/pwi/apps/pwi2007/logs/svnLog.log -output-dir <dir_proyecto>/html/htdocs/swc/stats <dir_proyecto>
```

4. Se realiza commit de los archivos y Update en el servidor.

Un ejemplo de Comandos para un proyecto ubicado en M:\UD_dev\html\ seria:

```
java -jar statsvn.jar M:\UD_dev\html\htdocs\web\pwi\apps\pwi2007\logs\svnLog.log -output-dir M:\UD_dev\html\htdocs\swc\stats M:\UD_dev\html\
```

Si el servidor sobre el cual se ejecuta la publicación de estadísticas es el servidor apolo.udistrital.edu.co. Las estadísticas estarán accesibles en: <http://www.udistrital.edu.co/swc/stats/>

WAMPSEVER

WampServer es un entorno de desarrollo web para el sistema operativo Windows. Permite crear aplicaciones web utilizando el servidor web Apache, el motor del lenguaje PHP y base de datos MySQL. Incluye PHPMyAdmin para administrar fácilmente tus bases de datos. WampServer instala automáticamente pues cuenta con un instalador, y su uso es muy intuitivo. La instalación de WampServer es recomendada en el EIW-UDNET dado que permite la fácil replica de un servidor web en una estación de trabajo. También

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

permite la instalación del framework PEAR el cual es necesario para realizar las actividades de testing unitario cuando se usa el paquete PHPUnit. Por lo tanto si la estación de trabajo pretende integrar el Entorno de Desarrollo Netbeans con las herramientas de testing unitario como PHPUnit y la extensión de PHPUnit para Selenium se recomienda instalar wamp server para facilitar la instalación del framework Pear y además disponer de un servidor web localmente en la estación de trabajo.

PUTTY

PuTTY es una implementación libre de Telnet y SSH para plataformas Windows y Unix, junto con un emulador de terminal xterm. Putty es utilizado en el EIW-UDNET para conectarse a los servidores basados en sistema operativo Linux en modo consola y realizar operaciones de configuración y mantenimiento. El acceso SSH a los servidores web esta deshabilitado para todos los usuarios. Las credenciales para ingresar via SSH son las mismas contraseñas que se utilizan para el ingreso al servicio FTP, dado que tanto el servicio FTP como el ingreso SSH se habilitan para los usuarios del Sistema Operativo. El acceso a los servidores vía SSH es otorgado por el área de Servidores de la Red UDNET.

ADOBE CREATIVE SUITE

Adobe CS es una suite de distintas aplicaciones en forma de talleres y estudios dotados de herramientas y funciones altamente profesionales creada y producida por Adobe Systems y que están dirigidas a la Publicación Impresa, Publicación Web, Post Producción de Video, y Dispositivos Móviles.

En el EIW-UDNET se utilizan principalmente dos componentes de esta suite. Fireworks para la edición y mantenimiento de imágenes y Dreamweaver, para la creación de marcado HTML, código fuente PHP y conexión FTP a los servidores web.

FIREWORKS

El componente fireworks se utiliza para realizar operaciones de edición sobre imágenes que deben ser publicadas en el portal web institucional. La principal utilidad que se le da a este software es la compresión controlada de archivos PNG, GIF y JPEG. Al realizar la edición de una imagen que será publicada en el PWI, la imagen debe ser almacenada en dos formatos. Uno que contiene toda la información de capas, objetos y demás características de la imagen, generalmente en formato PNG. Y otro destinado a la publicación, el cual corresponde a la exportación del archivo PNG a formato JPEG. Los archivos de imagen para publicación en el PWI deben mantenerse por debajo de los 100KB de tamaño.

DREAMWEAVER

Adobe Dreamweaver es una aplicación en forma de estudio enfocada a la construcción y edición de sitios y aplicaciones Web basadas en estándares. Creado inicialmente por Macromedia (actualmente producido por

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Adobe Systems). Las funcionalidades principales del software dreamweaver usadas por el EIW-UDNET son las siguientes:

- Creación de marcado HTML a partir de las plantillas prediseñadas.

Esta funcionalidad permite la creación automática de código fuente HTML que representa la estructura básica de diagramado que la página web que se está creando va a tener. A partir de dicho código fuente se inicia la creación del marcado que representa el contenido específico de la página web.

- Conexión FTP a los servidores web, para revisión del sistema de archivos local y remoto.

El cliente FTP disponible en Dreamweaver permite la creación de archivos en el sistema local o remoto y la transferencia de archivos entre los mismos. Dado que el software NETBEANS IDE no cuenta con una vista remota de las conexiones FTP configuradas, el software dreamweaver es utilizado para la edición de código fuente cuando es necesario por efectos del tipo de desarrollo, estar en completo contacto con el sistema de archivos remoto. El cliente FTP disponible en dreamweaver permite el cambio de los permisos otorgados a las carpetas del sistema de archivos remoto cuando el sistema remoto está basado en sistema operativo UNIX. Sin embargo esta práctica está totalmente desaprobada en el EIW-UDNET pues para la asignación de permisos especiales a las carpetas que lo requieran debe usarse el aplicativo webmin, o la consola de comandos vía conexión SSH. En la mayoría de los casos, la asignación de permisos especiales se refiere a otorgar permisos de escritura al usuario *apache*, lo cual puede hacerse de dos formas: Otorgando permisos de escritura a todos los usuarios o cambiando la propiedad del archivo al usuario *apache*. EL EIW-UDNET recomienda el uso de la segunda opción mencionada pues corresponde a una solución menos insegura. Según lo anterior queda totalmente desaprobado el uso del cliente FTP de dreamweaver para otorgar permisos de escritura al usuario *apache*, sobre una carpeta, por medio del mecanismo de otorgar permisos de escritura a todos los usuarios.

- Edición de código HTML, PHP, Javascript y CSS

Dreamweaver soporta la edición de código fuente en los lenguajes utilizados por el EIW-UDNET específicamente: HTML, XML, PHP, Javascript y CSS. Aunque la mayoría de características del editor de código fuente disponibles en dreamweaver se encuentran disponibles también en el software Netbeans, el software dreamweaver no debe ser reemplazado en su totalidad por netbeans dado que este último no cuenta con editor WYSIWYG. Este tipo de editor, permite la rápida edición de fragmentos de código HTML y PHP, permitiendo observar una vista bastante similar a la vista que será generada por el navegador web. Esta funcionalidad es bastante útil para los procesos de publicación de Noticias y Eventos en el Portal Web institucional, y para la generación de código HTML a partir de archivos con formato como PDF y DOC.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

DBDESIGNER

DBDesigner 4 es un sistema de diseño visual de bases de datos que integra el diseño de bases de datos, modelado, creación y mantenimiento en un único entorno. Combina características profesionales y una interfaz de usuario clara y sencilla para ofrecer la forma más eficiente para gestionar bases de datos.

El software DBDesigner es utilizado en el equipo de Ingeniería web para realizar el diseño de bases de datos y generar archivos SQL que permitan la implementación de dichas bases de datos en servidores MySQL. El proceso recomendado para el diseño de base de datos será expuesto en un capítulo posterior. Este software debe ser usado para la apertura de los archivos de definición de los esquemas de bases de datos que se han creado desde el años 2004 hasta el año 2010.

CLIENTE DE CORREO

Ver recomendaciones del área de soporte.

OUTLOOK

CONFIGURACIÓN DE CUENTAS

Las cuentas que se deben configurar son `webmaster@udistrital.edu.co` (que es un alias) y la cuenta personal (de empleado) `@udistrital.edu.co`, las dos con esta última como Nombre de usuario.

La configuración es como sigue:

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Cambiar cuenta ✕

Configuración de correo electrónico de Internet
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

Información del servidor

Tipo de cuenta:

Servidor de correo entrante:

Servidor de correo saliente (SMTP):

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

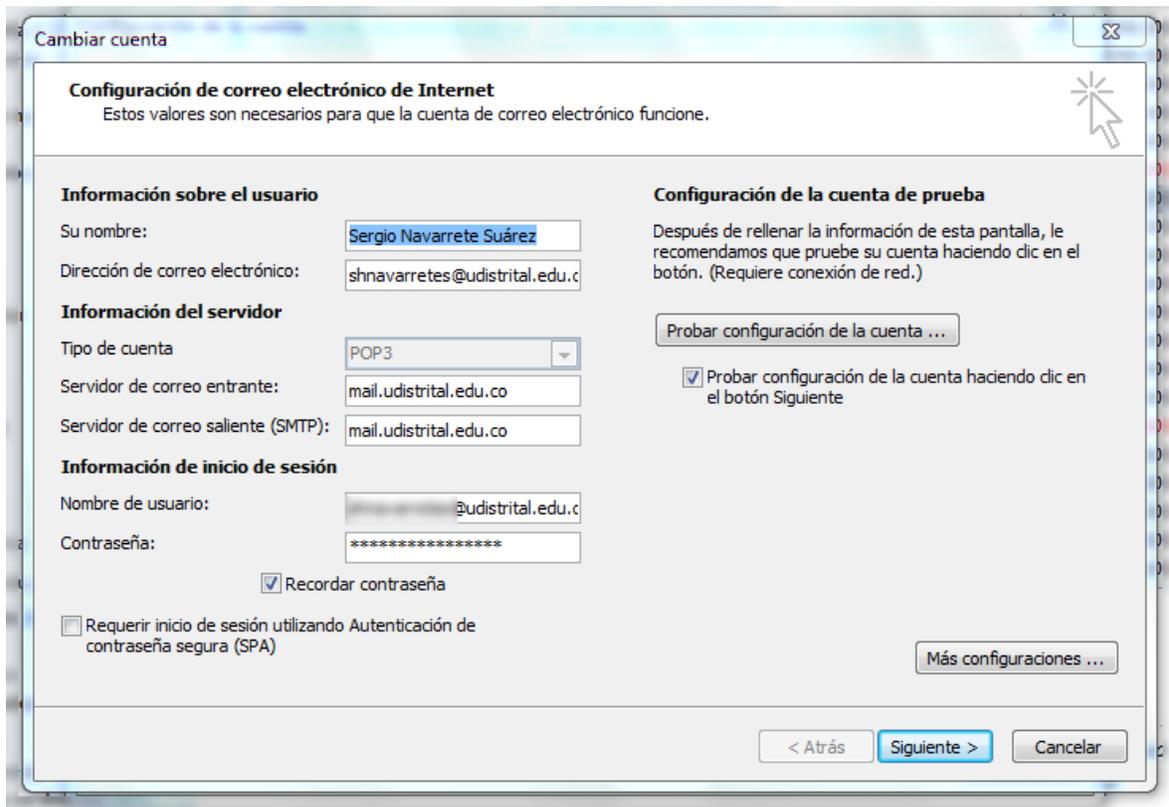
Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Configuración de la cuenta de prueba

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



CARPETAS PARA ORGANIZACIÓN

Para tener una mejor organización del correo electrónico, se recomienda tener las siguientes carpetas:

- Automáticos: Aquí se guardan mensajes de logs de procesos de los servidores, cuando terminan satisfactoriamente.
- Cambio de contraseñas: Aquí se guardan los mensajes que envía el sistema cuando un usuario del PWI cambia su contraseña.
- Creación de Usuarios: Aquí se guardan los mensajes que envía el sistema cuando se crea un usuario en el Sistema de servicio de conexión Inalámbrica.
- Errores PWI: Aquí se guardan los mensajes de error de PHP2GO.
- Importante Recordar: Carpeta para guardar mensajes importantes, por ejemplo aquellos en los que se menciona algo que hay que tener presente en el futuro (contraseñas, normatividad, recomendaciones, etc).
- UD: Aquí se guardan los mensajes con noticias de la universidad que llegan por medio de la lista de correo udistrital-bounces. Estos mensajes se filtran pues se sabe que llegan por otros medios.

REGLAS

Ver archivo Reglas_deltawebmaster.rwz en el FTP de la red de datos en la ruta /Documentación/Manuales.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

FIRMAS DE CORREOS

Ver archivo Firmas.zip en el FTP de la red de datos en la ruta /Documentación/Manuales.

BUENAS PRÁCTICAS CON EL USO DEL CORREO ELECTRÓNICO

Ver resolución 711 de 2008.

EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL

PWI2007

TIPOS DE USUARIOS

En la siguiente tabla se listan los tipos de usuario que existen en el Portal Web Institucional y se hace una breve descripción de cada uno de ellos.

SERVIDOR PRINCIPAL DE PUBLICACIÓN: APOLO.UDISTRITAL.EDU.CO

APLICACIONES

En esta sección se describen cada una de las aplicaciones o módulos que hacen parte del portal web institucional y que permiten que usuarios específicos interactúen con el sistema con el objetivo de ingresar y actualizar información que luego será mostrada en el Portal Web en las secciones correspondientes dentro del mapa de navegación.

Cada una de estas aplicaciones corresponde a casos de uso diferentes y a lógica de negocio diferente por lo cual

CONCURSO DOCENTE

La aplicación de Concurso Docente, permite la administración de toda la información que interviene en el proceso de apertura, ejecución y cierre de los Concursos de Méritos para proveer cargos en la plata de Docentes en la Universidad.

Estos concursos están reglamentados por el acuerdo número 05 de Octubre 3 de 2003. En el proceso de concurso docente intervienen principalmente las siguientes dependencias:

- Vicerrectoría Académica
- Secretarías Académicas de Cada Facultad
- Red de Datos UDNET
- Oficina de Docencia

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

- Instituto de Lenguas, ILUD

La participación de la Red de Datos UDNET es a través del EIW-UDNET y dicha participación está relacionada con la administración del Aplicativo de Concurso Docente y con la publicación de información relacionada a cada concurso. Aunque todas las dependencias involucradas son generadoras de información dentro del proceso de concurso docente, el EIW-UDNET únicamente recibe información de la Vicerrectoría Académica, así mismo todas las acciones de administración que se realizan sobre el aplicativo, se realizan bajo la explícita autorización de la Vicerrectoría académica. Todas las autorizaciones tienen que ser emitidas por escrito y deben reposar en el archivo de correo electrónico del EIW-UDNET.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE CONCURSO DOCENTE.

El proceso de concurso docente se compone de una serie de etapas que tienen carácter secuencial. Para algunas de estas etapas el EIW-UDNET tiene algún grado de intervención mediante la ejecución de acciones en el portal web institucional o mediante la administración del aplicativo de concurso docente.

1. Aprobación de perfiles

Según el artículo 4 del acuerdo 05 de 2003. Corresponde a los Consejos de Facultad elaborar y aprobar a propuesta de los Consejos de Proyectos Curriculares. Los perfiles que han de cumplir los concursantes. Para la Elaboración de los perfiles. Se dará prioridad a los campos estratégicos y áreas de formación requeridas para el desarrollo de los planes de estudio y líneas de investigación de la Universidad que necesiten profesores de planta.

Para esta etapa del concurso el EIW-UDNET hace participación recibiendo archivos de Excel que describen cada uno de los perfiles que son aprobados en cada una de las facultades. La recepción de estos archivos se realiza mediante correo electrónico. Todos los archivos deben estar en el mismo formato y corresponde a un formato que previamente el EIW-UDNET ha enviado a las secretarías académicas de cada facultad. Este formato es utilizado para la creación de una Hoja de Excel que replica la estructura de la tabla de base de datos donde se almacenan los perfiles de cada concurso. La información de la hoja de Excel se importa en dicha tabla para que desde el Portal Web Institucional se pueda generar el listado de perfiles por concurso.

Las columnas que debe tener el archivo de Excel para la recepción de los perfiles son las siguientes:

- Facultad que ha Aprobado el Perfil:
- Proyecto Curricular que ha propuesto el perfil
- Área del Conocimiento que será evaluada para el perfil
- Contenido del Perfil
- Tipo del Perfil
- Número de Plazas para el Perfil.

2. Aviso de Convocatoria

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Para esta etapa la intervención del EIW-UDNET corresponde a la creación del sitio web, para el concurso docente específico. Existe un sitio web general para el proceso de concurso docente el cual permite el acceso a información de carácter general que aplica para todos los concursos que se realicen. Este sitio general también permite acceso a los sitios web específicos para cada concurso. En los sitios específicos por concurso se puede encontrar información como:

- Listado de Perfiles
- Listado de inscritos por Perfil
- Resultados Finales
- Calendario del Proceso
- Documentos Específicos del Concurso
- Documentos Emitidos por el ILUD
- Información Adicional para cada Facultad para el Concurso Docente Específico.

La Publicación de cada uno de estos elementos informativos se realiza de manera incremental en la medida que el proceso va avanzando y la información se encuentra disponible. Sin embargo para la apertura y aviso de la convocatoria deben estar como mínimo los siguientes elementos publicados en el sitio web para el concurso específico:

1. Listado de perfiles
2. Calendario del Proceso
3. Documentos Específicos del Concurso
 - a. Instructivo de diligenciamiento de Hoja de Vida
 - b. Portada de Concurso Docente
 - c. Formato de Hoja de Vida para Concursos Abiertos
 - d. Formato de Hoja de Vida para Concursos Joven Talento
4. Acceso a la Mesa de Ayuda

3. Recepción de Hojas de Vida Aspirantes

Para la recepción de Hojas de Vida, el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Inscripción de Aspirantes. Esta acción se realiza días después que se ha cerrado la fecha de recepción de hojas de vida y permite que las secretarías académicas registren los aspirantes a cada uno de los perfiles.

4. Recepción de Hojas de Vida de Jurados

Para la etapa de recepción de Hojas de Vida de Jurado el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada.

5. Declaración de Inicio de Concurso

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Para la etapa de declaración de Inicio de Concurso el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Estado de Concursos. Este Modulo le permite a las secretarias académicas la definición del estado de un concurso según los estados permitidos por el acuerdo 05 de 2007.

6. Designación de Jurados

Para la etapa de Designación de Jurados el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada.

7. Inducción de Jurados

Para la etapa de inducción de Jurados el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada

8. Publicación candidatos que cumplen perfil

Para la etapa de Publicación de Candidatos que cumplen perfil el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Definición de Estado de Aspirante. Este Modulo le permite a las secretarias académicas la definición del estado de un de un aspirante para todos los perfiles que haya aplicado según los estados permitidos por el acuerdo 05 de 2007.

El EIW-UDNET se encarga de habilitar el enlace de Aspirantes Inscritos por Perfil en el sitio del Concurso Docente para el periodo específico. Al ingresar a dicho enlace se muestra por cada perfil, el listado de personas que se han inscrito para concursar en dicho perfil y la evaluación de si Cumplen o no Con dicho perfil.

9. Aplicación de prueba oral y escrita

Para la etapa de Aplicación de Prueba Oral y Escrita el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Citación a prueba Oral y Citación a Prueba Escrita. Este Modulo le permite a las secretarias académicas la definición la fecha, hora y lugar en donde se realizarán las pruebas para un aspirante para los perfiles que haya aplicado.

Actualmente la citación a prueba escrita es única para todos los aspirantes que participan en un mismo perfil por lo cual el EIW-UDNET habilita el módulo de citación a prueba escrita el cual permite a las secretarias académicas ingresar la información de citación para cada uno de los perfiles de cada facultad. Esta información de citación se muestra en el listado de Aspirantes Inscritos por Perfil, relacionada a cada perfil de cada facultad.

Adicionalmente el EIW-UDNET habilita el módulo de citación de prueba oral, que tiene un carácter personal y que por lo tanto se realiza en fecha y horas diferentes para cada aspirante. Así el aplicativo permite a cada a las secretarias académicas seleccionar un aspirante de un determinado perfil y asignar los datos de la citación para la prueba oral. Esta información se muestra en el listado de aspirantes inscritos por Perfil, relacionando a cada aspirante con los datos de su citación a prueba Oral.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

10. Publicación de resultados prueba oral y escrita

Para la etapa de publicación de Resultados de Prueba Oral y Escrita el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Resultados de Prueba Oral y Resultados de Prueba Escrita. Este Modulo le permite a las secretarias académicas la definición de las notas alcanzadas por cada aspirante para cada uno de los perfiles.

Adicionalmente el EIW-UDNET habilita el acceso desde el Portal Web Institucional al formulario de consulta de resultados para que los aspirantes tengan acceso a la información ingresada por las secretarias académicas según el perfil a al que estén aplicando.

11. Prueba Segunda Idioma

Para la etapa de prueba de segundo Idioma, el responsable es el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital (ILUD). Esta dependencia genera la programación, contenidos y todo material e información relacionada con la prueba de segundo idioma. El EIW-UDNET interviene en esta etapa publicando toda la información que sea enviada por el ILUD a través de la Vicerrectoría Académica en el sitio web del concurso específico.

12. Publicación de Resultados Finales

Para la etapa de Publicación de Resultados Finales el EIW-UDNET habilita el Aplicativo de Concurso Docente en el módulo de Ingreso de Notas finales. Este módulo permite a las secretarias académicas ingresar las notas de evaluación de segundo idioma y de demás aspectos evaluativos que hayan sido definidos para el concurso docente en cuestión. Una vez ingresada la información de notas para cada aspirante, e IEIW-UDNET habilita, en el sitio web del concurso docente, un enlace que permite a los aspirantes tener acceso a un formulario de consulta de notas.

13. Escalafonamiento

Para la etapa de Escalafonamiento el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada.

14. Notificación de resolución de posesión y entrega de documentos para la posesión

Para la etapa de Notificación de resolución de posesión y entrega de documentos para la posesión, el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada

15. Posesión

Para la etapa de Posesión el EIW-UDNET no tiene participación alguna y el aplicativo tampoco presta funcionalidades para administrar la información involucrada.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

En el siguiente gráfico se muestra el esquema de base de datos que soporta el aplicativo de concurso docente. Es un esquema de base de datos relacional que permite almacenar la información suficiente para administrar la información involucrada en las etapas en las cuales el EIW-UDNET tiene participación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Tabla aspiranteConcursoDocente

Esta tabla almacena la información relacionada a los aspirantes a todos los concursos docentes realizados. No existe relación directa entre un aspirante y un concurso docente. La relación de un aspirante con un concurso docente se da a través de la inscripción a un perfil que ha sido aprobado para un determinado concurso docente. Por esta razón, una vez una persona es inscrita en la base de datos, como aspirante a un perfil de un concurso docente, no se requiere volver a registrar a dicha persona en la tabla de aspirantes. Por lo cual las aplicaciones que utilicen esta tabla deben primero verificar que la persona no se encuentra inscrita antes de proceder con el registro de la información de la persona.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
numIdentificacion	VARCHAR(20)	PK	NN			Número de Identificación de la persona que se postula como aspirante a un perfil	
primerNombre	VARCHAR(255)		NN			Primer Nombre del aspirante	
segundoNombre	VARCHAR(255)					Segundo nombre del Aspirante, puede ser nulo para personas que no cuentan con segundo nombre	
primerApellido	VARCHAR(255)		NN			Primer apellido del aspirante	
segundoApellido	VARCHAR(255)					Segundo apellido del aspirante, puede ser nulo para personas que no cuentan con segundo apellido	
telefono	VARCHAR(20)		NN			Teléfono del aspirante, para todo aspirante debe existir un teléfono de contacto	
email	VARCHAR(100)		NN			Correo electrónico del aspirante,	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						para todo aspirante debe existir un correo electrónico de contacto	
tipoDocumento	ENUM('Cedula de Ciudadania','Pasaporte','Cedula de Extranjeria')		NN			El tipo de documento que esta relacionado con el número de identificación de la persona	
IndexName		IndexType		Columns			
PRIMARY		PRIMARY		numIdentificacion			
index_email		Index		email			

Tabla concursoDocente

Esta tabla representa los concursos docentes que se realizan. Para cada concurso docente debe existir un calendario académico que representa las actividades y las fechas que deben realizarse y cumplirse para cada concurso. Cada concurso docente se realiza en un periodo académico el cual identifica la época del año en que el concurso se realiza. Generalmente se realiza un concurso docente por cada periodo académico y en un mismo periodo académico solo se realiza un concurso docente.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idConcursoDocente	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		Identificador Único del Concurso Docente. Este Identificador permite acceder a la información de calendario y de periodo académico en el que se	AI

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						realiza el concurso docente	
idCalendarioActividades	INTEGER		NN	UNSIGNED		Identificador del calendario de actividades que debe ejecutarse para el concurso docente	
idPeriodo	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		Periodo académico en el que se realiza el concurso docente.	
IndexName	IndexType			Columns			
PRIMARY	PRIMARY			idConcursoDocente			

Tabla perfilDocente

Esta tabla almacena la información de los perfiles aprobados para cada concurso docente. Esta información es emitida por el consejo de facultad y es enviada por la Vicerrectoría académica a la Red de Datos UDNET. Cada perfil Docente debe relacionarse con la facultad que ha aprobado dicho perfil. Cada perfil Docente está relacionado con un proyecto curricular, que representa la carrera en la cual el aspirante que sea ganador del concurso para este perfil, impartirá cátedra. El área del conocimiento corresponde a una temática que generalmente engloba varias materias del mismo dentro del proyecto curricular. El contenido del perfil generalmente se divide en varios sub-items, que actualmente son: Estudios Universitarios, Experiencia Laboral, Experiencia Docente, Investigación, Publicaciones. Aun cuando el contenido del perfil que debe cumplir un aspirante puede dividirse en varios subitems como se menciona, esta tabla mantiene un solo campo para permitir flexibilidad y a la vez disminuir la complejidad de la base de datos. Por lo tanto las aplicaciones que tengan acceso a esta tabla deben garantizar que el campo contenido está compuesto por los subitems necesarios para cada concurso según lo defina la mesa técnica de concurso docente. Los perfiles docentes pueden ser de varios tipos, entre los cuales se identifican, Joven talento, y concurso Abierto. Los concursos tipo Joven talento tienen una normatividad diferente que se define en el acuerdo 05 de 2007. Este acuerdo también define la normatividad para los concursos tipo Abierto. Cada

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

perfil que se aprueba en un determinado concurso docente puede ser sujeto de varias plazas lo cual significa que la universidad desea contratar tantas personas como numero de plazas existan.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idPerfilDocente	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED		Identificador Único del Perfil Docente. Este número es utilizado por las facultades y por los aspirantes para referirse al perfil en el cual se está participando. El valor de este campo debe ser manejado con cuidado pues un perfil una vez ha sido creado y ha sido publicado con un número de perfil, no debe cambiarse este número y tampoco debe cambiarse el contenido del perfil a menos que los cambios sean autorizados por la mea técnica de concurso docente	
idConcursoDocente	INTEGER		NN	UNSIGNED		Identificador del concurso docente en el que se aprobó el perfil para ser contratado	
idFacultad	INTEGER(10)		NN			Identificador de la facultad que ha aprobado el perfil docente. Este identificador	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						hace referencia a la tabla dependencias, por lo cual debe tener uno de los valores que correspondan a facultades en la tabla dependencias.	
idProyecto	INTEGER(10)		NN			Identificador del Proyecto curricular al cual el aspirante ganador será asociado, este identificador hace referencia a la tabla dependencia.	
area	LONGTEXT		NN			Área de conocimiento del perfil	
contenido	LONGTEXT		NN			Contenido del perfil, representa los requisitos que un aspirante debe cumplir para poder concursar y ser ganador del perfil	
tipoPerfil	ENUM('Joven Talento','Abierto')		NN			Tipo de perfil según lo definido en el acuerdo 05 de 2007	
nPlazas	INTEGER(11)		NN			Número de personas que serán contratadas para dictar cátedra en el área de conocimiento en la facultad y en el proyecto	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						relacionados. cada una de las personas deberá cumplir con el perfil especificado en contenido.	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idPerfilDocente	
idFacultad		Index				idFacultad	
idProyecto		Index				idProyecto	

Tabla inscripcionPerfilDocente

La inscripción a un perfil docente representa la intención de una persona en ser un aspirante a un perfil docente. Esta inscripción representa la participación de una persona en un concurso. Esta inscripción modela el acto que una persona realiza cuando entregan la documentación necesaria para inscribirse en el concurso por un perfil y unan plaza. A partir de esta inscripción se relaciona toda la información necesaria para almacenar la información de evaluación de cada aspirante y así de esa manera determinar el aspirante que ha sido ganador una vez el concurso ha finalizado

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idInscripcionPerfilDocente	INTEGER(11)	PK	NN			Identificador único de la inscripción que un aspirante realiza para participar en el concurso por un perfil docente	AI
idPuntuacionInscripcion	INTEGER		NN	UNSIGNED		Identificador único del registro de puntuación que	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						almacena toda la información relacionada con notas de pruebas y cumplimiento del perfil.	
idPerfilDocente	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		Identificador del perfil docente al cual el aspirante se ha inscrito y por el cual concursara contra otros aspirantes	
numRadicado	INTEGER(20)		NN			Numero de radicado otorgado por la secretaria académica cuando la persona realiza la entrega de la documentación personal que lo acredita como aspirante dentro del concurso docente	
fechaRadicacion	DATE		NN			fecha en que la persona se acerca a las oficinas de la secretaria académica para entregar la documentación requerida	
nFolios	INTEGER(20)		NN			número de páginas que constituyen la documentación que la persona entrega cuando se	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						acerca a las oficinas	
estado	ENUM('inscrito')		NN			Estado de la persona cuando ha realizado la inscripción, este campo no tiene mayor funcionalidad sin embargo pueden existir casos en que los aspirantes no queden inscritos al concurso docente por falta de documentación. las aplicaciones que interactúen con esta tabla deben hacer buen uso de este campo	
numIdentificacion	VARCHAR(20)		NN			Numero de identificación de la persona que se está postulando como un posible aspirante para cumplir con el perfil docente	
IndexName	IndexType		Columns				
PRIMARY	PRIMARY		idInscripcionPerfilDocente				
unicaPuntuacionPorInscripcion	Unique Index		idPuntuacionInscripcion				
mismaPersonaNoInscritaVariasVecesAlMismoPerfil	Unique Index		numIdentificacion idPerfilDocente				

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Tabla estadoPerfil

Esta tabla almacena los diferentes estados que puede tener un perfil docente. Se usa como una tabla básica para almacenar tipos de datos que puedan ser extraídos fácilmente a campos de tipo selección.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idEstadoPerfil	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		Identificador Único del tipo de estado	AI
estadoPerfil	ENUM('Iniciado','Aplazado','Desierto')					Nombre del estado que se crea y que puede ser asignado a un perfil docente	
IndexName		IndexType		Columns			
PRIMARY		PRIMARY		idEstadoPerfil			

Tabla estadoPerfilDocente

Los perfiles docentes pueden tener varios estados según lo definido en el acuerdo 05 de 2007. Estos estados son tomados de la tabla Estadoperfil y pueden ser creados según la normatividad vigente. Actualmente existen los estados No iniciado, Iniciado y Desierto. En el acuerdo mencionado puede verificarse el significado de cada uno de estos estados.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idEstadoPerfilDocente	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		Identificador único de la relación que existe entre un	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						estado y entre un perfil docente.	
idPerfilDocente	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador del perfil docente al que se le está asignando un estado	
idEstadoPerfil	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador unido del estado que se está asignando al perfil docente	
observaciones	TEXT					Observaciones realizadas por la secretaria académica que describen la razón por la cual al perfil docente se le ha asignado dicho estado	
IndexName	IndexType			Columns			
PRIMARY	PRIMARY			idEstadoPerfilDocente			

Actividad

Esta tabla almacena nombres y descripciones de actividades que posteriormente son agregadas un calendario y relacionadas con unas fechas en las cuales se supone que la actividad debe ser cumplida.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idActividad	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la actividad	AI
nombreActividad	VARCHAR(255)		NN			nombre de la actividad	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

descripcionActividad	TEXT		NN			descripción detallada de la actividad	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idActividad	

ActividadCalendario

Esta tabla permite relacionar actividades con fechas en las cuales se considera que las actividades deben ser cumplidas. Varias asignaciones de fechas y actividad pueden agruparse para conformar un calendario de actividades. Para cada actividad que se ha programado para ser cumplida en determinadas fechas, se relaciona una dirección de internet que tiene ms detalle para esta actividad. Esta url es utilizada por el aplicativo de concurso docente para la generación de un menú de navegación que permita el acceso a las páginas que prestan los servicios de interacción con información.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idActividad	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la actividad que está siendo relaciona al calendario	
idCalendarioActividades	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		calendario de actividades que al que se le está adicionando la actividad	
inicia	DATETIME		NN			fecha de inicio en que la actividad debe ser realizada para el calendario relacionado	
finaliza	DATETIME		NN			fecha máxima en que la	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						actividad debe ser realizada para el calendario relacionado	
url	TEXT					dirección de internet que permite dar detalle de la actividad. este campo es usado para relacionar las páginas web donde las secretarias académicas pueden ingresar información de concurso docente y permite controlar las fechas en que las secretarias académicas pueden tener acceso	
IndexName		IndexType			Columns		
PRIMARY		PRIMARY			idActividad idCalendarioActividades		

calendarioActividades

Esta tabla representa la agregación de varias actividades en un solo calendario que es definido para un concurso docente

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idCalendarioActividades	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador unido del calendario de actividades	AI

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

observacionesCalendario	TEXT		NN			observaciones y descripción detallada del calendario de actividades	
IndexName		IndexType		Columns			
PRIMARY		PRIMARY		idCalendarioActividades			

puntuacionInscripcion

Esta tabla representa un registro de puntuación para cada aspirante, la puntuación consta del cumplimiento del perfil y de los valores alcanzados en evaluación y de otros aspectos evaluativos. Por lo tanto el identificador único de esta tabla permite relacionar los puntajes alcanzados por cada aspirante para cada aspecto que se evalué. Los aspectos que se evalúan según el acuerdo 05 son prueba escrita, prueba oral prueba de segundo idioma Experiencia profesional y Docente, Títulos de Postgrado, Investigación, Publicaciones

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idPuntuacionInscripcion	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		Identificador único de la puntuación de un aspirante. La relación con el aspirante se encuentra en la inscripción del aspirante a un perfil	AI
cumplimientoPerfil	ENUM('No		NN			Campo que permite	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

	Asignado', 'Cumple', 'No Cumple')					saber si el aspirante al que le corresponde la puntuación cumple o no cumple con el perfil requerido	
observacionesCumplimientoPerfil	TEXT		NN			Observaciones que emite la secretaria académica acerca del cumplimiento del perfil como información adicional al aspirante	
IndexName	IndexType			Columns			
PRIMARY	PRIMARY			idPuntuacionInscripcion			

evaluacionesInscripcion

Esta tabla almacena los resultados de las evaluaciones realizadas a los aspirantes. La nota de cada evaluación se relaciona con el aspirante a través del identificador de puntuación. Esta tabla relaciona los datos geográficos y de tiempo que deben conocer los aspirantes para asistir a la evaluación

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idEvaluacionInscripcion	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del registro de evaluación y de citación y nota alcanzada	AI
idPuntuacionInscripcion	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador único de la	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						puntuación a la cual pertenece la nota almacenada	
idEvaluacion	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador único de la evaluación que fue realizada para alcanzar la nota	
idCitacion	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador único de la citación que guarda datos geográficos y de tiempo para realizar la evaluación relacionada	
resultado	DECIMAL(4,2)		NN			resultado que obtuvo el aspirante relacionado a través de la puntuación, cuando asistió a la idCitacion a tomar la evaluación IdEvaluacion	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idEvaluacionInscripcion	

evaluacion

La tabla evaluación almacena la información básica que representa una evaluación, esta tabla está orientada a almacenar información de evaluación con distinto tema y de distinto tipo. Dado que para las pruebas Escritas la evaluación (tema y tipo:Escrito) es igual para todos los aspirantes el campo IdPerfilDocente permite representar este hecho.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idEvaluacion	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la evaluación	AI
tema	TEXT		NN			tema del conocimiento de la evaluación	
tipo	ENUM('Oral','Escrita','Segundo Idioma')		NN			tipo de la evaluación según los definidos por el acuerdo 05 de 2007	
observaciones	TEXT		NN		'Sin Observaciones'	observaciones pertinentes para la evaluación	
idPerfilDocenteComun	INTEGER			UNSIGNED		Campo que permite identificar evaluaciones que son comunes para todos los aspirantes de un perfil docente. Para las evaluaciones que son por aspirante este campo tiene el valor NULL	
IndexName		IndexType			Columns		

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

PRIMARY	PRIMARY	idEvaluacion
---------	---------	--------------

Citación

Esta tabla almacena los datos geográficos y de tiempo que deben ser informados a un aspirante para que asista a la realización de una prueba o al cumplimiento de una cita. El campo idPerfilDocenteComun permite identificar citaciones que se realizan a todos los aspirantes de un perfil.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idCitacion	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la cita	AI
fecha	DATE		NN			fecha en que se debe asistir a la citación	
hora	TIME		NN			hora del día en que la citación debe ser cumplida	
lugar	TEXT		NN			lugar al que se debe asistir para cumplir la citación	
idPerfilDocenteComun	INTEGER			UNSIGNED		Valor del Perfil Docente al cual se está citando a todos los aspirantes	
IndexName		IndexType		Columns			
PRIMARY		PRIMARY		idCitacion			

aspectoEvaluativo

Esta tabla almacena los tipos de aspectos que se evalúan para la adjudicación de un perfil. Dado que para todos los perfiles se evalúan los mismos aspectos no existe relación entre los aspectos evaluados y el perfil al que esos aspectos aplican.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idAspectoEvaluativo	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del aspecto evaluativo	AI
nombre	VARCHAR(255)		NN			nombre del aspecto evaluativo	
descripcion	TEXT		NN			descripción detallada del aspecto evaluativo	
puntajeMaximo	INTEGER		NN	UNSIGNED		puntaje máximo que se otorga por el aspecto evaluativo	
IndexName		IndexType		Columns			
PRIMARY		PRIMARY		idAspectoEvaluativo			

aspectosEvaluativosInscripcion

Los aspectos aplican a una puntuación, es decir una puntuación se realiza evaluación varios aspectos. a cada puntuación se le asignan varios aspectos y los puntajes alcanzados en la evaluación de cada aspecto. De esta forma las aplicaciones que interactúen con esta tabla deben garantizar que a todos los aspirantes de un mismo perfil se les evalúan los mismos aspectos en sus respectivas puntuaciones. Cuando una aplicación requiera conocer que aspectos se evalúan par a un determinado concurso docente debe consultar la tabla ConcursodocenteAspectoEvaluativo, la aplicación debe garantizar que la evaluación completa de un aspirante se calcula usando la suma aritmética de los puntajes obtenidos en cada aspecto evaluativo adicionando los puntajes alcanzados en las evaluaciones citadas. La aplicación debe garantizar que a todos los aspirantes se les calcula un puntaje total, a través del cálculo de los mismos aspectos evaluativos.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idAspectoEvaluativo	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador único del aspecto evaluativo que se está relacionando a la puntuación	
idPuntuacionInscripcion	INTEGER		NN	UNSIGNED		identificador único de la puntuación a la que se le está asignando el aspecto evaluativo	
puntaje	INTEGER		NN	UNSIGNED		puntaje alcanzado por el aspecto evaluativo en la puntuación	

concursoDocenteAspectoEvaluativo

Esta tabla permite registrar los aspectos evaluativos que serán usados en el concurso docente. de esta forma una aplicación puede conocer cuantos y cuales aspectos evaluativos deben ser usados para el cálculo del puntaje de un aspirante para un concurso docente.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idConcursoDocente	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador del concurso docente en el cual se desea usar el aspecto evaluativo	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

idAspectoEvaluativo	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del aspecto evaluativo que será usando en el concurso docente	
IndexName	IndexType		Columns				
PRIMARY	PRIMARY		idConcursoDocente idAspectoEvaluativo				

Idioma

Esta tabla almacena los posibles idiomas que pueden ser usados en la evaluación de segundo idioma

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idIdioma	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del idioma	AI
nombre	VARCHAR(255)		NN			nombre del idioma	
IndexName	IndexType		Columns				
PRIMARY	PRIMARY		idIdioma				

IdiomaConcursoDocente

Esta tabla permite registrar los idiomas que podrán ser evaluados como segundo idioma a un aspirante, para un determinado concurso docente. Esta tabla permite que en el proceso de registro del aspirante en el sistema se defina qué idioma será evaluado a un aspirante. La relación entre el idioma y el aspirante no es directa con esta tabla, dado que la relación entre el idioma y el aspirante

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

corresponde a una evaluación que es una estructura ya modelada en esta base de datos, la información de que idioma se evaluara a un aspirante se encuentra relacionada con la evaluación tipo segundo idioma que se ha relacionado con la puntuación del aspirante.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idConcursoDocente	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del concurso docente en el que se evaluara el idioma	
idIdioma	INTEGER	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del idioma que se evaluara en el concurso docente	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idConcursoDocente idIdioma	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

CASOS DE USO DEL APLICATIVO DE CONCURSO DOCENTE

SISTEMA DE ARCHIVOS

CALLFORJOB: SISTEMA DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIAS

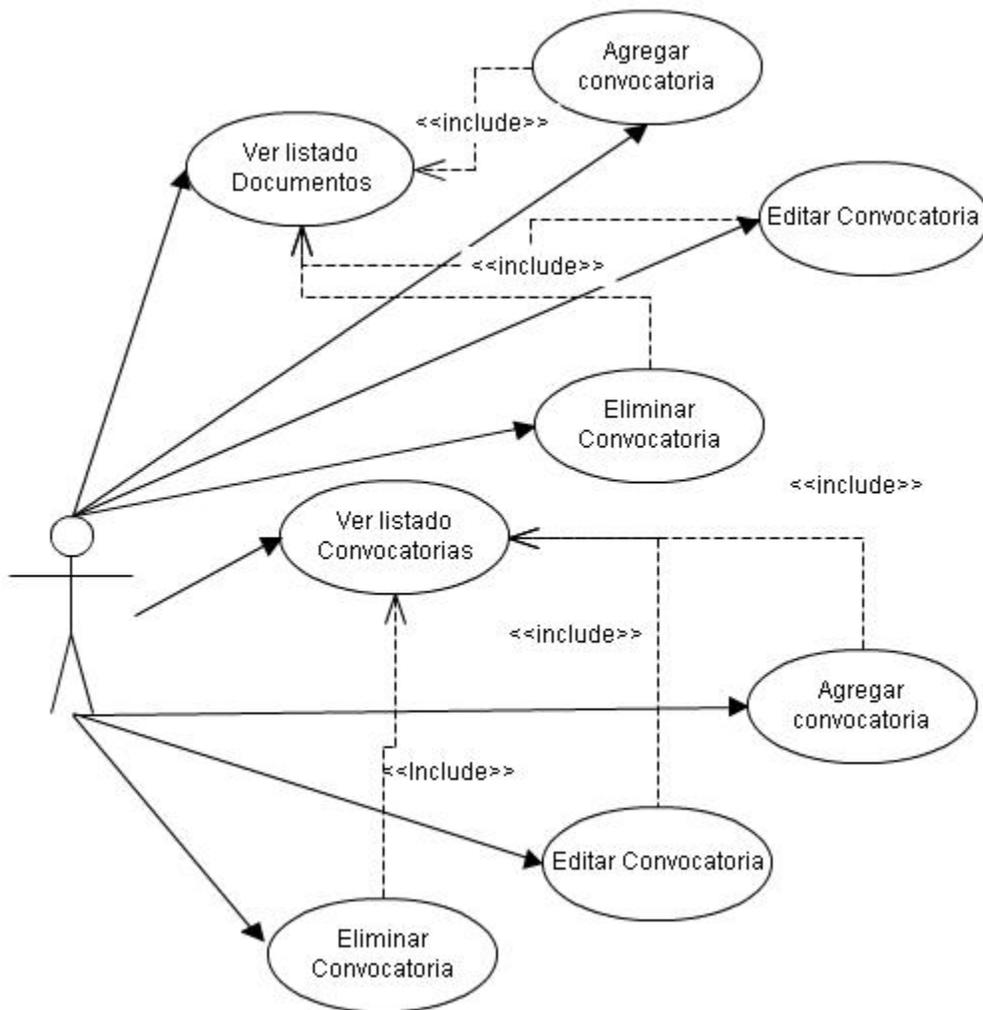
El sistema de publicación de convocatorias le permite a las dependencias de la universidad la publicación en internet de archivos que especifican cada una de las etapas que una convocatoria puede tener. El sistema permite la relación de ciertos datos básicos de la convocatoria con los archivos que describen la convocatoria, de manera que el sistema no presenta a los usuarios formularios complejos cuyos campos corresponden a cada uno de los datos que deben ser publicados en cada etapa. Por el contrario, se utiliza un archivo que previamente se ha estandarizado y que resulta ser un formato que todos los usuarios utilizan para la descripción de algunas de las etapas de las convocatorias. Existen diferentes tipos de convocatorias, cada una de las cuales cuenta con un marco legal diferente. Cada dependencia realiza su propia interpretación de dicho marco legal por lo cual cada dependencia decide que información es relevante dentro de una determinada convocatoria, por este hecho el aplicativo de publicación de convocatorias no intenta modelar en detalle toda la información que rodea una convocatoria, por el contrario tiene en cuenta solamente datos básicos que siempre están presentes, y deja como responsabilidad del usuario la información adicional que pueda publicarse en archivos adjuntos.

CASOS DE USO

En la siguiente figura puede observarse un diagrama simplificado de casos de uso del sistema de publicación de convocatorias. Los usuarios pueden Insertar, Actualizar o

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Eliminar tanto convocatorias como documentos anexos a las convocatorias. Dada la manera en que se ha creado la interfaz, el usuario siempre tendrá acceso al listado completo de documentos o convocatorias antes de poder acceder a la posibilidad de creación, edición o eliminación. En este diagrama se ha supuesto que dos condiciones se cumplen. Primero que el usuario esta autenticado en el sistema de acuerdo a un conjunto de credenciales validas y que pertenece al grupo correcto de manera que puede acceder al sistema. La segunda condición supuesta es que el grupo del usuario tiene los permisos necesarios en el sistema de publicación de convocatorias para realizar la publicación de algunos tipos de convocatorias.

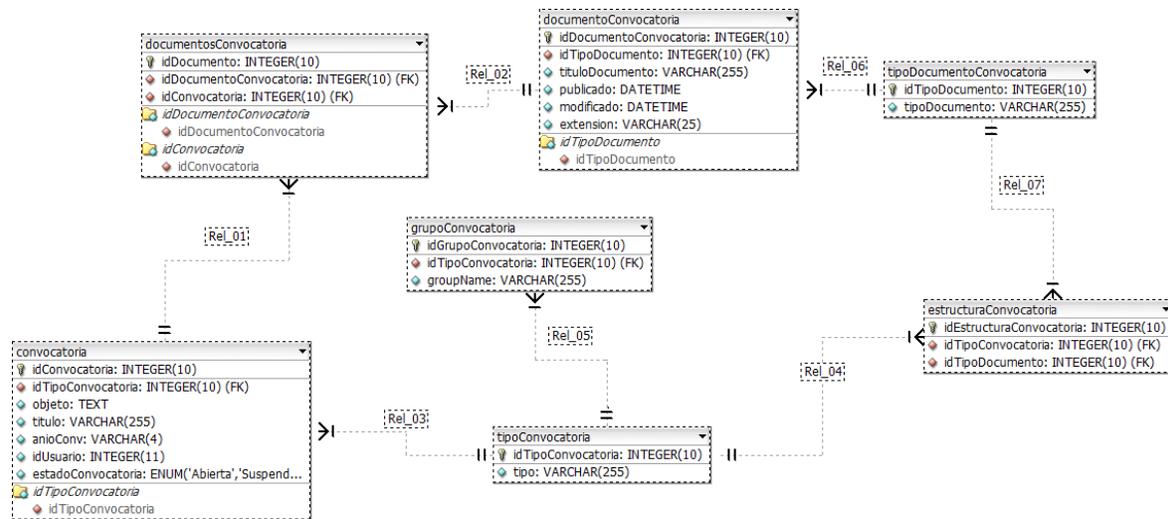


	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

En la siguiente imagen se muestra el modelo de base de datos que permite el almacenamiento de la información necesaria para implementar los casos de uso del sistema de publicación de convocatorias. Cada tabla será detallada por aparte de la misma forma que sus campos. De manera general puede describirse el modelo de la siguiente forma:

Una convocatoria tiene asociados datos básicos como objeto, título, etc. Cada convocatoria es publicada por un usuario y solamente ese usuario tiene derecho a gestionar dicha convocatoria. El usuario administrador tiene derecho a gestionar todas las convocatorias de todos los usuarios. Una convocatoria puede ser de un determinado tipo por ejemplo: OPS, Convocatoria Pública, Convocatoria CPS, etc. Un tipo de convocatoria tiene una estructura, la cual define el tipo de documentos que pueden ser anexados a una convocatoria. Los documentos tienen datos básicos como título, fechas de publicación y modificación, etc. Un documento siempre debe estar relacionado con una convocatoria, es decir a una convocatoria pueden anexarse varios documentos. El contenido del documento no se almacena en la base de datos, dicho contenido es almacenado en forma de archivo en el sistema de archivos en el servidor.

Las convocatorias pueden ser publicadas solamente por ciertos usuarios por lo cual se relaciona a cada tipo de convocatoria un grupo que puede gestionar las convocatorias de este tipo.



IMPLEMENTACIÓN

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

El sistema de publicación de convocatorias se ha implementado usando el Framework DBMVC. Cuenta con las siguientes acciones registradas dentro del Framework:

Nombre del Modulo	Ruta relativa al DocumentRoot	Ruta relativa al DBMVC
CallForJob	/pwi/apps/CallForJob/	/../../apps/CallForJob/

El esquema de datos del sistema de publicación de convocatorias se encuentra implementado en el Motor de Bases de Datos MySQL. Específicamente en los servidores developer2.udistrital.edu.co y www.udistrital.edu.co, el esquema de datos se encuentra implementado en la base de datos “Convocatorias”. Esta base de datos tiene un sistema de registros de auditoría basado en el sistema DBMaintenanceService y los registros de auditoría han sido redirigidos a la base de datos “Convocatorias_logs” de acuerdo a la guía de nombramiento de base de datos de auditoría impuesta por el sistema DBMaintenanceService.

Como se menciona en la sección de modelo de base de datos en el motor de base de datos no se almacena los contenidos de los documentos. El contenido de los documentos se almacena en forma de archivos en el sistema de archivos del servidor. La aplicación permite la publicación de archivos tipo Excel, Word y PDF. Los archivos son almacenados en la ruta configurada en la clase DocumentoConvocatoria del paquete model. Esta ruta es una ruta dinámica que sigue la siguiente estructura:

- Carpeta raíz
 - Año publicación
 - Mes de publicación

De esta manera si la carpeta raíz configurada en la clase mencionada es: `/var/www/html/htdocs/web/files/contratación/`

Los documentos publicados en marzo de 2010 se almacenaran en la carpeta:

`/var/www/html/htdocs/web/files/contratación/2010/mar/`

Mientras que los documentos publicados en el mes de agosto del año 2008 se encuentran en:

`/var/www/html/htdocs/web/files/contratación/2008/ago/`

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

PAQUETES REGISTRADOS:

- bin: En este paquete se encuentran las clases que atienden la ejecución del flujo principal de la aplicación. La clase *CallForJob* corresponde al modelo y es la clase encargada de la creación de los recursos que se utilizan dentro de la aplicación como reportes y formularios. Esta clase también se encarga de realizar la selección de los datos que el usuario debe observar y el transporte de los datos desde el navegador hasta la base de datos usando las clases de ayuda ubicadas en el paquete *model*.
- Model: En el paquete model se almacenan un conjunto de clases tipo DAO que permiten el acceso a cada una de las tablas que forman el modelo de datos del sistema de publicación de convocatorias. Estas clases tienen programada la lógica de negocios necesaria para que se realicen las validaciones requeridas en el momento de inserción, actualización y eliminación de información.

ACCIONES REGISTRADAS:

Nombre Acción	Clase que Atiende la Acción	Vista que atiende la acción	Clase que funciona como Modelo	Método de Negocio Iniciado
cfj	Bin.AjaxCRUDAction	Bin.CallForJobView	Bin.CallForJob	main

El sistema de publicación de convocatorias varía su comportamiento basado en un parámetro que es pasado a la aplicación utilizando el mecanismo GET. Este parámetro determina el caso de uso principal que el usuario desea realizar. El parámetro se conoce como la acción y tiene el nombre “*action*” dentro del contexto GET. Este parámetro tiene dos posibles valores: **add** y **addDoc**. El parámetro **add** permite la ejecución del flujo necesario para que el usuario tenga acceso al caso de uso “*Publicar Convocatoria*”. El parámetro **addDoc** permite la ejecución del flujo necesario para que el usuario tenga acceso al caso de uso “*Publicar Documentos de Convocatoria*”.

GRUPOS ASOCIADOS A LAS ACCIONES:

Para la verificación de la autorización de acciones en el sistema se han creado dos grupos que pretenden modelar la estructura jerárquica de la universidad. De esta manera los grupos existentes en el framework DBMVC son: Administrators, CFJAdmins, CFJPublishers.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Cada uno de estos grupos está asociado a la acción CFJ, y por lo tanto tiene acceso al sistema de publicación de convocatorias. Esta asociación puede ser encontrada en la tabla `Mvc_ActionOfGroup` del framework DBMVC en un registro con la siguiente forma

actionType	groupName
Cfj	CFJAdmins
Cfj	CFJPublishers

Dentro del modelo de datos del sistema de publicación de convocatorias, el grupo CFJAdmins tiene otorgado el derecho de manipulación de todos los tipos de convocatorias. El grupo CFJPublishers está orientado a otorgar permisos de manipulación de convocatorias de mínima cuantía. Estas reglas se encuentran definidas en la tabla `GrupoConvocatoria` en registro similares a los siguientes.

idTipoConvocatoria	GroupName
1	CFJAdmins
2	CFJAdmins
3	CFJAdmins
4	CFJAdmins
5	CFJAdmins
6	CFJAdmins
4	CFJPublishers
1	Administrators
2	Administrators
3	Administrators
4	Administrators
5	Administrators
6	Administrators
7	CFJPublishers
7	Administrators
7	CFJAdmins

Pueden adicionarse nuevos grupos que tengan acceso a determinados tipos de convocatorias, para lo cual debe seguirse el siguiente proceso general:

1. Crear los usuarios que tendrán acceso en la tabla `usuario` de la base de datos `universidad`
2. Crear el grupo en la tabla `Mvc_Group` en la base de datos DBMVC

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

- Asociar los nombres de usuario que pertenecen al grupo en la tabla **mvc_userofgroup**
- Crear el registro de asociación entre el grupo y la acción CFJ en la tabla **mvc_actionofgroup**. Esto le permitirá a un usuario que pertenezca al grupo tener acceso al sistema CFJ. Le permitirá ver las convocatorias que el mismo usuario haya publicado, de manera que no podrá gestionar convocatorias que otros usuarios hubiesen publicado y le permitirá publicar y gestionar los tipos de convocatorias a las que se le otorgue el derecho.
- Definir los tipos de convocatoria que un grupo puede gestionar. Esto se realiza ingresando un registro en la tabla **grupoConvocatoria** de la base de datos donde se encuentre el esquema de datos del sistema de convocatorias.

Por ejemplo si se desea que el usuario “idexud”, puedan publicar solamente convocatorias de tipo académico, el proceso de configuración sería el siguiente:

- Crear el usuario “idexud” en la tabla **usuario** de la base de datos **universidad**
- Crear el grupo: *CFJAcademicPublisher* en la tabla **mvc_group** en la base de datos DBMVC. El nombre *CFJAcademicPublisher* corresponde un estilo de nombramiento propio del ejemplo y no corresponde a un nombre cuya estructura tenga significado para el funcionamiento del sistema, por lo cual el grupo puede llamarse de cualquier otra manera por ejemplo: *Publicadores_Convocatorias_Academicas*
- Ingresar un registro en la tabla **mvc_userofgroup**, que permita Asociar el usuario “idexud” al grupo “*CFJAcademicPublisher*”.
- Crear el registro de asociación entre el grupo *CFJAcademicPublisher* y la acción CFJ en la tabla **mvc_actionofgroup**. El nuevo registro debe ser ingresado de la siguiente forma:

groupName	actionType
<i>CFJAcademicPublisher</i>	Cfj

- Definir en la tabla **grupoConvocatoria** que el tipo de convocatoria “Academica” puede ser gestionada por el grupo *CFJAcademicPublisher*. Esto se realiza ingresando un registro en la tabla **grupoConvocatoria** como se muestra a continuación. Se supone en este ejemplo que el idTipoConvocatoria número 5 es el

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

identificador único relacionado con la convocatoria tipo académico en la tabla tipoConvocatoria.

idTipoConvocatoria	GroupName
5	<i>CFJAcademicPublisher</i>

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

DICCIONARIO DE DATOS

convocatoria

La tabla convocatoria permite el almacenamiento de la información relacionada con convocatorias. Esta tabla almacena meta-información de la convocatoria y no esta entendida como lugar en el que se deben almacenar toda la información relacionada con una convocatoria. Dado que las convocatorias generalmente cuentan con bastante información relacionada, dicha información debe ser anexada a la convocatoria en forma de documentos. El tipo de la convocatoria es usando en el portal web institucional para la creación de distintas páginas de consulta para los ciudadanos de manera que puedan observar el listado de convocatorias de un mismo tipo

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Comment
idConvocatoria	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED	identificador único de una convocatoria, este identificador debe preservarse único durante un lapso de tiempo de al menos 5 años para cumplir los requerimientos de ley colombiana
idTipoConvocatoria	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED	identificador del tipo de convocatoria, una convocatoria puede ser solamente de un tipo, el tipo de convocatoria define los tipos de documentos que pueden ser asociados a la convocatorias así como el tipo de usuarios que pueden gestionar la convocatoria
objeto	TEXT		NN		Objeto de la Convocatoria, el objeto de la convocatoria puede usarse para describir datos importantes de la convocatoria que deben ser comunicados de manera muy rápida. Este campo no reemplaza en ningún momento los documentos anexos como por ejemplo términos de referencia.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

titulo	VARCHAR(255)		NN		Título de la convocatoria. Título descriptivo de la convocatoria que puede utilizarse para efectos de comunicación de información e identificación.
anioConv	VARCHAR(4)		NN		año en el que se publica la convocatoria, este campo permite realizar un reporte por año de las convocatorias y permitir que las personas puedan consultar en páginas diferentes convocatorias de diferentes años
idUsuario	INTEGER(11)		NN		Identificador único del usuario que publica la convocatoria. Este campo se utiliza para permitir en la interfaz de administración la consulta de convocatorias que solo se han publicado por el mismo usuario que las consulta, es decir un usuario no puede gestionar una convocatoria si no ha sido el quien la ha publicado. El usuario administrador puede gestionar todas las convocatorias
estadoConvocatoria	ENUM('Abierta','Suspendida Temporalmente','Finalizada','Desierta','Pre-Terminos','Sin')		NN		El Estado de la convocatoria. es un campo que administra el usuario que ha publicado la convocatoria, permite cambiar el lugar en el cual un ciudadano puede consultar las convocatorias. Cuando las convocatorias se encuentran en estado activo o de pre término se muestran en el listado de convocatorias activas, cuando el estado cambia a finalizada o desierta se muestra en el listado de convocatorias inactivas

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

	Estado')				
--	----------	--	--	--	--

documentoConvocatoria

Esta tabla permite almacenar la meta-información de los documentos que se anexan a las convocatorias. a una convocatoria se le pueden anexar muchos documentos y cada documento tiene un tipo. Los documentos con la información relacionada a la convocatoria son almacenados en el sistema de archivos siguiendo un convención. La convención es: /directorioRaiz/año/mes/idDocumentoConvocatoria.extension donde:

directorioRaiz es un directorio que se encuentra dentro del DocumentRoot del Servidor y que se define en la clase DocumentoConvocatoria.

año es el año en que se publica el documento

mes es el mes del año en que se publica el documento

extension es la extensión del archivo que el usuario sube al servidor.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Comment
idDocumentoConvocatoria	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED	identificador único del documento, este campo determina el nombre del archivo en el sistema de archivos del servidor donde se almacena, el nombre del archivo corresponde a este identificador concatenado con la extensión

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

idTipoDocumento	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED	identificador único del tipo del documento
tituloDocumento	VARCHAR(255)		NN		título del documento con el que se publica la
publicado	DATETIME		NN		fecha en que se publicó el documento, la cual es usada para mostrar a las personas cuando el usuario encargado hizo que el documento estuviera disponible en el portal
modificado	DATETIME		NN		fecha en que se modificó el documento, la cual le permite a los ciudadanos que consultan el portal saber si después de la publicación el documento ha tenido alguna modificación y cuando fue la fecha de modificación
extension	VARCHAR(25)		NN		extensión del archivo que representa el documento

documentosConvocatoria

Esta tabla permite relacionar cuales documentos se han anexado a cuales convocatorias.

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idDocumento	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la relación de un documento con una convocatoria	
idDocumentoConvocatoria	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador único del documento que se anexa a la convocatoria identificada por idConvocatoria	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

idConvocatoria	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador único de la convocatoria a la que se le anexa el documento	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idDocumento	
idDocumentoConvocatoria		Index				idDocumentoConvocatoria	
idConvocatoria		Index				idConvocatoria	

estructuraConvocatoria

Esta tabla permite definir los tipos de documentos que pueden ser anexados a un tipo de convocatoria. De esta manera cuando un usuario publica una convocatoria del tipo A la aplicación solo le permite anexar los documentos que sean de los tipos asociados al tipo de convocatoria A. Esto permite, por ejemplo, que los tipos de convocatorias como por ejemplo OPS, no tengan documentos asociados que sean del tipo Términos de Referencia, dado que este tipo de documento no debería usarse para publicar una convocatoria de tipo OPS

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idEstructuraConvocatoria	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED		identificador único de la relación entre un tipo de documento y un tipo de convocatoria	
idTipoConvocatoria	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador unido del tipo de convocatoria en la cual se permitirá el uso del tipo de	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

						documento identificado con idTipoDocumento	
idTipoDocumento	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador del tipo de documento que podrá ser asociado a las convocatorias del tipo idTipoConvocatoria	
IndexName		IndexType			Columns		
PRIMARY		PRIMARY			idEstructuraConvocatoria		

grupoConvocatoria

Esta tabla almacena la relación entre los grupos del sistema DBMVC y los tipos de convocatorias que pueden ser gestionados por dichos grupos. Esta tabla permite decidir cuales usuarios tienen acceso a la publicación de cuales tipos de convocatorias, por lo tanto cuando un usuario ha sido relacionado con un tipo de convocatoria específico, el formulario de creación de nueva convocatoria solo mostrara los tipos de convocatoria que se le hayan permitido en esta tabla según el grupo al que el usuario pertenezca

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment
idGrupoConvocatoria	INTEGER(10)	PK	NN			identificador único de la relacion entre un grupo del sistema DBMVC y un tipo de convocatoria
idTipoConvocatoria	INTEGER(10)		NN	UNSIGNED		identificador único del tipo de convocatoria que será permitida al grupo

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

groupName	VARCHAR(255)		NN			nombre del grupo que se le permite gestionar el tipo de convocatoria, este campo hace referencia a la tabla ,vc_group al campo groupName
IndexName		IndexType			Columns	
PRIMARY		PRIMARY			idGrupoConvocatoria	

tipoDocumentoConvocatoria

Esta tabla almacena los tipos de documentos de convocatoria. Los tipos de documentos actualmente son:

- Términos de Referencia
- Adendo
- Acta
- Respuesta Observaciones
- Evaluación Parcial
- Evaluación Final
- Carta de Invitación
- Anexo
- Pliego de Condiciones
- Reinicio de Proceso
- Acta de Cierre
- Resolución
- Resolución de Declaratoria de Desierta
- Pretérminos de Referencia
- Documento Informativo

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

- Formato de Solicitud OPS

ColumnName	DataType	PrimaryKey	NotNull	Flags	Default Value	Comment	AutoInc
idTipoDocumento	INTEGER(10)	PK	NN	UNSIGNED		identificador único del tipo de documento que puede ser anexo a una convocatoria	
tipoDocumento	VARCHAR(255)		NN			nombre del tipo de documento que puede ser anexo a una convocatoria	
IndexName		IndexType				Columns	
PRIMARY		PRIMARY				idTipoDocumento	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

CAMPUSVIEWER

CHECKTRACKER

DBMAINTENANCESERVICE

Esta Aplicación Esta concebida para crear toda la funcionalidad necesaria que permita hacer mantenimiento y gestión de las bases de datos sobre las que el PWI está soportado.

La primera funcionalidad Completa que tiene esta aplicación es la gestión de triggers de las tablas de las bases de datos con fines de crear un sistema de auditoria sobre los datos que se almacenan en dichas tablas.

GESTIÓN DE TRIGGERS:

El sistema de logging de los datos almacenados en las bases de datos del PWI, funciona basado en un modelo de tablas gemelas. Para cada base de datos creada, la cual se quiera integrar en el sistema de logging, se debe crear otra base de datos, llamada *base de datos de registro*, cuyo nombre es igual a la base de datos que se quiere integrar seguido del sufijo “_logs”. Adicionalmente para cada tabla que se desee integrar al sistema de logging, debe crearse una tabla, en la base de datos de registro, que tiene los mismos campos que la tabla original (por esta razón se dice que el esquema está basado en tablas gemelas) y adicionalmente tiene los siguientes campos:

- Log_id: Este campo almacena el identificador único del registro que se realiza en el sistema de logging
- fechaLog: Este campo almacena la Fecha en que se realiza el Registro
- HoraLog: Este Campo Almacena la Hora en que se realiza el Registro
- usuarioLog: Este Campo almacena el usuario que ha realizado la acción que genero el registro
- operation: Este campo almacena la Accion que genero el registro, valores válidos para este campo son : INSERT, UPDATE, DELETE.

Por ejemplo, si la base de datos a la que se quiere habilitar la característica de logging se llama “universidad”, la base de datos de registro, que almacena los Logs de modificación de los datos, debe llamarse “universidad_logs”. Si la tabla “content” pertenece a la base de datos universidad y se desea registrar operaciones de algún tipo sobre dicha tabla (P, ej: Inserciones, Actualizaciones o Eliminaciones de registros) debe crearse una tabla en la base de datos “universidad_logs” con los siguientes campos:

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

- idContent
- contentTitle
- created
- modified
- contentBody
- contentAbstract
- URLFromDocRoot
- home
- shortTitle
- log_id
- fechaLog
- horaLog
- usuarioLog
- operation

Los nombres de campos de las viñetas cuadradas corresponden a los campos originales de la tabla “content” en la base de datos “universidad”. Los campos que aparecen en las viñetas redondas corresponden a los campos adicionales que deben ser agregados a la tabla “content” en la base de datos “universidad_logs”. Una vez creadas estas estructuras en las bases de datos se tienen los requerimientos mínimos para iniciar el registro de operaciones.

Para cada tabla de la base de datos “universidad”, y en general para cada tabla que se quiera incluir en el logging, se deben crear triggers para las siguientes acciones:

- Insert
- Update
- Delete

Los triggers deben disparar después (AFTER) de la realización de la acción. Para cada trigger se programa, usando el lenguaje que el Motor de base de Datos disponga, sentencias tales que permitan el registro de la información que ha cambiado al ejecutar la acción, en la tabla gemela previamente creada en la base de datos de registro.

Por Ejemplo, si se desea registrar las diferentes acciones de modificación sobre la tabla “content” que pertenece a la base de datos “universidad”, debe programarse el trigger para la acción UPDATE de la siguiente manera:

1. AFTER - UPDATE IN **content** : **BEGIN**
2. IF @usuario IS NULL THEN SET @usuario = 'webmaster';
3. END IF;
4. INSERT INTO universidad_logs.content
5. ('idContent`, `contentTitle`, `created`, `modified`, `contentBody`, `contentAbstract`, `URLFromDocRoot`, `home`, `shortTitle`, `log_id`, `fechaLog`, `horaLog`, `usuarioLog`, `operation`)
6. VALUES

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

7. (NEW.idContent, NEW.contentTitle, NEW.created, NEW.modified, NEW.contentBody, NEW.contentAbstract, NEW.URLFromDocRoot, NEW.home, NEW.shortTitle, null,curdate(),curtime(),@usuario,'UPDATE');
8. END

Las sentencias mostradas permiten registrar en la tabla “content” de la base de datos “universidad_logs”, los datos que se almacenaban antes de la operación UPDATE que disparo el trigger. El registro se realiza, utilizando la hora y fecha actual que el motor de Base de Datos puede obtener del sistema. La variable @usuario, es una variable de Consulta (Query), que permite la posibilidad de definir un el nombre del usuario que realiza la ejecución de la acción, en este caso, UPDATE. El nombre de usuario corresponde al usuario que interactúa en el contexto de la aplicación web que hace uso de la base de datos universidad. Por lo cual es necesario que toda aplicación Web, que utilice bases de datos y tablas las cuales están incluidas en el sistema de logging, tenga la programación necesaria para asegurar que antes de ejecutar la consulta UPDATE, se ejecuta una consulta del tipo: SET @usuario = ‘xxxxx’ la cual establece un valor para la variable @usuario, el cual será usado en la ejecución del trigger.

Como Ejemplo, se muestra el siguiente fragmento de código perteneciente a una aplicación Web programada en lenguaje PHP, el cual permite obtener el nombre de usuario de la sesión activa y establecerlo como el usuario que realiza la acción de consulta a la base de datos usando la variable @usuario:

```

$u =& User::getInstance(); // Obtiene la Instancia del Usuario que Actualmente Inicio Sesión.

$userLog = false;

if(TypeUtils::isInstanceOf($u,"User")){ //Verifica que Exista un usuario con Sesión Iniciada

    $user = $u->getUsername(); // Si el usuario Existe Obtiene el Nombre de Usuario

}

if((isset($_SESSION["login"]) || isset($user) ) && $this->AdoDb->databaseType=='mysql'){

    //Si hay una Sesión creada, y el tipo de base de datos es MYSQL

    if(isset($_SESSION["login"]))

        $user = $_SESSION["login"]; // si Existe un login de sesión registrado usando el mecanismo
nativo de sesiones de PHP obtiene el nombre de sesión directamente del valor nativo.

    $DB->Execute(sprintf("SET @usuario = '%s'", $user) ); //ejecuta la Consulta en la base de
datos, estableciendo la variable @usuario.

    $userLog = true;

```

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

}

// Siguen las sentencias propias de la aplicación que insertan, modifican o eliminan datos. Por ejemplo

```

$DB->Execute("UPDATE content set contentTitle ='Noticia de Ultima Hora' where idContent = 1220");

```

Assumiendo que el usuario que se encontraba interactuando con la aplicación era el usuario *jamontiel*, y que la acción UPDATE se ejecutó correctamente en la base de datos, tras la ejecución del trigger se generará un registro en la tabla *content* de la base de datos *universidad_logs* con la siguiente información.

- idContent = 1220 : Identificador del contenido en la base de datos *universidad*
- contentTitle = "Noticia para los Estudiantes" : Valor del campo, antes de la modificación
- created = 20-10-2010 00:00:00 : Valor del campo, antes de la modificación
- modified = 21-10-2010 00:00:00 : Valor del campo, antes de la modificación
- contentBody = "Texto de la noticia" : Valor del campo, antes de la modificación
- contentAbstract = "Abstract de la noticia" : Valor del campo, antes de la modificación
- URLFromDocRoot = "/noticias/ultima" : Valor del campo, antes de la modificación
- Home = 0 : Valor del campo, antes de la modificación
- shortTitle = "Titulo corto" : Valor del campo, antes de la modificación
- log_id = "3590" : identificador del registro,
- fechaLog = "22-10-2010" : Fecha del registro
- horaLog = "14:15:21" : Hora del registro
- usuarioLog = **jamontiel** : usuario con sesión activa en el sistema
- operation = **UPDATE** : acción realizada

SERVICIO DE GESTIÓN DE TRIGGERS

La aplicación de gestión de triggers permite a un usuario administrador, crear las tablas y los triggers necesarios para incluir una tabla en el sistema de logging. Esta aplicación se encuentra programada en lenguaje PHP y presta sus funcionalidades solamente para bases de datos MySQL. Esta aplicación le permite a un administrador configurar la información de dos conexiones a bases de datos, una donde se encuentran las tablas a las que se le crearan los triggers y otra donde se encuentran las "tablas gemelas" donde se

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

insertarán los registros de cambio. Una vez configuradas las conexiones de bases de datos la aplicación realiza las siguientes operaciones:

- Revisión de Tablas gemelas en base de datos de registro

Esta operación, le permite a un administrador conocer si la tabla gemela que debe crearse en la base de datos de registro se encuentra creada para una determinada tabla que se desea incluir en el sistema de logging. La aplicación utiliza un código de colores que permite determinar si la tabla gemela está o no creada en la base de datos de registro. En color verde se muestran las tablas de la base de datos de aplicación que ya están creadas en la base de datos de registro. En color rojo se muestran las tablas de la base de datos de aplicación que no se han creado en la base de datos de registro. En conclusión esta funcionalidad permite conocer si o no una “tabla gemela” ya ha sido creada. En la siguiente figura se muestra un ejemplo del reporte que se puede obtener esta funcionalidad.

```

Actividad/Calendario Crear Tabla
  o idActividadCalendario - int (11)
  o idCalendarioActividades - int (10)
  o idActividad - int (10)
  o inicia - datetime (-1)
  o finaliza - datetime (-1)
  o url - text (-1)

Crear los Triggers

CategoryNews
  o IDCATEGORYNEWS - int (10)
  o NameCategoryNews - varchar (255)
  o ParentIDCategoryNews - int (10)

  o AFTER - INSERT IN CategoryNews : BEGIN IF @usuario IS NULL THEN SET @usuario = 'webmaster'; END IF; INSERT INTO universidad_logs CategoryNews
  (IDCategoryNews, NameCategoryNews, ParentIDCategoryNews, log_id, fechaLog, horaLog, usuarioLog, operation) VALUES
  (NEW IDCATEGORYNEWS, NEW NameCategoryNews, NEW ParentIDCategoryNews, null, curdate(), curtime(), @usuario, INSERT); END
  o AFTER - UPDATE IN CategoryNews : BEGIN IF @usuario IS NULL THEN SET @usuario = 'webmaster'; END IF; INSERT INTO universidad_logs CategoryNews
  (IDCategoryNews, NameCategoryNews, ParentIDCategoryNews, log_id, fechaLog, horaLog, usuarioLog, operation) VALUES
  (OLD IDCATEGORYNEWS, OLD NameCategoryNews, OLD ParentIDCategoryNews, null, curdate(), curtime(), @usuario, UPDATE); END
  o AFTER - DELETE IN CategoryNews : BEGIN IF @usuario IS NULL THEN SET @usuario = 'webmaster'; END IF; INSERT INTO universidad_logs CategoryNews
  (IDCategoryNews, NameCategoryNews, ParentIDCategoryNews, log_id, fechaLog, horaLog, usuarioLog, operation) VALUES
  (OLD IDCATEGORYNEWS, OLD NameCategoryNews, OLD ParentIDCategoryNews, null, curdate(), curtime(), @usuario, DELETE); END

```

- Creación de Tablas gemelas en base de datos de registro

Para las tablas que no tienen una “tabla gemela” en la base de datos de registro, se muestra un enlace que permite crear dichas tablas. Por cada Tabla, se genera un enlace, que al ser activado ejecuta una consulta en la base de datos que ordena la creación de la “tabla gemela” en la base de datos de registro. La creación de la tabla gemela se realiza automáticamente e incluye los campos de la tabla que se quiere incluir en el sistema de logging, más los campos adicionales propios del sistema de registro.

- Creación de Triggers para las Tablas de almacenamiento de datos de aplicación.

Para las tablas que no tienen Triggers registrados en su definición, la aplicación muestra un enlace, que al ser activado ejecuta una consulta en la base de datos que ordena la creación de los triggers en la tabla de aplicación. La creación de estos triggers se realiza automáticamente e incluye el extracto de código recomendado para que se pueda registrar el usuario que interactúa con la aplicación web.

INFORMACIÓN TECNICA

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

La aplicación de gestión de Triggers es parte del Módulo DBMaintenanceService el cual funciona utilizando el Framework DBMVC. El modulo se encuentra registrado bajo la siguiente ruta del sistema de archivos:

DocumentRootApache/pwi/apps/DBMaintenanceService/

Bajo el contexto del Framework DBMVC, la aplicación puede accederse usando las siguientes acciones:

Conexiones Creadas en el Archivos Configuración PHP2GO

Usuario tengan Permisos Requeridos

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

FTPACCOUNTMANAGER

LAPTOPLICENSESERVICE

LEGALCONCEPTS

WIFIREGISTRATIONSERVICE

El Aplicativo de Solicitud de Conexión Inalámbrica se encontraba fuera de servicio desde la última semana del mes de Septiembre. La causa de su desactivación fue el no funcionamiento total de sus casos de usos. El caso de uso que se encontraba fuera de funcionamiento permite a los usuario registrarse por primera vez en el sistema. Dado que el funcionamiento era parcial el aplicativo fue suspendido hasta que los inconvenientes técnicos fueras superados.

Síntomas de mal funcionamiento: El principal síntoma de mal funcionamiento se visualizaba en forma de un error general de la aplicación una vez el usuario envía los datos que ha diligenciado en el formulario principal. El mensaje de error para este síntoma es: "Server is Unwilling To Perform".

Causas: Dado que en el procedimiento de registro, el usuario define una contraseña para su cuenta de dominio, esta contraseña debe ser asignada a la cuenta de dominio en el proceso de creación. Para realizar este procedimiento es necesario iniciar una conexión segura entre el servidor que corre la aplicación web y el servidor LDAP. Esta conexión segura se realiza usando la tecnología TLS usando el mismo puerto de conexión normal, 389. Si la conexión segura no puede ser iniciada por la aplicación web hacia el servidor LDAP, todas las operaciones en las que se involucre la información de contraseña son rechazadas por el servidor LDAP, con el mensaje: "Server is Unwilling To Perform". La conexión segura no puede ser iniciada por las siguientes razones:

- El servidor de aplicación web, no cuenta con el software necesario para realizar la conexión segura.
- El servidor de aplicación web, no puede realizar conexión por restricciones en los puertos, causadas posiblemente por la infraestructura de seguridad.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

- El servicio de conexión segura no está habilitado en el servidor LDAP.
- El servidor de aplicación web, no puede validar el certificado enviado por el servidor LDAP

Procedimientos:

Para habilitar dicho servicio deben seguirse los pasos indicados en :

<http://support.microsoft.com/?scid=kb%3Ben-us%3B321051&x=11&y=11>. Conjunto de pasos que requieren del servicio por parte de una Entidad Certificadora. Dado que no se cuentan con los recursos para usar una Entidad Certificadora de Terceros, deben seguirse los pasos descritos en :

<http://support.microsoft.com/?scid=kb%3Ben-us%3B231881&x=14&y=16>

1. <http://support.microsoft.com/?scid=kb%3Ben-us%3B231881&x=14&y=16>
2. <http://support.microsoft.com/?scid=kb%3Ben-us%3B321051&x=11&y=11>

ADMINISTRACIÓN DE GOOGLEAPPS

REDES SOCIALES

FACEBOOK

TWITTER

LIVESTREAM

OCS INVENTORY NG

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

ENTORNO DE DESARROLLO

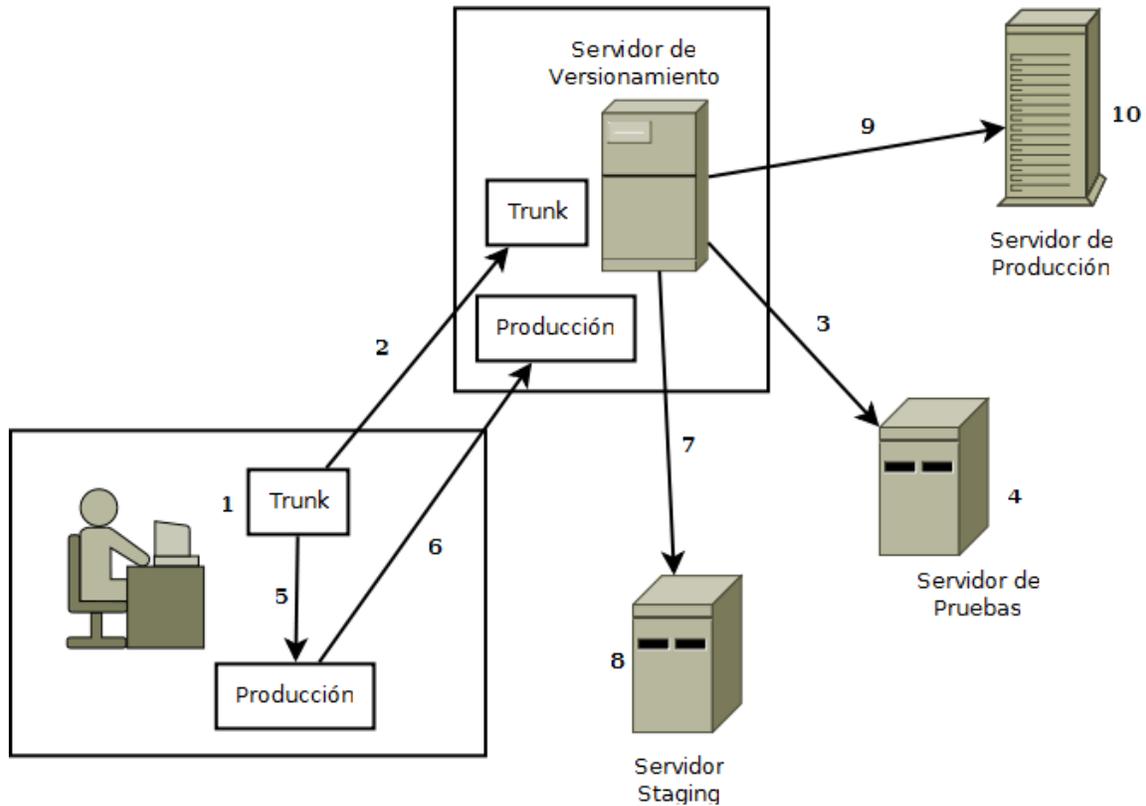
SERVIDOR DE CONSTRUCCIONES DIARIAS HUDSON:

SIMULACIÓN DE SERVICIOS DNS

COMO SUBIR ARCHIVOS EN EL SERVIDOR DE PRODUCCION

El esquema que tiene el área web de la red de datos del entorno de desarrollo se detalla en la siguiente figura:

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



El proceso de subir archivos a producción está dividido en varias etapas:

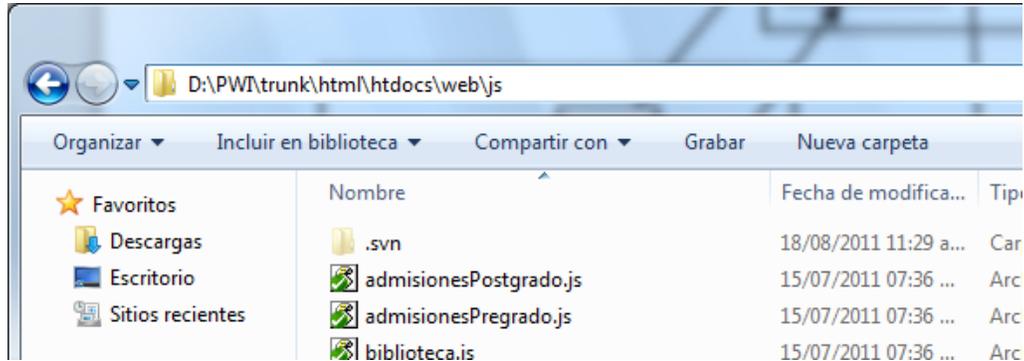
1. Guardar en local
2. Subir al Trunk del repositorio
3. Actualizar los archivos en el servidor de prueba.
4. Probar los cambios en el servidor de prueba.
5. Hacer *merge* desde Trunk a la rama de producción en la copia de trabajo local.
6. Subir los cambios al repositorio, a la rama de producción.
7. Actualizar los archivos en el servidor *Staging*.
8. Probar los cambios en el servidor *Staging*.
9. Actualizar los archivos en el servidor de producción.
10. Probar cambios en de producción.

GUARDAR EN LOCAL

Se guarda el archivo en la carpeta correspondiente a nuestra copia de trabajo. La ruta debe ser algo como:

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

<Partición>:\PWI\trunk\html\htdocs\web\<ruta> en Windows o

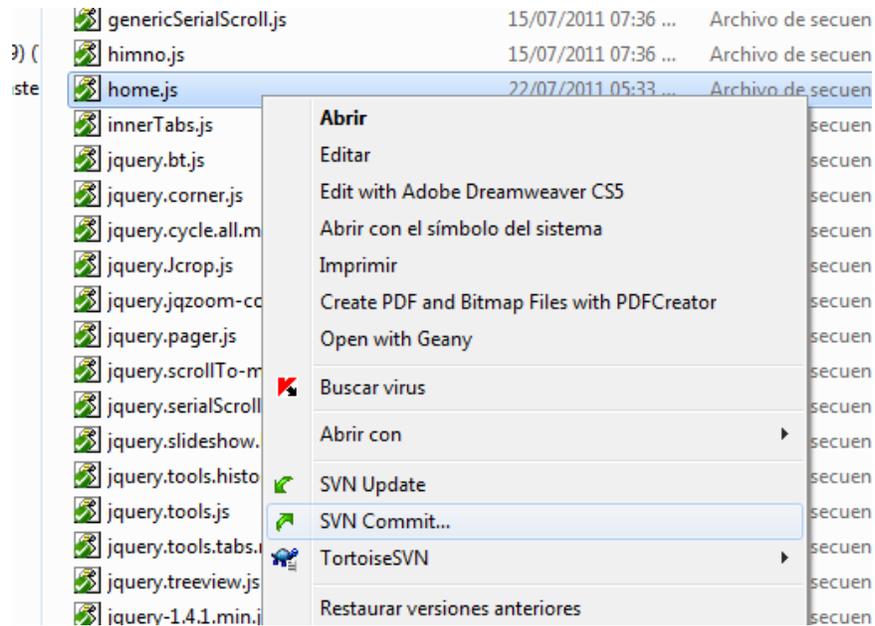


/home/Administrador/home/PWI/trunk/html/htdocs/web/<ruta> en Unix.

SUBIR AL TRUNK DEL REPOSITORIO

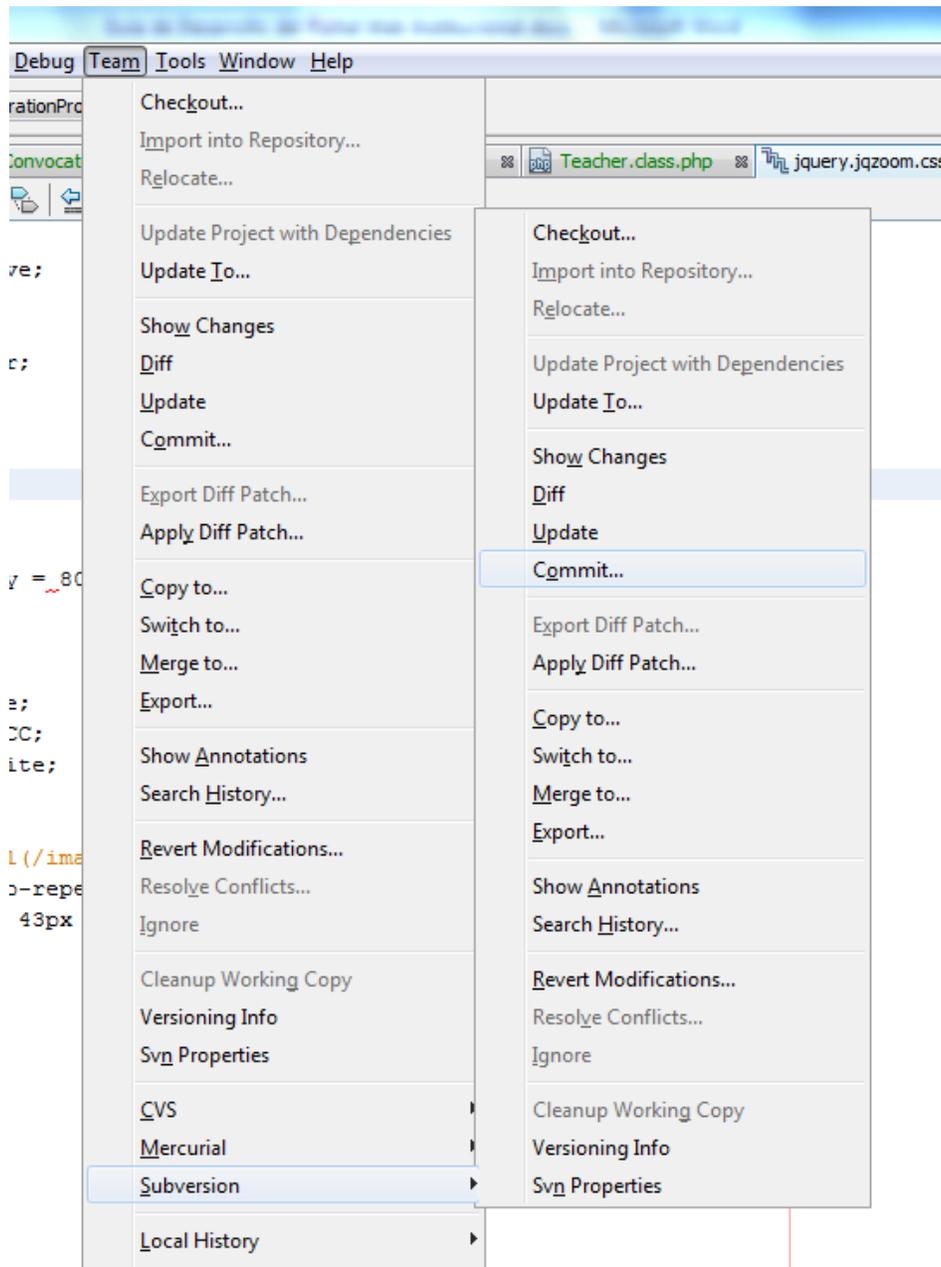
Se debe entonces utilizar el cliente de Subversion para subir los cambios del archivo al repositorio.

Si se utiliza Tortoise, se debe hacer click derecho sobre el archivo y luego sobre "SVN Commit...".



Si se utiliza Netbeans 6.x o 7.x, se debe ir a Team->Subversion->Commit.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



ACTUALIZAR LOS ARCHIVOS EN EL SERVIDOR DE PRUEBA.

La actualización de los archivos se hace a través del programa PWI Remote SVN Control, presente en la ruta:

<http://www.udistrital.edu.co/swc>

Y se debe acceder con el usuario webmaster y la contraseña que se encuentre en el documento de contraseñas en el disco duro externo del área web.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



Para actualizar, se debe hacer click en "Update". Si no ocurren errores, el sistema mostrará el texto "No Error" en rojo.

PROBAR LOS CAMBIOS EN EL SERVIDOR DE PRUEBA.

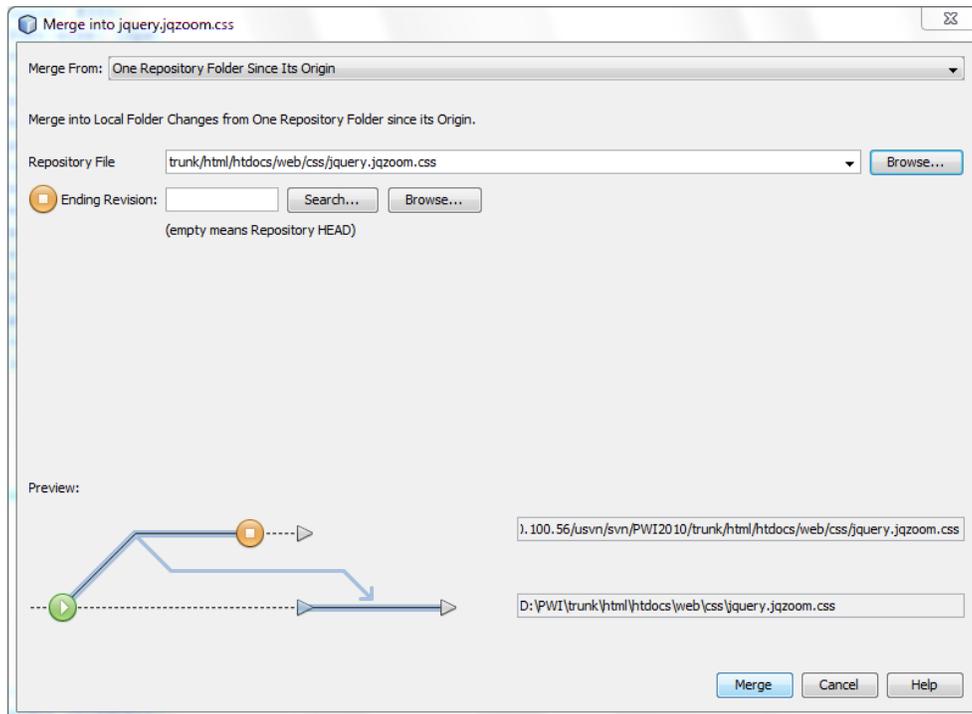
Se deben hacer las pruebas necesarias en el servidor de prueba. Para esto, se debe ir a la dirección <http://10.20.100.56>.

HACER MERGE DESDE TRUNK A LA RAMA DE PRODUCCIÓN EN LA COPIA DE TRABAJO LOCAL.

Para pasar los cambios desde la fase alpha (en Trunk) a la fase beta (en Staging), se debe hacer un merge de los cambios desde el primero hacia el segundo.

Si se hace con Netbeans, en el branch de producción, en el archivo o directorio necesario se hará un merge, dirigiéndose a Team->Merge to...

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



En “Repository File” buscaremos la ruta trunk/html/htdocs/web/<ruta> y haremos click en “Merge”.

Si no hay errores, el archivo en el branch de producción debe aparecer como desactualizado.

SUBIR LOS CAMBIOS AL REPOSITORIO, A LA RAMA DE PRODUCCIÓN.

Cuando se haya realizado el “Merge”, se deben subir los cambios a producción. La manera de hacerlo es igual que en el segundo paso, sólo que esta vez estaremos en el directorio del branch de producción:

<Partición>:\PWI\branches\production\html\htdocs\web\<ruta> en Windows o

/home/Administrador/home/PWI/branches/production/html/htdocs/web/<ruta> en Unix.

ACTUALIZAR LOS ARCHIVOS EN EL SERVIDOR STAGING.

La actualización se realiza de la misma manera que en el paso 3, sin embargo, esta vez esto se debe hacer en el servidor “Staging” en la ruta:

<http://staging.udistrital.edu.co/swc>

Con el usuario y contraseña que se encuentren en el archivo de contraseñas.

PROBAR LOS CAMBIOS EN EL SERVIDOR STAGING.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Se debe probar que todo esté funcionando correctamente en el servidor “Staging”. Esto se hace en la ruta:

<http://staging.udistrital.edu.co/>

ACTUALIZAR LOS ARCHIVOS EN EL SERVIDOR APOLO.

Cuando las pruebas hayan sido exitosas, se pasará de fase beta a producción. Esto se hace igual que en el paso 3, pero en el servidor Apolo, en la ruta:

<http://www.udistrital.edu.co/swc>

Con el usuario y contraseña que se encuentren en el archivo de contraseñas.

DESCARGA DE ARCHIVOS GENERADOS SOLAMENTE EN EL SERVIDOR

APLICACIONES WEB DE ADMINSTRACION

WEBMIN

SWC

ZENDSERVER

PHPMYADMIN

AWSTATS

GOOGLE ANALITYCS

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

NETOFFICE

SERVIDOR GÉMINI

SITIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

(Última versión 2009)

El sitio de rendición de cuentas de la Universidad año 2009 se encuentra alojado en el servidor gemini.udistrital.edu.co. El sitio puede accederse mediante la URL <http://rendicion.udistrital.edu.co> . Por efectos de los cambios de seguridad en el servidor gemini y dado que el sitio de rendición de cuentas utiliza PHP2GO para crear su funcionalidad toda la información de este sitio está en la carpeta:

`/var/www/html/htdocs/web/rendicion/`

La configuración del subdominio `rendicion.udistrital.edu.co` se encuentra en el archivo `/etc/httpd/conf/httpd.conf` del servidor Gemini.

El sitio de rendición de cuentas utiliza una base de datos MySQL que se encuentra alojada en el servidor Gemini. Se utilizan dos tablas que están alojadas en la base de datos *Universidad*: *Intervention* y *Ciudadano*. Estas tablas se utilizan para que las personas realicen un registro de las intervenciones que piensan realizar en la audiencia de rendición de cuenta. El servicio está disponible para todos los ciudadanos. Con el registro se envía un correo electrónico al usuario el cual contiene un enlace. El enlace le permite al ciudadano acceder al formulario para el registro de la intervención en la audiencia pública. El enlace contiene un TICKET que es el mecanismo de autenticación para acceder al formulario de registro de intervención. Siempre que el ciudadano haga clic sobre el enlace podrá editar la información de su intervención en la audiencia pública. Ningún otro usuario conoce el ticket. Si un usuario A conociera el ticket de un usuario B, similar al conocimiento de una contraseña, A podría acceder a la información de B. Los enlaces que contienen los tickets solo se envían una vez al correo electrónico de registro cuando la persona

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

realiza el registro de sus datos personales.



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Rendición de Cuentas 2009

Información Básica

Noticia: En el sitio de Samuel Alcázar se informa sobre la Rendición de Cuentas en la Universidad.

Lugar y Fecha de las Audiencias.

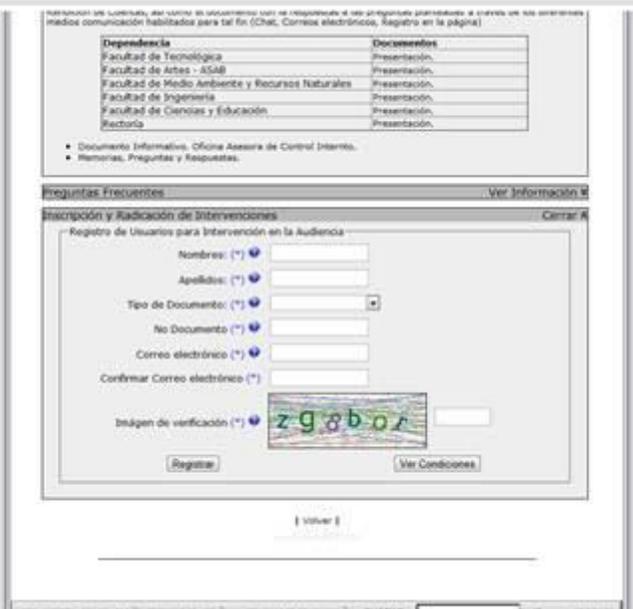
Sede	Repetición	Fecha y hora de realización.	Lugar
Facultad Tecnológica	Ver Repetición	Mayo 18 de 2010 De 8:00 AM a 10:30 AM	Auditorio
Facultad de Artes - ASAB	Ver Repetición	Mayo 19 de 2010 De 8:00 AM a 10:30 AM	Auditorio
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	Ver Repetición	Mayo 20 de 2010 De 8:00 AM a 10:30 AM	Auditorio
Facultad de Ingeniería	Ver Repetición	Mayo 21 de 2010 De 2:00 PM a 4:30 PM	Auditorio
Facultad de Ciencias y Educación	Ver Repetición	Mayo 24 de 2010 De 8:00 AM a 10:30 AM	Auditorio

Nota: Al realizar el registro de la intervención, es importante indicar en el formulario a cuál Sesión de Rendición de Cuentas va a participar.

Mecanismo para socializar los avances de la Audiencia Pública para la Rendición de Cuentas en la Vigencia 2010

Se ha diseñado el mecanismo para socializar el Informe de Gestión del año 2009, que son expresiones de los funcionarios de los órganos de Concepción de la Universidad, las cuales se transmitirán en la emisora **RAID 90.4 F.M** (también se transmite vía **Web**) en la franja de 8:30 a 10:00 a.m. desde el 10 de mayo hasta el 13 de mayo de 2010. Se encuentra al alcance **Presencialmente**.

Ilustración 1: Página del Proceso de rendición de Cuentas



Dependencia

Facultad de Tecnología	Presentación
Facultad de Artes - ASAB	Presentación
Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Presentación
Facultad de Ingeniería	Presentación
Facultad de Ciencias y Educación	Presentación
Rectoría	Presentación

• Documento Informativo, Oficina Asesora de Control Interno.
• Memorias, Preguntas y Respuestas.

Preguntas Frecuentes Ver Información

Registro y Radicación de Intervenciones

Registro de Usuarios para Intervención en la Audiencia

Nombre (*)

Apellidos (*)

Tipo de Documento (*)

No Documento (*)

Correo electrónico (*)

Confirmar Correo electrónico (*)

Imagen de verificación (*) z g b o r

[| volver |](#)

Ilustración 2: Formulario de registro de datos personales

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



Dependencia
 Facultad de Tecnológica
 Facultad de Artes - ASAB
 Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales
 Facultad de Ingeniería
 Facultad de Ciencias y Educación
 Rectoría

Documentos
 Presentación
 Presentación
 Presentación
 Presentación
 Presentación
 Presentación

- Documento Informativo, Oficina Asesora de Control Interno.
- Memorias, Preguntas y Respuestas.

Preguntas Frecuentes [Ver Información](#)

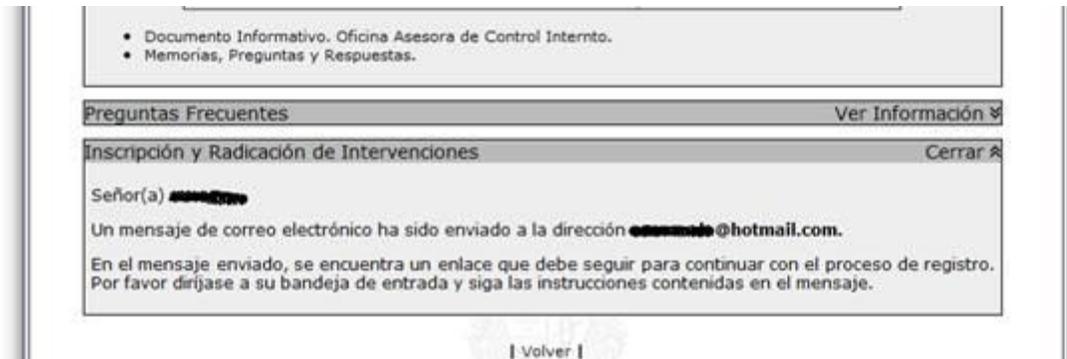
Inscripción y Radicación de Intervenciones [Cerrar](#)

Registro de Usuarios para Intervención en la Audiencia

Nombres (*)
 Apellidos (*)
 Tipo de Documento: [Enviando Datos...](#)
 No Documento (*)
 Correo electrónico (*)
 Confirmar Correo electrónico (*)
 Imágen de verificación (*) 

[Volver](#)

Ilustración 3: Registro y diligenciamiento de los datos personales



- Documento Informativo, Oficina Asesora de Control Interno.
- Memorias, Preguntas y Respuestas.

Preguntas Frecuentes [Ver Información](#)

Inscripción y Radicación de Intervenciones [Cerrar](#)

Señor(a) **XXXXXXXXXX**

Un mensaje de correo electrónico ha sido enviado a la dirección **XXXXXXXXXX@hotmail.com**.

En el mensaje enviado, se encuentra un enlace que debe seguir para continuar con el proceso de registro. Por favor dirijase a su bandeja de entrada y siga las instrucciones contenidas en el mensaje.

[Volver](#)

Ilustración 4: Mensaje de Respuesta al usuario tras el registro exitoso de los datos personales.

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

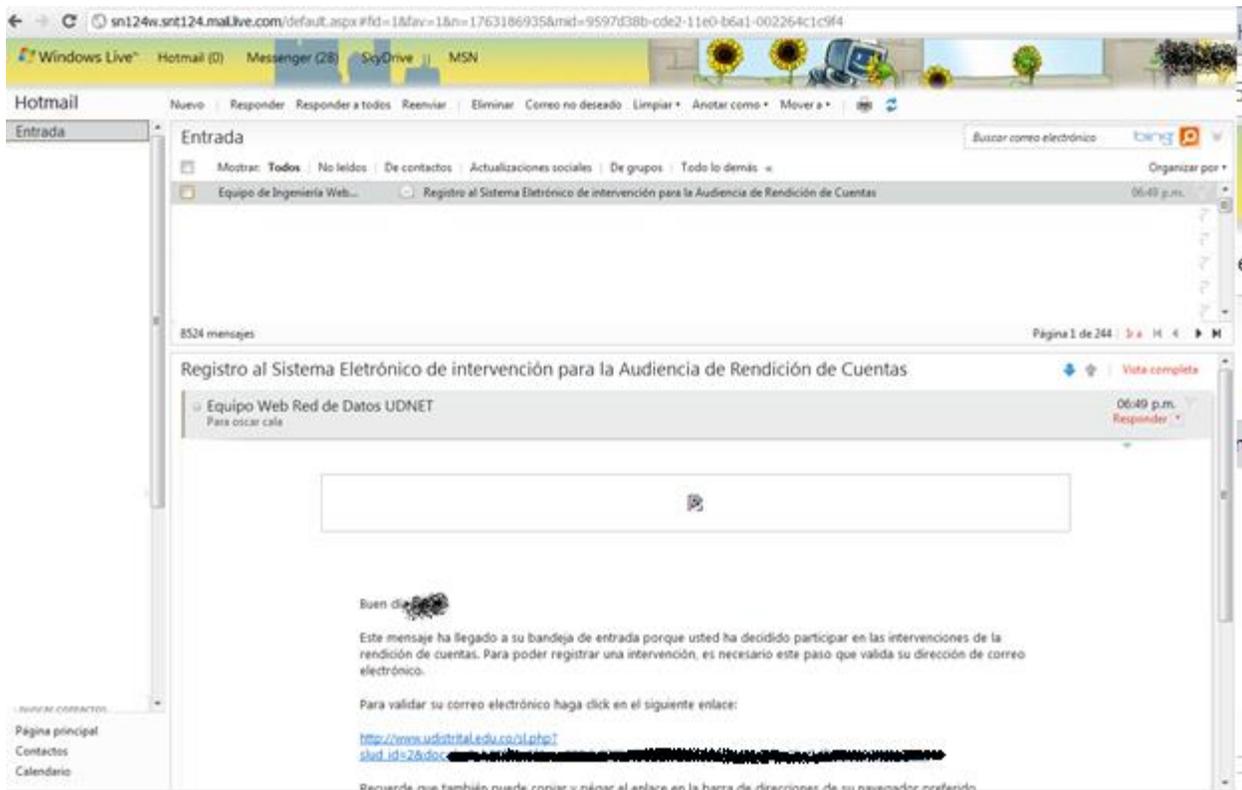


Ilustración 5: Correo que recibe la persona

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Informe de gestión Rectoría

Rendición de Cuentas 2009

Información Básica Ver Información

Preguntas Frecuentes Ver Información

Inscripción y Radicación de Intervenciones Cerrar

La confirmación de su correo electrónico se ha realizado correctamente.

A continuación encontrará el formulario que le permitirá registrar su intervención para participar en la audiencia de rendición de cuentas.

Registro de Usuarios para Intervención en la Audiencia

Tipo de Intervención: ▼

Descripción de la Intervención (*) Chars 2400

Documento que soporta la intervención Chars 2400

Asistire a la Fac. Tecnológica

Asistire a la Fac. Artes - ASAB

Asistire a la Fac. de Medio Ambiente

Asistire a la Fac. Ingeniería

Asistire a la Fac. Ciencias y Educación

Imagen de Verificación (*) 

[Volver]

[WWW.DISTRIKALCALDO - SGA](#)
> [TERMINOS DE USO](#)
> [POLITICA DE PRIVACIDAD](#)
> [BUSCAR](#)

IR

Ilustración 6: Formulario de Inscripción de la intervención

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

Descripción de la Intervención (*)

Chars 2381

Documento que soporta la intervención

Chars 2383

Asistiré a la Fac. Tecnológica

Asistiré a la Fac. Artes - ASAB

Asistiré a la Fac. de Medio Ambiente

Asistiré a la Fac. Ingeniería

Asistiré a la Fac. Ciencias y Educación

Enviando Datos...

Imágen de Verificación (*)



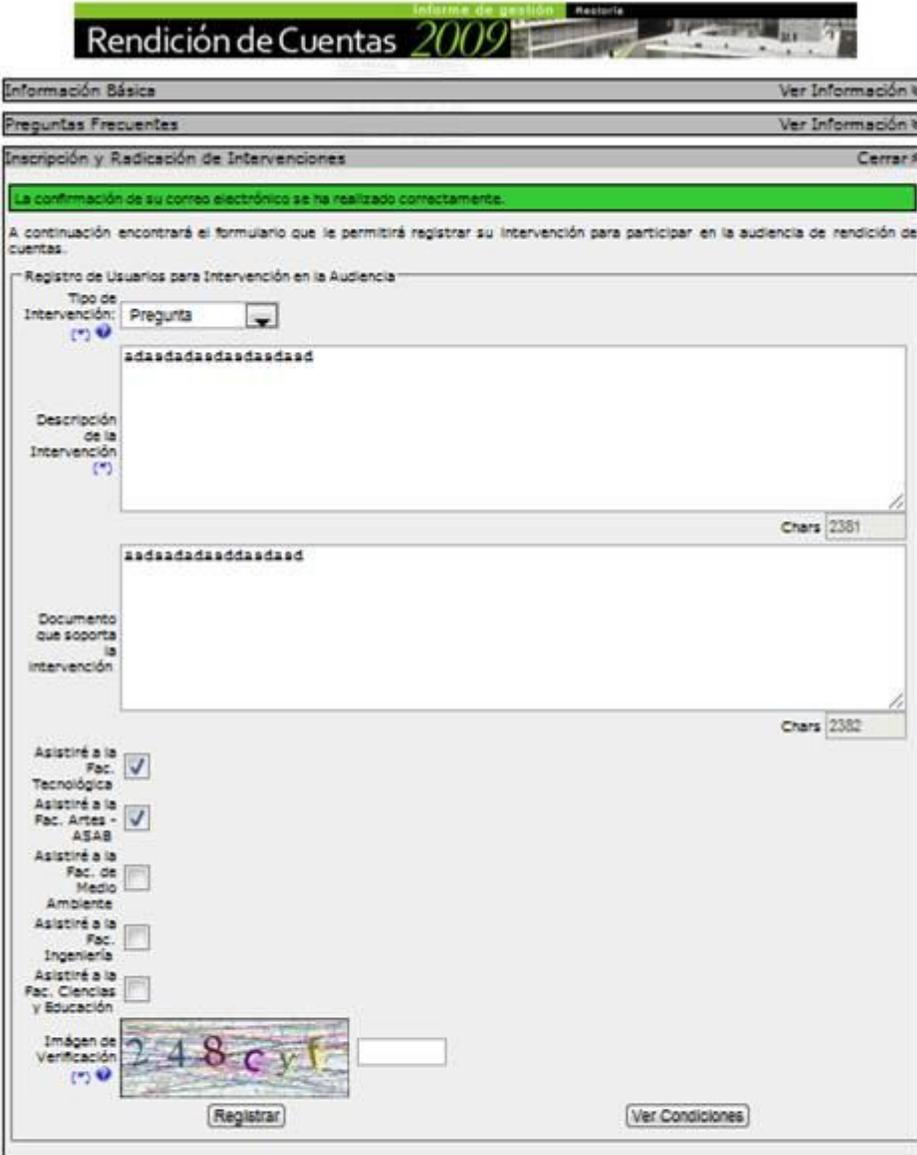
[Registrar](#) [Ver Condiciones](#)

Los datos ingresados en el formulario han sido almacenados exitosamente. El Formulario queda a su disposición para que realice modificaciones si lo considera necesario. Si días después desea volver a esta página y realizar alguna modificación. Haga clic en el enlace que se encuentra en el mensaje de correo electrónico que le fue enviado en el momento del registro.

| Volver |

Ilustración 7: Proceso de registro de la intervención

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	



[Volver]

[UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS](#) >
[SERVICIOS DE USUARIOS](#) >
[REGISTRAR UNA INTERVENCIÓN](#) >

Ilustración 8: Formulario de registro de intervención, accedido días después por medio del enlace mostrado en el correo electrónico

 <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</p>	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

LIFERAY

Liferay en el servidor de Staging se puede acceder siguiendo la URL:

<http://staging.udistrital.edu.co/liferay/>

El Sitio Web en segundo idioma puede accederse mediante la URL

<http://www.udistrital.edu.co/en/>

Si se requiere realizar operaciones de administración sobre el Liferay de Apolo, esto se debe hacer utilizando la URL <http://www.udistrital.edu.co:8080/en/> pues todavía el mapeo no se encuentra completo y el Panel de Control no funcionará por el puerto 80.

El acceso del sistema liferay en staging.udistrital.edu.co por el puerto 80 es completo incluyendo el panel de control de administración. La configuración realizada en el servidor apache de staging.udistrital.edu.co fue (archivo `/etc/httpd/conf.d/udistrital.conf`):

Proxy Server directives. Uncomment the following lines to

enable the proxy server:

```
<IfModule mod_proxy.c>
```

```
ProxyRequests Off
```

```
ProxyPreserveHost On
```

```
<Proxy *>
```

```
Order deny,allow
```

```
Allow from all
```

```
</Proxy>
```

```
ProxyPass /liferay ajp://127.0.0.1:8009/liferay
```

```
ProxyPassReverse /liferay ajp://127.0.0.1:8009/liferay
```

```
<Location /liferay>
```

```
Order allow,Deny
```

```
Allow From all
```

```
</Location>
```

```
</IfModule>
```

SITIO DE SEGUNDO IDIOMA

SITIOS WEB DE COMUNIDAD

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

WORDPRESS

La universidad cuenta con una plataforma para alojar los sitios web de estudiantes, profesores, grupos de trabajo y grupos de investigación. Esta es wordpress y puede ser accedida desde la URL:

<http://www.udistrital.edu.co/wpmu/>

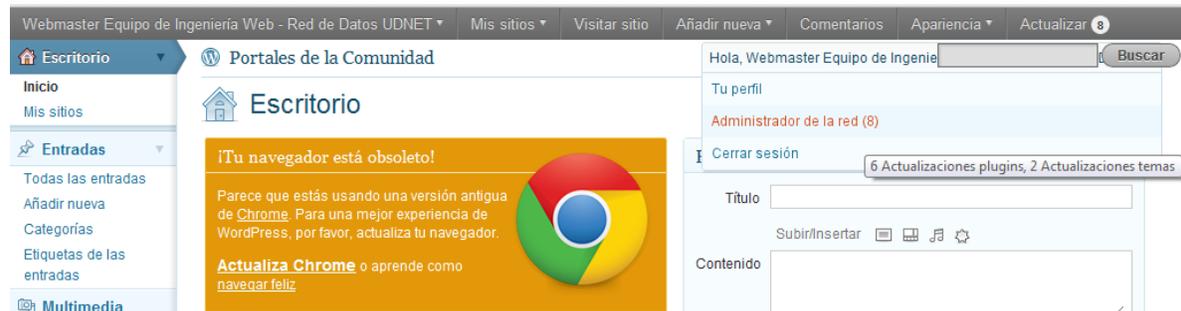
En donde se encuentra una lista de los sitios web ya creados así como instrucciones para obtener uno.

La interfaz de administración de wordpress puede ser accedida por medio de la URL:

<http://www.udistrital.edu.co/wpmu/wp-login.php>

Con el usuario y contraseñas en el documento de contraseñas, en el disco duro externo del área web.

Debe hacerse click en el texto “Hola, Webmaster Equipo de Ingeniería” y luego en “Administrador de la red”.



The screenshot shows a WordPress dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with links like 'Webmaster Equipo de Ingeniería Web - Red de Datos UDNET', 'Mis sitios', 'Visitar sitio', 'Añadir nueva', 'Comentarios', 'Apariencia', and 'Actualizar 8'. Below this, there is a sidebar with 'Escritorio' and 'Entradas' sections. The main content area features a large orange notification banner that reads: '¡Tu navegador está obsoleto! Parece que estás usando una versión antigua de Chrome. Para una mejor experiencia de WordPress, por favor, actualiza tu navegador. Actualiza Chrome o aprende como navegar feliz.' To the right, there is a user profile dropdown menu with the text 'Hola, Webmaster Equipo de Ingeniería' and 'Administrador de la red (8)'. Below the menu, there are fields for 'Titulo' and 'Contenido', and a 'Subir/Insertar' button.

PROYECTOS FUTUROS

OPENSSO

INTEGRACIÓN CON GOOGLEAPPS

PROTOCOLOS DE ASIGNACIÓN DE CONTRASEÑAS

CONTRASEÑAS PARA CUENTAS LOCALES EN LAS ESTACIONES DE TRABAJO

	Macroproceso: GESTIÓN DE RECURSOS	Código: GSIT-PR006-IN002	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Versión: 01	
	Procedimiento: Administrar el Portal Web e intranet	Fecha de Aprobación: 27/08/2014	

El EIW-UDNET utiliza un esquema de asignación de contraseñas que hace uso de frases en español lo cual permite que la contraseña pueda ser memorizada fácilmente por los miembros del equipo. Esto a su vez permite que todos los miembros del equipo memoricen las contraseñas de todo el conjunto de estaciones de trabajo lo que aumenta el rendimiento y la flexibilidad del trabajo en equipo.

El esquema de asignación de contraseñas para las cuentas locales en las estaciones de trabajo se especifica así.

<xPersona><adverbio><verboconjugadoenXPersona><sustantivo>

Las marcas:

- <xPersona>
- <adverbio>
- <verboconjugadoenXPersona>
- <sustantivo>

Se encuentran especificadas en sobre sellado en la dirección de la red de Datos UDNET.

CONTRASEÑAS PARA MANEJO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ACCESO A SERVIDORES

<palabra1><palabra2><palabra3><símbolo><numero><símbolo><sistema>