

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-019-IN-008	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 01	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS

1. OBJETIVO

Revisar y completar los metadatos de los documentos finales almacenados en el RIUD a fin de realizar análisis de información bibliográfica para la recuperación de la información por parte del usuario final.

2. ALCANCE

Inicia con Ingresar al Repositorio Institucional RIUD y finaliza con Publicar el documento final del Autor.

3. BASE LEGAL

La entrega de trabajos de grado a la biblioteca y su inclusión en el repositorio institucional está reglamentada por los siguientes documentos:

Acuerdo 004/2012, Por medio del cual se expide el estatuto de propiedad intelectual.

Acuerdo 023/2012, Por el cual se reglamenta la política editorial de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Acuerdo 026/2012, Por la cual se establecen los procedimientos para la publicación de las tesis de Postgrado de los estudiantes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Acuerdo 030/2013, Por medio del cual se crea el Repositorio Institucional de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Acuerdo 07/2014, Por el cual se establece un programa académico transitorio como opción de grado para los estudiantes de pregrado que terminaron asignaturas del plan de estudios y aún no han obtenido su titulación en un programa académico de pregrado de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Acuerdo 031/2014, Por el cual se reglamenta el Trabajo de Grado para los estudiantes de pregrado de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Acuerdo 038/2015, Por el cual se modifica el Acuerdo 031 de 2014, que reglamenta el trabajo de grado para los estudiantes de pregrado de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y se dictan otras directrices.

Resolución/176 de 2014, Por medio de la cual se reglamenta el aval institucional de los grupos de investigación de la Universidad Distrital.

Ley 23/1982, Sobre Derechos de Autor en Colombia.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-019-IN-008	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 01	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Ley 44/1993, Por la cual se modifica y adiciona la ley 23 de 1982 y se modifica la ley 29 de 1944.

Decreto 1474/2002, Por la cual se promulga el “tratado de la OMPI, Organización Mundial de la Propiedad Intelectual, sobre Derechos de Autor (WCT)”, adoptado en Ginebra, el veinte (20) de diciembre de mil novecientos noventa y seis (1996).

4. DEFINICIONES

Repositorio: Un lugar para almacenar, generalmente por seguridad o preservación. Un repositorio digital institucional es creado mantenido y autorizado por una institución o un grupo de instituciones, que recoge los contenidos digitales generados por la actividad de los miembros de esa institución, en este caso trabajos de grado, tesis, disertaciones, investigaciones etc.

Comunidades: El contenido del Repositorio Institucional está organizado en comunidades que pueden corresponder a entidades administrativas o como en el caso de Repositorio Institucional RIUD a un tipo general de documentos por ejemplo una comunidad es trabajos de grado

Subcomunidades: Dentro de una comunidad puede existir un número ilimitado de Subcomunidades y colecciones en el caso del Repositorio Institucional RIUD las Subcomunidades son las cinco (5) Facultades de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas esta organización contribuye a la flexibilidad para acomodar las distintas necesidades de las comunidades al permitirles: que políticas se desean aplicar como por ejemplo: quienes contribuyen con contenido, si habrá proceso de revisión o quien podrá acceder

Colección: Las colecciones pueden estar organizadas de acuerdo a un tema, un tipo de información, o cualquier otro método de organización que la comunidad considere útil para organizar sus artículos digitales, para el caso del Repositorio Institucional RIUD Una colección es el proyecto curricular, por ejemplo: Arte Danzario.

Revisor: Persona encargada de validar los contenidos cargados en el repositorio para su posterior publicación, en el caso del Repositorio Institucional RIUD un revisor es el director de trabajo de grado que avala que los documentos cargados sean los correctos (versiones finales, no borradores)

Autores: Son las personas creadoras de una obra artística, literaria o científica en el caso del Repositorio Institucional RIUD son los estudiantes que cargan sus trabajos de grado en el repositorio o los investigadores que cargan sus artículos en el repositorio

Catalogadores: Es personal especializado en la descripción de documentos que se encarga de asignarle un lenguaje controlado para crear puntos de entrada en la posterior recuperación de los documentos.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-019-IN-008	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 01	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Identificador Handle: Sistema que permite la asignación de identificadores persistentes a los recursos de información u objetos digitales existentes en Internet (Artículos, imágenes, trabajos de investigación, etc.)

LEMB: Lenguaje normalizado que cubre todas las áreas del conocimiento conformado con principios universalmente aceptados que permiten un control de vocabulario para analizar y recuperar información.

Autoarchivo: Procedimiento mediante el cual el autor de la obra carga el documento en el repositorio registrando alguna información básica del mismo (metadatos) y aceptando las licencias de publicación requeridas.

Fase de Carga: La práctica más instaurada actualmente consiste en el autoarchivo de producción por el propio autor (Alumnos-Docentes-Investigadores), todos los documentos sin excepción deben estar en un formato PDF/A para conservación a largo plazo

Identificador Handle: Sistema que permite la asignación de identificadores persistentes a los recursos de información u objetos digitales existentes en Internet (Artículos, imágenes, trabajos de investigación, etc.)

URI: Identificador de recursos uniforme del inglés *Uniform Resource Identifier*

Datos del Repositorio Institucional RIUD

Nombre Completo: Repositorio Institucional de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas

Abreviatura: RIUD

URL: <http://repository.udistrital.edu.co>

Handle: <http://hdl.handle.net/11349>

Email administrador: repositorio@udistrital.edu.co

5. DOCUMENTOS Y REGISTROS

- GIB-PR-19 Procedimiento registro y entrega de trabajos de grado en el Repositorio Institucional RIUD- Biblioteca
- GIB-PR-19-IN-07 Instructivo Autor "Autoarchivo" RIUD

6. POLITICAS DE OPERACIÓN

- Los documentos finales deben estar en PDF/A.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-019-IN-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 01	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

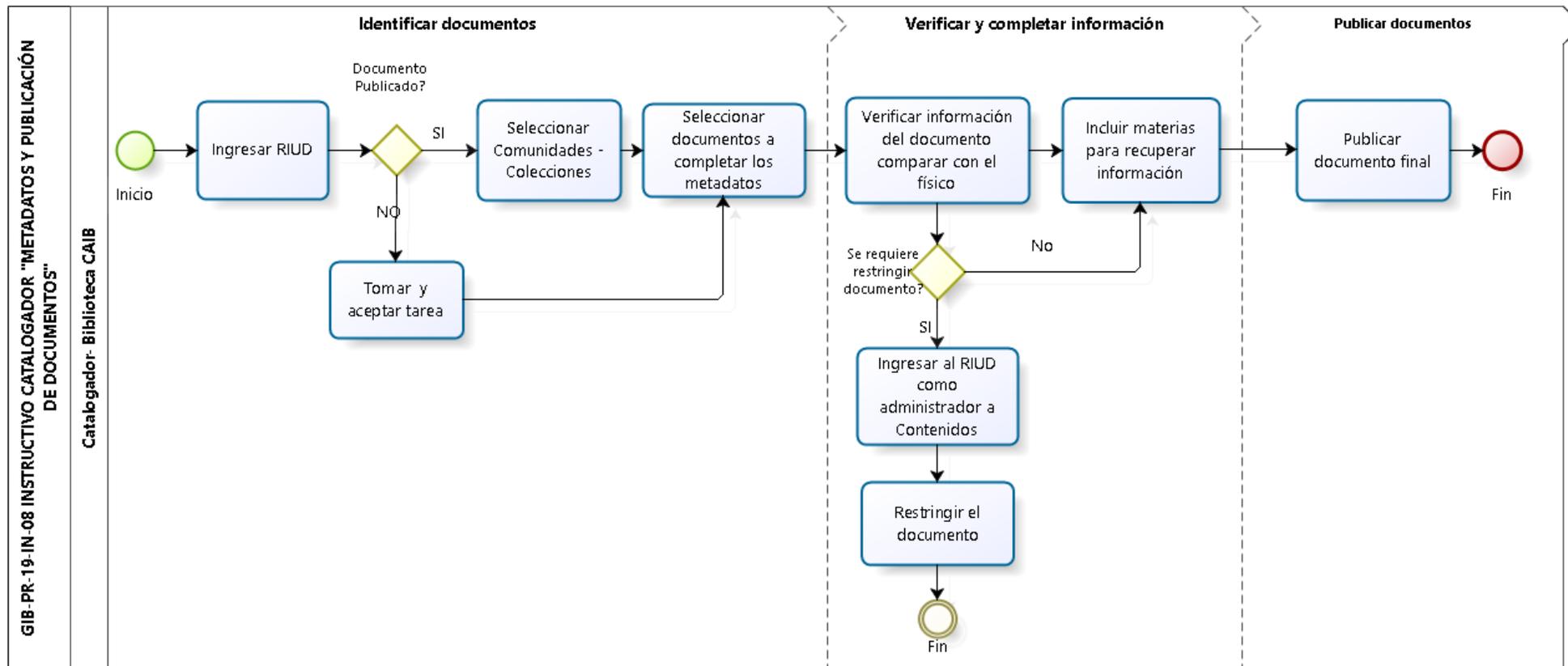
- Los responsables de la edición de metadatos (catalogadores) deben utilizar la Listas de encabezamiento de materia para lograr clasificar adecuadamente los trabajos de grado de acuerdo a las áreas de conocimiento respectivas.
- Se deben revisar todos los campos y corregirlos si se evidencia algún error.
- Antes de publicar cualquier documento por parte de la Biblioteca se debe corroborar la licencia de uso y publicación física para confirmar las restricciones que hayan consignadas en esta licencia, si la licencia está debidamente diligenciada y no existe ninguna observación en el campo de restricciones se dará por entendido que el documento podrá ser publicado íntegramente.

7. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

Es responsabilidad del proceso CAIB Análisis de Información Bibliográfica dar cumplimiento a las políticas de operación y actividades registradas en este documento.

8. DESARROLLO

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-019-IN-008	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 01	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



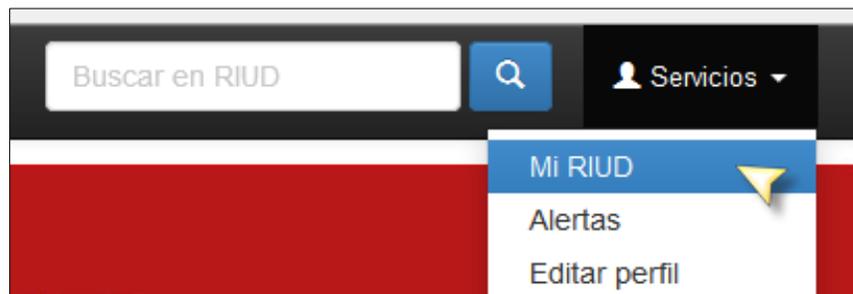
	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

8.1. Inicio

8.1.1. Ingresar RIUD

Descripción

- Ingresar a la siguiente dirección <http://repository.udistrital.edu.co/>
- Despliegue el menú de servicios y haga clic en “Mi RIUD”



8.1.1.1. ¿Documento Publicado?

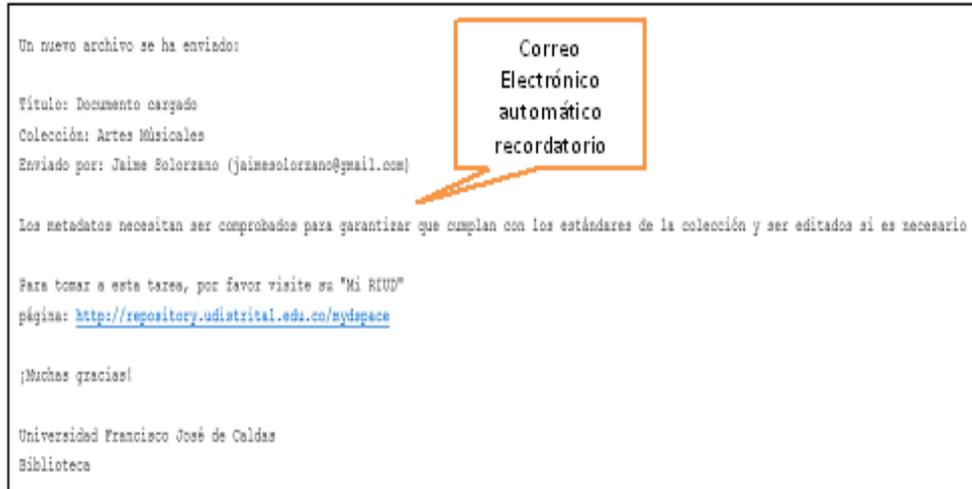
Descripción

SI: Ir a la actividad Seleccionar Comunidades y Colecciones.

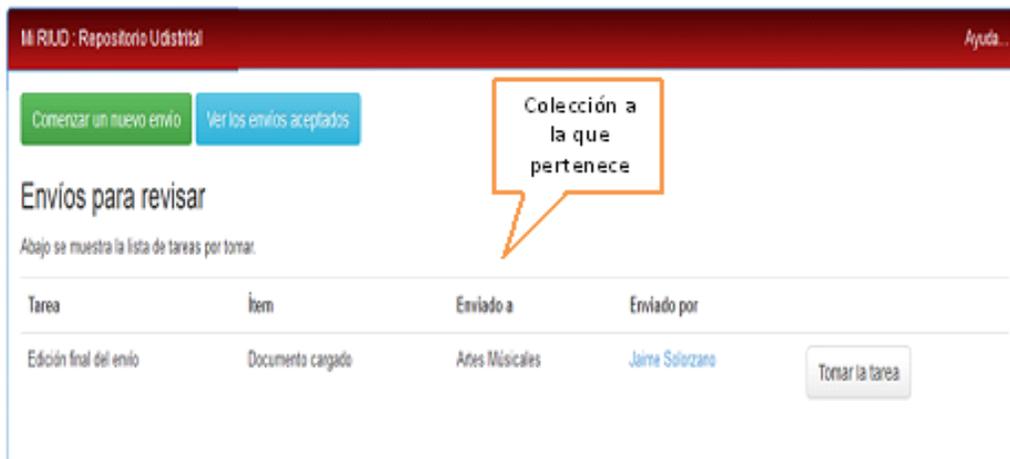
NO: TOMAR LA TAREA.

- Revisar la Notificación en el correo electrónico donde indica los documentos a revisar y catalogar.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

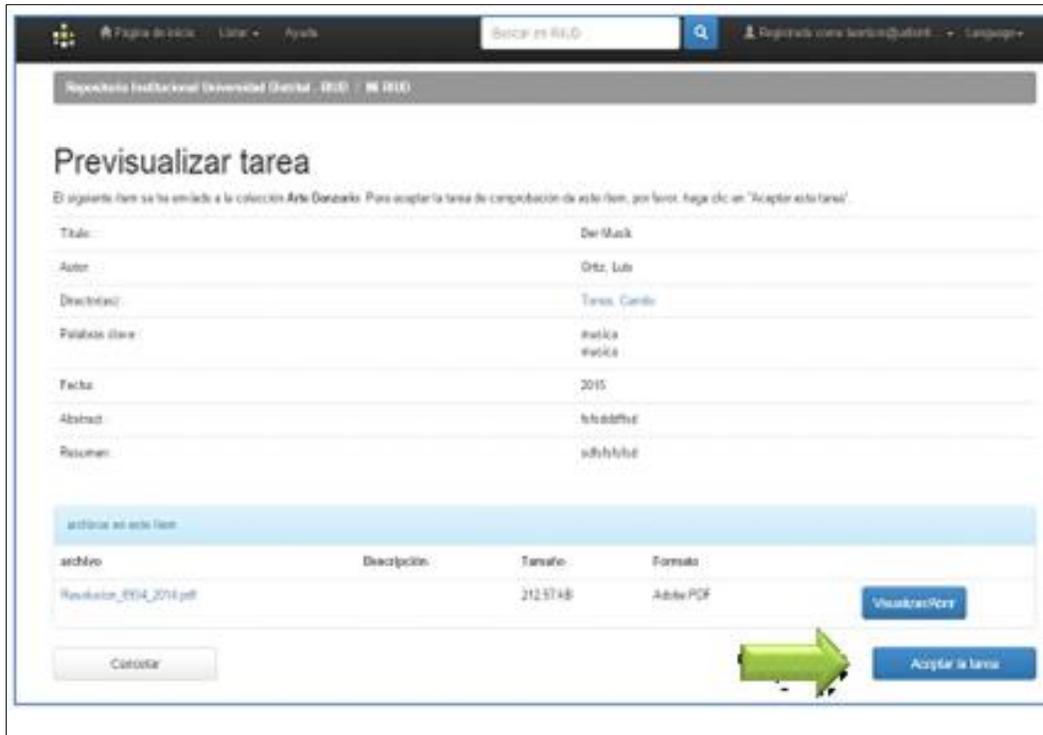


- Una vez ingrese podrá tomar las tareas que le fueron asignadas, este proceso es notificado a través de correo electrónico.



- Acepte la tarea para que le sea asignada

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



8.1.1.2. Seleccionar Comunidades – Colecciones

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

8.1.1.3. Seleccionar documentos a completar los metadatos

Descripción

Una vez aceptada la tarea podrá: publicar el documento, editar los metadatos, hacer la tarea más tarde y devolver la tarea para que otro usuario autorizado la realice

Realizar la tarea

El siguiente ítem se ha enviado a la colección **Arte Danzario**. Por favor, revise el ítem y compruebe que reúne los criterios para ser introducido en la colección. Después de revisar el ítem puede editar sus metadatos y luego aprobarlo o rechazarlo utilizando los controles que están al final de la página.

Título :	Der Musik
Autor:	Ortiz, Luis
Director(es) :	Torres, Camilo
Palabras clave :	musica musica
Fecha:	2015
Abstract:	fsfsddffsd
Resumen :	sdffsfsfsd

archivos en este ítem:

archivo	Descripción	Tamaño	Formato	
Resolucion_8934_2014.pdf		212,57 kB	Adobe PDF	Visualizar/Abrir

Aprobar	Si ha revisado el ítem y puede incluirse en la colección, seleccione "Aprobar".
Rechazar	Si ha revisado el ítem y no puede introducirse en la colección, seleccione "Rechazar". Se le pedirá que escriba un mensaje indicando las razones por las que el ítem se ha rechazado, y si la persona que ha hecho el envío debe modificar algo o volverlo a cargar.
Editar metadatos	Seleccione esta opción para corregir, añadir o editar los metadatos del ítem.
Hacer más tarde	Si desea dejar esta tarea por ahora y volver a "Mi RIUD", utilice esta opción.
Devolver la tarea a la	Para devolver la tarea a la lista de tareas y que sea otra persona quien la haga, use esta opción.

Escoja el Botón Editar metadatos

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Describir
Describir
Describir
Subir
Verificar

Envío: describa el item (Más ayuda...)

Por favor, rellene la información requerida sobre su envío. En la mayoría de los navegadores puede utilizar la tecla del tabulador para mover el cursor hasta el siguiente recuadro o botón para evitar usar el ratón cada vez.

Ingrese el título completo del documento.

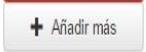
Título *

Ingrese el título completo del documento en inglés.

Title

Ingrese los apellidos y nombres del autor(es) de la Tesis.

Autor(es) *

<input type="text" value="Ortiz"/>	<input type="text" value="Luis"/>	
<input type="text" value="Ingrese apellidos"/>	<input type="text" value="Ingrese nombre(s)"/>	

Ingrese los apellidos y nombres del director de la Tesis.

Director de tesis

<input type="text" value="Torres"/>	<input type="text" value="Camilo"/>	
<input type="text" value="Ingrese apellidos"/>	<input type="text" value="Ingrese nombre(s)"/>	

Ingrese el correo electrónico personal de los autores.

Email personal
(gmail,hotmail,yahoo, etc.)

*

Cancelar/Guardar
Siguiente >

- **Resumen:**
- **Abstract**
- **Fecha de Aprobación:** El año es obligatorio
- **Palabras Clave:** Mínimo cuatro (4) máximo seis (6)
- **Keywords:** Las mismas palabras clave en ingles
- **Patrocinador:** Si alguna entidad patrocino el trabajo de grado/Tesis
- **Formato:** El documento final siempre debe ir en PDF/A

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Describir Describir Describir Subir Verificar

Envío: describa el ítem (Más ayuda...)

Por favor, introduzca la siguiente información sobre su envío.

Ingrese el resumen de la tesis (1 párrafo).

Resumen *

En inglés, ingrese el resumen de la tesis(1 párrafo).

Abstract *

Ingrese la fecha de aprobación de la tesis (MM-DD-AAAA).

Fecha de aprobación * Mes: (sin mes) Día: Año: 2015

Ingrese solo un término por casilla.

Palabra(s) clave

En inglés, ingrese las palabras claves que describen el contenido de la tesis.

Keywords

Ingrese el nombre(s) de la entidad(es) que patrocino su tesis aparte de la Universidad.

Patrocinador(es)

Formato en que se encuentra la tesis a ingresar a la Biblioteca Digital.

Format

8.1.1.5. ¿Se requiere restringir documento?

Descripción

NO: Ir a la actividad Incluir material para recuperar información.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

SI: Seguir los siguientes pasos para **RESTRINGIR DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL RIUD DESPUES DE PUBLICADO**

8.1.1.6.  **Ingresar al RIUD como administrador a Contenidos**

8.1.1.7.  **Restringir el documento**

Descripción

Con los privilegios de una cuenta de administrador la restricción de documentos se realiza según el siguiente procedimiento:

1. Ingrese como administrador a contenido (content) y escoja Ítems



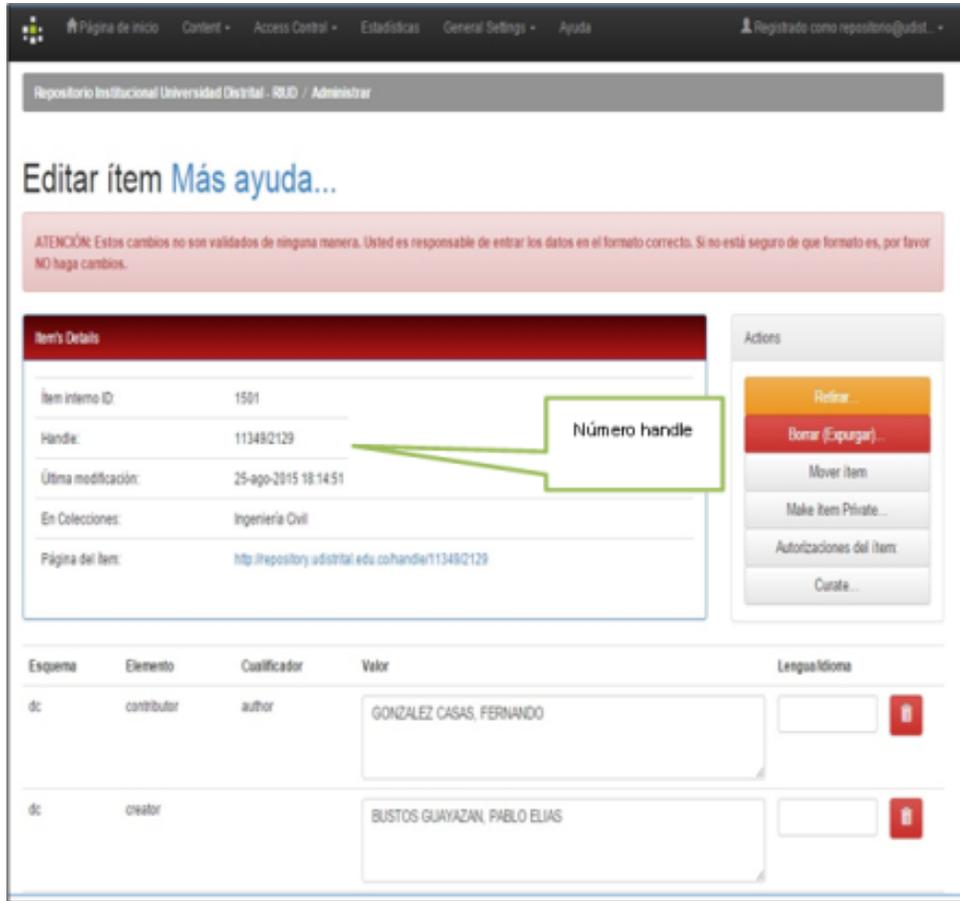
2. Ingrese el número handle asignado al documento que se va a restringir y pulse buscar

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



3. A continuación, visualizara el ítem a restringir

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



Repositorio Institucional Universidad Distrital - RIUD / Administrar

Editar item Más ayuda...

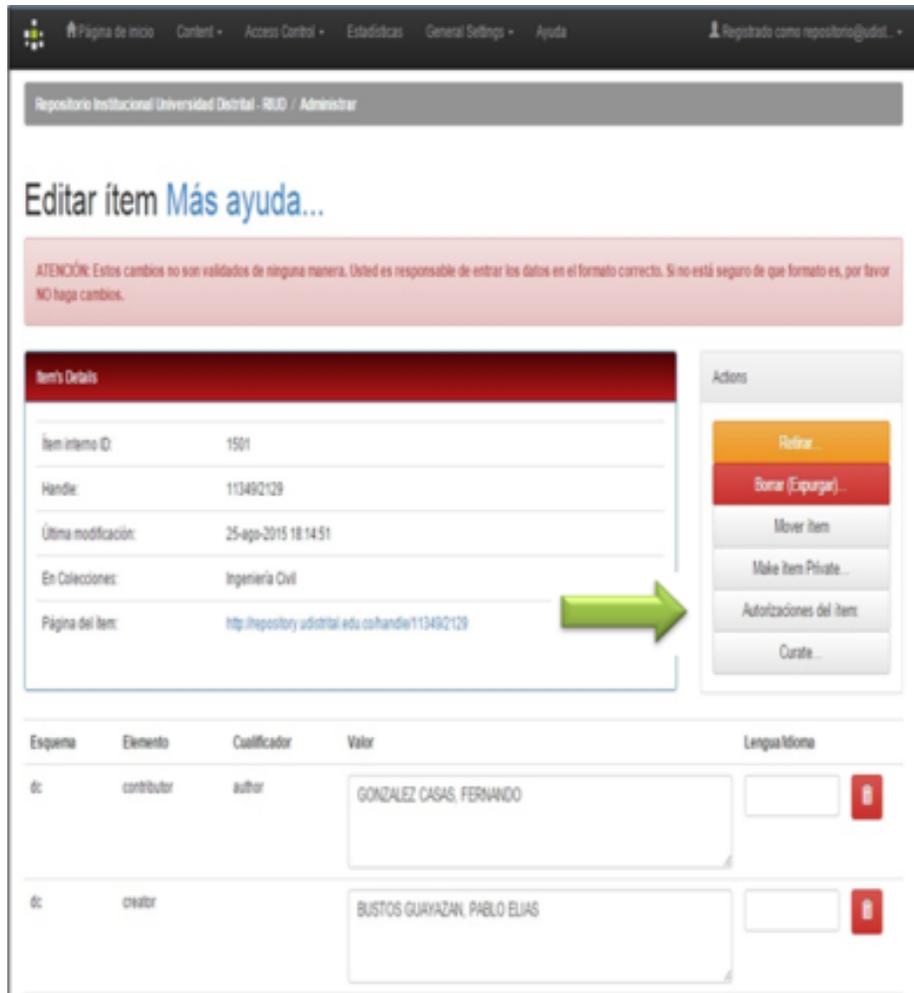
ATENCIÓN: Estos cambios no son validados de ninguna manera. Usted es responsable de entrar los datos en el formato correcto. Si no está seguro de que formato es, por favor NO haga cambios.

Item's Details		Acciones	
Item interno ID:	1501	Retirar...	
Handle:	113482129	Eliminar (Expurgar)...	
Última modificación:	25-ago-2015 18:14:51	Mover item	
En Colecciones:	Ingeniería Civil	Make Item Private...	
Página del ítem:	http://repository.udistrital.edu.co/handle/113482129	Autorizaciones del ítem	
		Curate...	

Esquema	Elemento	Cualificador	Valor	Lenguaje/Idioma
dc	contributor	author	GONZALEZ CASAS, FERNANDO	<input type="text"/> 
dc	creator		BUSTOS GUAYAZAN, PABLO ELIAS	<input type="text"/> 

4. A continuación, escoja en el lado derecho de la pantalla el botón Autorizaciones del Ítem

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



Repositorio Institucional Universidad Distrital - RIUD / Administrar

Editar ítem Más ayuda...

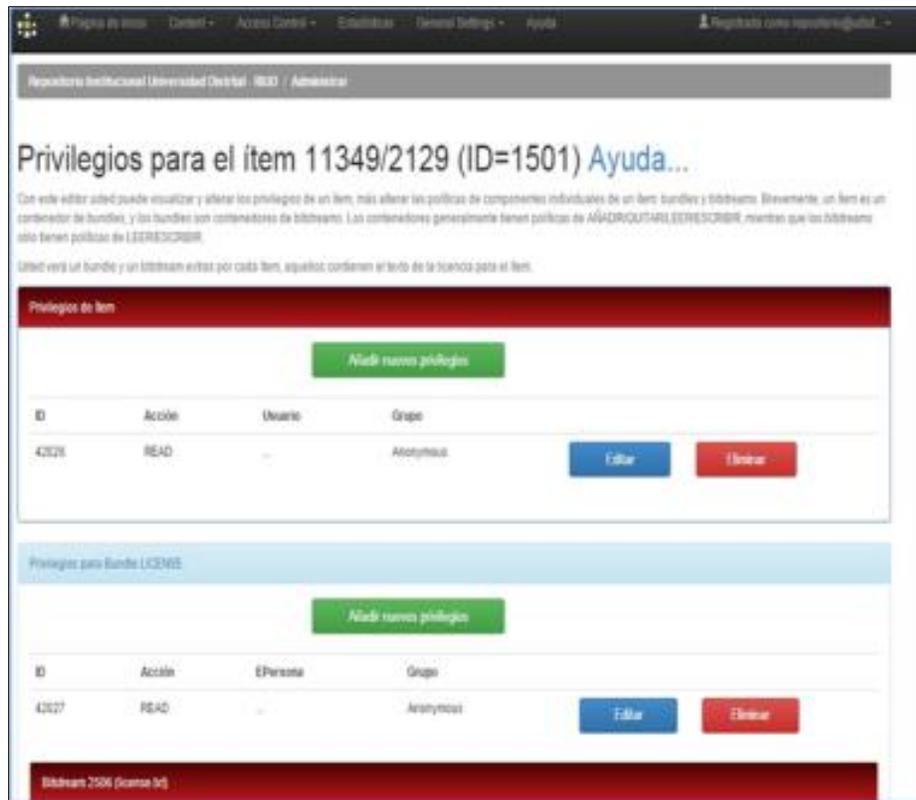
ATENCIÓN: Estos cambios no son válidos de ninguna manera. Usted es responsable de entrar los datos en el formato correcto. Si no está seguro de que formato es, por favor NO haga cambios.

Item's Details		Actions	
Item interno ID:	1501	Retirar	
Handle:	113492129	Borrar (Expurgar)	
Última modificación:	25-ago-2015 18:14:51	Mover ítem	
En Colecciones:	Ingeniería Civil	Make ítem Private	
Página del ítem:	http://repository.udistrital.edu.co/handle/113492129	Autorizaciones del ítem	
		Curate	

Esquema	Elemento	Cualificador	Valor	Lenguaje	Idioma
dc:	contributor	author	GONZALEZ CASAS, FERNANDO		
dc:	creator		BUSTOS GUAYAZAN, PABLO ELIAS		

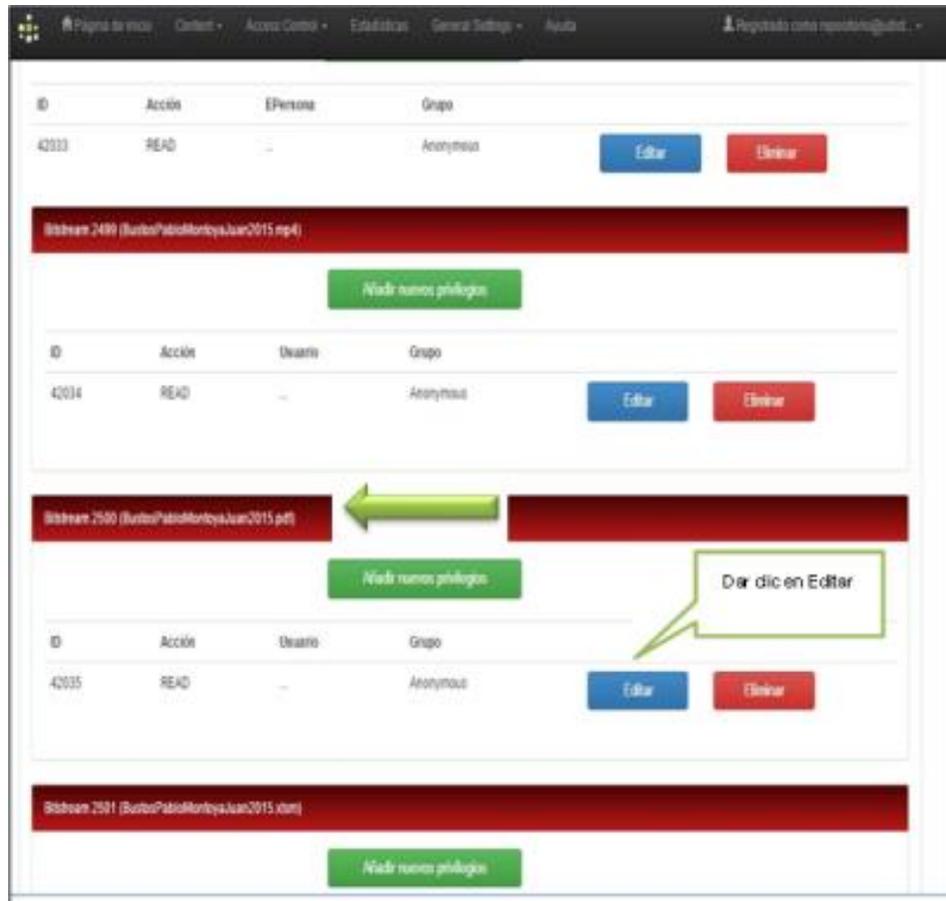
5. Al escoger el botón autorizaciones del ítem visualizara la siguiente ventana

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



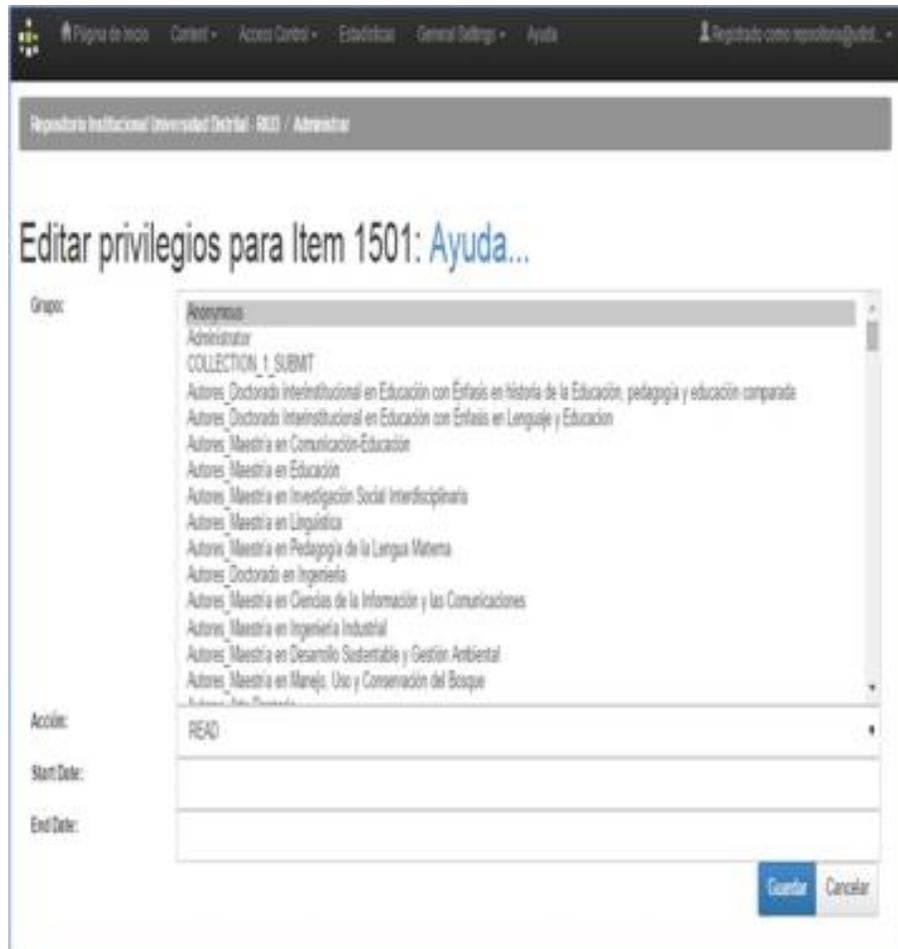
6. Buscar el ítem a restringir ya sea el documento primario (trabajo de grado) o sus anexos

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



7. Al escoger el botón editar del ítem seleccionado aparecerá la siguiente pantalla

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



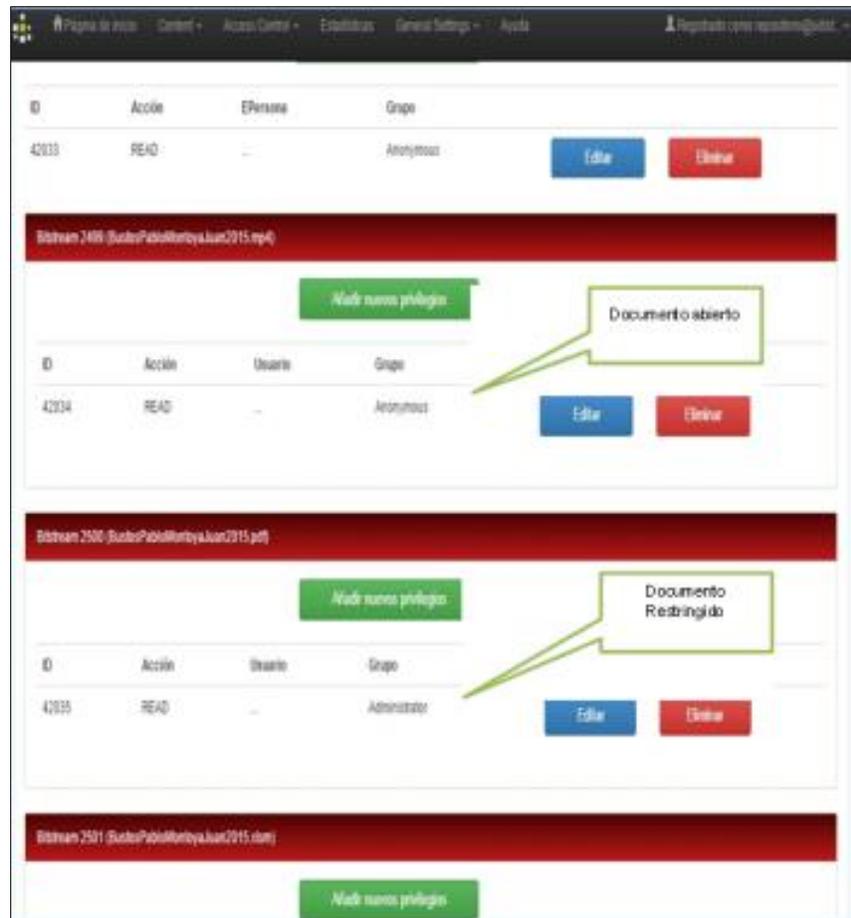
- Para restringir el documento es decir que no se pueda descargar, se escoge la opción “administrador” y Guardar

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



9. El documento ya quedo restringido y no se podrá descargar

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



Son importantes estas restricciones cuando se indiquen las razones en la licencia de uso y publicación como, por ejemplo:

- Cláusula de confidencialidad de la empresa donde realizo el trabajo de grado
- Modelo de negocio futuro a realizar por el Autor
- Seguridad nacional
- Derechos cedidos a una revista o editorial
- Primeras investigaciones

Las anteriores son algunas de las razones que pueden argumentar los Autores para que sus obras no sean de abiertas en texto completo al público en general.

Nota: HACER CASO OMISO O POR ERROR PUBLICAR UNA OBRA CON RESTRICCIONES PUEDE ACARREAR CONSECUENCIA DE TIPO LEGAL Y

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

PENAL A LA UNIVERSIDAD, A LA BIBLIOTECA Y A LAS PERSONAS INVOLUCRADAS

8.1.1.8. Incluir materias para recuperar información

Descripción

- **Materias:** Encabezamientos de materia en mayúscula mínimo cuatro (4), máximo seis (6)



- **Archivo subido:** Deber ir nombrado con apellidos, nombres y año de solo un Autor todo pegado y las primeras letras en mayúscula.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



Describir Describir Describir Subir Verificar License Licencia Completo

Envío: archivo subido correctamente Más ayuda...

Su archivo fue subido correctamente.

La tabla de abajo muestra los archivos que ha subido para este ítem.

Bitstream	archivo	Tamaño	Descripción	Formato del archivo
primario	 OrtizVarelaLuisCevald2015.pdf 	91815 bytes	Ninguno	 Adobe PDF (Concordia) 

Revisar el archivo debidamente nombrado

Puede verificar que el archivo(s) ha sido subido correctamente a partir de:

- Haciendo clic en los nombres de los archivos para comprobar los contenidos.
- El sistema puede calcular un checksum que usted puede verificar. Haga clic aquí para obtener más información.







- Verificar contenido ingresado

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Proceso aún no finalizado, pero casi!

Por favor, dedique unos minutos a comprobar los datos que acaba de introducir. Si hay algún error, corríjalo usando los botones próximos al error, o haga clic en la barra de proceso de la parte superior de la página.

Si todos es corrects, por favor, haga clic en el botón 'Siguiente'.

Puede comprobar de forma segura los archivos que ha subido, se abrirá una nueva ventana para visualizarlos:

Título	Der Musik	<input type="button" value="Corregir uno de estos"/>
Tipo	Der Musik	
Autor(es)	Ortiz, Luis	
Director de tesis	Torres, Camilo	
Email personal (gmail, hotmail, yahoo, etc.)	torres@uafijas.com	

Resumen	abstract	<input type="button" value="Corregir uno de estos"/>
Abstract	abstract	
Fecha de aprobación	2015	
Palabras clave	musica	
Keywords	music	
Palabras clave	music	
Format	Algunos pdf	

Valores	PRUEBA	<input type="button" value="Corregir uno de estos"/>
	PRUEBA	

archivos subidos:	OrtizLuisOrtiz2015.pdf - Adobe PDF (Canóide)	<input type="button" value="Editar detalles del archivo"/>
-------------------	--	--

8.1.1.9. Publicar documento final

Descripción

Después de realizar los anteriores pasos se procederá a aprobar el documento.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Realizar la tarea

El siguiente ítem se ha enviado a la colección **Artículo Científico**. Por favor, revise el ítem y compruebe que cumple los criterios para ser introducido en la colección. Después de revisar el ítem puede editar sus metadatos y luego aprobarlo o rechazarlo utilizando los controles que están al final de la página.

Título:	Der Math
Autor:	ORIG LUNA
Director(a):	Torres, Carlos
Idioma:	PROLEA PROLEA PROLEA PROLEA PROLEA PROLEA
Formato de archivo:	MUSIC MUSIC
Fecha:	2015
Abstract:	abstract
Resumen:	abstract

archivos en este ítem

archivo	Descripción	Tamaño	Formato	
OrionIntersect.pdf		89.50 KB	Adobe PDF	Visualizar ítem

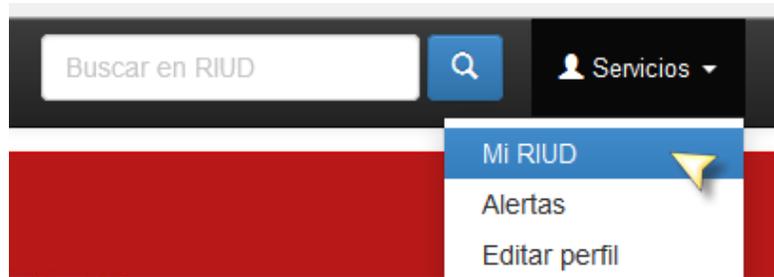
Aprobar	Si ha revisado el ítem y puede incluirse en la colección, seleccione "Aprobar"
Rechazar	Si ha revisado el ítem y no puede introducirse en la colección, seleccione "Rechazar". Se le pedirá que escriba un mensaje indicando las razones por las que el ítem se ha rechazado, y si la persona que ha hecho el envío debe modificar algo o volverlo a cargar.
Editar metadatos	Seleccione esta opción para corregir, añadir o editar los metadatos del ítem.

[Volver al inicio](#) | [Si desea hacer esta tarea por última vez, seleccione "Mi RIUD" en la barra superior.](#)

PASOS PARA VERIFICAR, COMPLETAR Y PUBLICAR DOCUMENTOS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL RIUD DESPUES DE PUBLICADO

- Ingresar al Repositorio Institucional –RIUD <http://repository.udistrital.edu.co/>
- Despliegue el menú de servicios y haga clic en “Mi RIUD”

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



Ingrese a listar > Comunidades



- Escoger la colección para revisar los metadatos de los documentos ingresados

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

[Página de inicio](#)
[Listar](#)
[Ayuda](#)
Registrado como repositorio@udist...

Comunidades y colecciones

A continuación se muestra un listado de todas las comunidades, subcomunidades y colecciones. Haga clic sobre un nombre para ver su página principal.

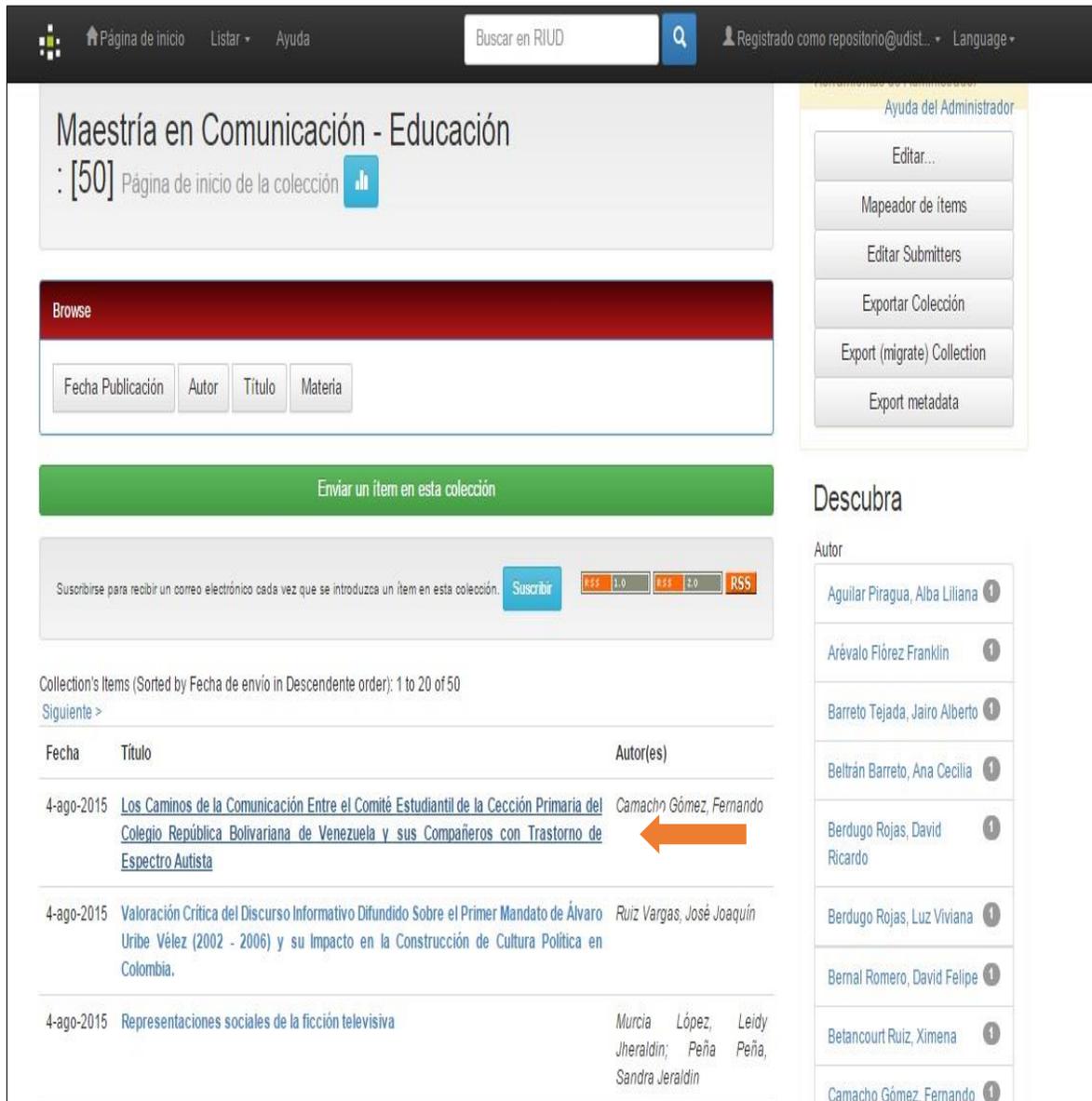
Ayuda del Administrador

- [+][-] Libros Total : 1
 - [+][-] Vicerrectoría Académica Total : 1
 - Sección Biblioteca [1]
- [+][-] Tesis y Disertaciones Académicas Total : 198
 - [+][-] Facultad de Artes ASAB Total : 5
 - Maestría en estudios artísticos [5]
 - [+][-] Facultad de Ciencias y Educación Total : 168
 - Doctorado Interinstitucional en Educación con Énfasis en Educación en Ciencias [0]
 - Doctorado Interinstitucional en Educación con Énfasis en Educación Matemática [0]
 - Doctorado Interinstitucional en Educación con Énfasis en Historia de la Educación, Pedagogía, y Educación Comparada [2]
 - Doctorado Interinstitucional en Educación con Énfasis en Lenguaje y Educación [1]
 - Maestría en Comunicación - Educación [50]
 - Maestría en Educación [15]
 - Maestría en Investigación Social Interdisciplinaria [60]
 - Maestría en Lingüística [30]
 - Maestría en Pedagogía de la Lengua Materna [10]
 - [+][-] Facultad de Ingeniería Total : 25
 - Doctorado en Ingeniería [0]
 - Maestría en Ciencias de la Información y las Comunicaciones [25]
 - Maestría en Ingeniería Industrial [0]
 - [+][-] Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales Total : 0
 - Maestría en Desarrollo Sustentable y Gestión Ambiental [0]
 - Maestría en Manejo, Uso y Conservación del Bosque [0]
- [+][-] Trabajos de Grado Total : 1125
 - [+][-] Facultad de Artes ASAB Total : 114
 - Arte Danzario [0]
 - Artes Escénicas [0]
 - Artes Musicales [114]
 - Artes plásticas y Audiovisuales [0]
 - [+][-] Facultad de Ciencias y Educación Total : 387
 - Especialización en Desarrollo Humano con Énfasis en Procesos Afectivos y Creatividad [35]
 - Especialización en Educación en Tecnología [21]
 - Especialización en Educación Matemática [3]

Para este ejemplo
escogeremos la colección
**Maestría en Comunicación-
Educación**

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

- Dentro de la Colección escoger el documento para revisar y ajustar metadatos.



[Página de inicio](#) [Listar](#) [Ayuda](#) [Registrado como repositorio@udist...](#) [Language](#)

Maestría en Comunicación - Educación

: [50] [Página de inicio de la colección](#)

Browse

[Enviar un ítem en esta colección](#)

Suscribirse para recibir un correo electrónico cada vez que se introduzca un ítem en esta colección. [Suscribir](#) [RSS 1.0](#) [RSS 2.0](#) [RSS](#)

Collection's Items (Sorted by Fecha de envío in Descendente order): 1 to 20 of 50

[Siguiente >](#)

Fecha	Título	Autor(es)
4-ago-2015	Los Caminos de la Comunicación Entre el Comité Estudiantil de la Cección Primaria del Colegio República Bolivariana de Venezuela y sus Compañeros con Trastorno de Espectro Autista	Camacho Gómez, Fernando
4-ago-2015	Valoración Crítica del Discurso Informativo Difundido Sobre el Primer Mandato de Álvaro Uribe Vélez (2002 - 2006) y su Impacto en la Construcción de Cultura Política en Colombia.	Ruiz Vargas, José Joaquín
4-ago-2015	Representaciones sociales de la ficción televisiva	Murcia López, Leidy Jheraldin; Peña Peña, Sandra Jeraldin

Descubra

Autor

- [Aguilar Piragua, Alba Liliana](#)
- [Arévalo Flórez Franklin](#)
- [Barreto Tejada, Jairo Alberto](#)
- [Beltrán Barreto, Ana Cecilia](#)
- [Berdugo Rojas, David Ricardo](#)
- [Berdugo Rojas, Luz Viviana](#)
- [Bernal Romero, David Felipe](#)
- [Betancourt Ruiz, Ximena](#)
- [Camacho Gómez, Fernando](#)

- Una vez escogido el documento se visualizará la siguiente pantalla donde se podrán detectar errores en los registros.

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

[Página de inicio](#) [Listar](#) [Ayuda](#)

Registrado como repositorio@udist... [Language](#)

FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Repositorio institucional

SISTEMA DE BIBLIOTECAS UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Repositorio Institucional Universidad Distrital - RIUD / Tesis y Disertaciones Académicas / Facultad de Ciencias y Educación / Maestría en Comunicación - Educación

Por favor, use este identificador para citar o enlazar este ítem: <http://hdl.handle.net/11349/2121>

Herramientas de Administrador

- Editar...
- Exportar ítem
- Export (migrate) ítem
- Export metadata

Título : Los Caminos de la Comunicación Entre el Comité Estudiantil de la Cección Primaria del Colegio República Bolivariana de Venezuela y sus Compañeros con Trastorno de Espectro Autista

Autor: Camacho Gómez, Fernando

Director(es) Vásquez Arrieta, Tomás Antonio

Palabras clave : Socialización Política, inclusión, intimidad
Intimidad Alteridad
Diversidad
Comunicación

Fecha: 4-ago-2015

Abstract : This degree work presents an approach to the communication of the student committee headquarters B school Bolivarian Republic of Venezuela from a complex way, where the communication processes between the committee and his colleagues are with autistic spectrum disorder (ASD) as a result of multiple interactions, which becomes visible tensions between public and private in the school, that shows us a path to follow by children committee (students 6-11 years old), looking for places and intimate settings that give strength to a communication process with their peers with ASD. Process to look this way, strengthening the political socialization of the committee. The school Bolivarian Republic of Venezuela is a public institution, with an inclusion project, located in Bogota in the town of Martyrs, territory characterized by having adverse social conditions., Where the marginalization of its inhabitants come to play a role important in life. School. In short, the general purpose of this research was to provide insights into Toast Provide insights into the elements to understand Provide insights into communication processes between miemb communication between the student committee miemb Republic school student school board Republic of the student committee Republic school student school committee of the student committee school student committee Bolivariana Republic of Venezuela Bolivarian Primary Bolivariana headquarters and their peers with autism spectrum disorder, primary headquarters of Venezuela and their peers with autism spectrum disorder, to display the barriers and possibilities in communication. From the field communication-education I've retaken authors as Jesus Martin-Barbero, Jorge Huergo and Juan Carlos Amador. To look at the issue of autism and inclusion consulted Quiroz, Peeters, Rivera and Reviere. As for socialization and participation he was consulted Rodriguez and Concha and close the theoretical reference to the diverse school with authors view as Valcarce, Amador, Hopenhayn Gomez and Maturana and others who formed the theoretical framework. In methodological authors like Guber, Galeano, Rockwell, Guerrero, De Tezanos and Araya among others, guided the fieldwork with students at school. Winnicott, Galaz, Bauman, Hart, Levy, and Dumont: in shaping the analysis (results) raised two theoretical ethnographic texts as reference authors add. As for the findings (analysis) they were formed on two texts called: From the outside in

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Resumen: Este trabajo de grado nos presenta un abordaje de la comunicación del comité estudiantil de la sede B del colegio República Bolivariana de Venezuela desde una manera compleja, donde se ven los procesos comunicativos entre el comité y sus compañeros con trastorno de espectro autista (TEA), como resultado de múltiples interacciones, donde se hace visibles las tensiones entre lo público y lo privado en el colegio, que nos muestra un camino a recorrer por parte de los niños del comité (estudiantes de 6 a 11 años), en busca de lugares y ambientes íntimos que den fuerza a un proceso comunicativo con sus compañeros con TEA. Proceso que buscara por esta vía, el fortalecimiento en la socialización política del comité. El colegio República Bolivariana de Venezuela es una institución de carácter público, con un proyecto de inclusión, ubicada en Bogotá en la localidad de los Mártires, territorio caracterizado por tener condiciones sociales adversas, en donde la marginalidad de sus habitantes entran a jugar un papel importante en la vida del. Colegio. En síntesis el propósito general de esta investigación fue Brindar elementos para comprender los procesos comunicativos entre los miembros del comité estudiantil colegio República Bolivariana de Venezuela sede Primaria y sus compañeros con trastorno espectro autista, para visualizar las barreras y posibilidades en la comunicación. Desde el campo comunicación –educación he retomado autores como Jesús Martín-Barbero, Jorge Huergo y Juan Carlos Amador. Para mirar la problemática del autismo y la inclusión se consultó a Quiroz, Peeters, Rivera y Reviere. En cuanto a socialización y participación se consultó a Rodríguez y Concha y cerrar el referente teórico con la escuela diversa vista con autores como: Valcarce, Amador, Hopenhayn, Gómez y Maturana entre otros que conformaron el marco teórico. En lo metodológico autores como Guber, Galeano, Rockwell, Guerrero, De Tezanos y Araya entre otros, orientaron el trabajo de campo con los estudiantes en el colegio. En la conformación del análisis (resultados) planteados en dos textos etnográficos se complemento la referencia teórica con autores como: Winnicott, Galaz, Bauman, Hart, Levy, y Dumont. En cuanto a los hallazgos (análisis) se conformaron en dos textos llamados: De afuera hacia adentro en la comunicación del comité estudiantil y la escuela diversa para el autismo y la diferencia. Como conclusiones principales se lograron sintetizar entre otras: -Hay problemáticas de marginalidad que se cruzan entre las dos poblaciones relacionadas, que cuando se reconocen, crean sentimientos de empatía. - Crear ambientes íntimos para reivindicar la vida, en la escuela pública -El juego y la lúdica los presentan los estudiantes del comité estudiantil como las vías principales para la interacción comunicativa con los niños con TEA.

URI: <http://hdl.handle.net/11349/2121>

Aparece en las colecciones: **Maestría en Comunicación - Educación**

Revisar que este correctamente nombrado el archivo y sus anexos

archivos en este ítem:			
archivo	Descripción	Tamaño	Formato
CamachoGomezFernando2015.pdf		4,55 MB	Adobe PDF

[Visualizar/Abrir](#)

Según el anterior ejemplo las políticas de presentación de los documentos deben ser las siguientes:

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Título: Deben ir las primeras letras de las palabras en mayúscula y las demás en minúsculas a excepción de los artículos que deben ir en minúsculas, y ceñirse a las reglas ortográficas del idioma español.

Ej: Los Caminos de la Comunicación Entre el Comité Estudiantil de la Sección Primaria del Colegio República Bolivariana de Venezuela y sus Compañeros con Trastorno de Espectro Autista

Autor: Deben ir apellidos y nombres completos, primeras letras en mayúscula y demás en minúsculas.

Ej: Camacho Gómez, Fernando

Director: Deben ir apellidos y nombres completos, primeras letras en mayúscula y demás en minúsculas.

Ej: Vásquez Arrieta, Tomás Antonio

Palabras Clave: Primeras letras de las palabras en mayúscula las demás en minúsculas mínimo cuatro (4) máximo seis (6) deben aparecer en columna no en fila, si aparecen en fila es porque el Autor ingreso todas las palabras clave en una sola casilla. Debe ser una palabra clave por casilla.

Ej: Intimidación Alteridad

Diversidad

Comunicación

Materias (encabezamientos de materia): En mayúscula sostenida todas las palabras o términos compuestos, mínimo cuatro (4), máximo seis (6) materias, una materia por casilla.

Ej: REDES SOCIALES

WEB 2.0

MÉTODOS DE ENSEÑANZA

MODELOS DE ENSEÑANZA

Fecha: Día –Mes-Año. Mínimo el año

Ej: 4-ago-2015

Resumen: Revisión de ortografía

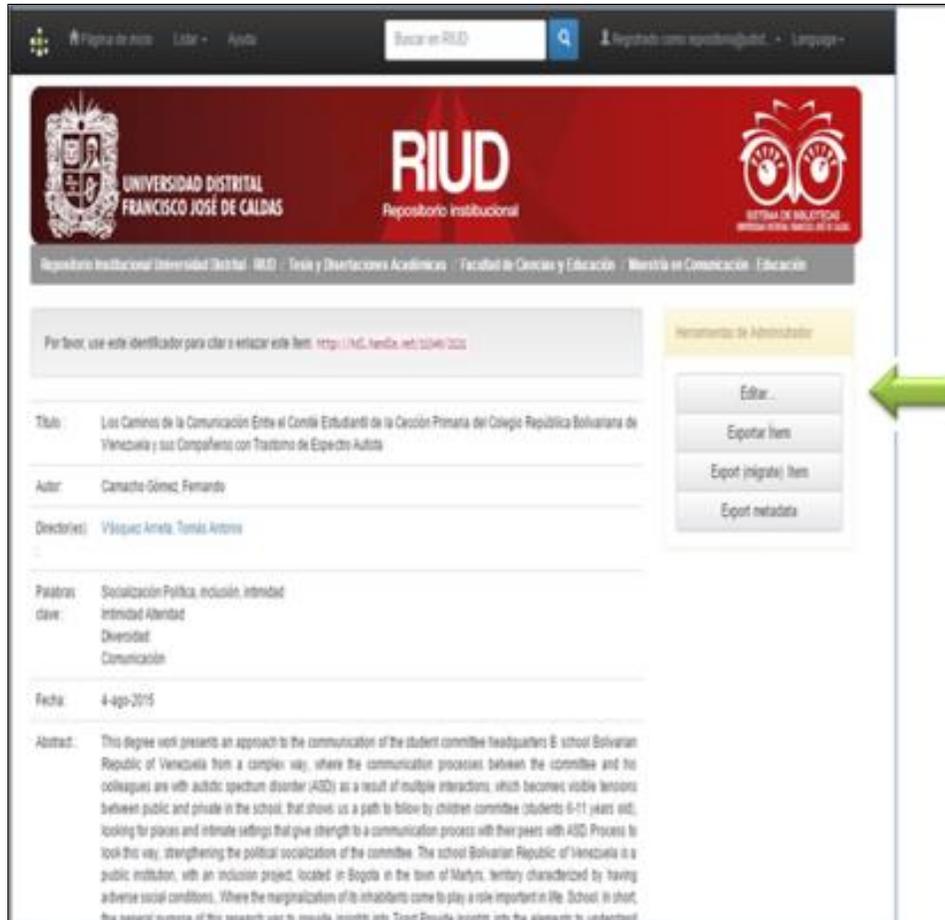
Abstract: Revisión que sea traducción al inglés del resumen

Archivo PDF/A: El archivo pdf siempre debe estar nombrado con los apellidos, nombres y año de solo un Autor, las letras iniciales de cada palabra en mayúscula y las demás en minúsculas y todo pegado sin espacios

Ej: CamachoGomezFernando2015.pdf

4. Corrección de Metadatos
5. Entrar a editar en la pantalla del ítem visualizado

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	



The screenshot shows the RIUD interface with the following details:

- Search Bar:** "Buscar en RIUD" with a search icon and a user login "Registrado como: repoblan@riud.ri" and language options.
- Header:** Includes the logo of Universidad Distrital Francisco José de Caldas, the RIUD logo, and the logo of the Sistema de Bibliotecas.
- Breadcrumbs:** "Repositorio Institucional Universidad Distrital (RIUD) / Tesis y Dissertaciones Académicas / Facultad de Ciencias y Educación / Maestría en Comunicación / Educación"
- Item Information:**
 - Título:** Los Caminos de la Comunicación Entre el Comité Estudiantil de la Ceción Primaria del Colegio República Bolivariana de Venezuela y sus Compañeros con Trastorno de Espectro Autista
 - Autor:** Canache Gómez, Fernando
 - Directores:** Vásquez Arrieta, Tomás Antonio
 - Palabras clave:** Socialización Política, inclusión, Intimidad, Intimidad Alejada, Diversidad, Comunicación
 - Fecha:** 4-ago-2015
- Abstract:** This degree work presents an approach to the communication of the student committee headquarters in school Bolivarian Republic of Venezuela from a complex way, where the communication processes between the committee and his colleagues are with autistic spectrum disorder (ASD) as a result of multiple interactions, which becomes visible lessons between public and private in the school, that shows us a path to follow by children committee (students 6-11 years old), looking for places and intimate settings that give strength to a communication process with their peers with ASD. Process to look this way, strengthening the political socialization of the committee. The school Bolivarian Republic of Venezuela is a public institution, with an inclusion project, located in Bogotá in the town of Martyn, territory characterized by having adverse social conditions, where the marginalization of its inhabitants come to play a role important in life. School, in short, the general message of this research was to provide insight into "Tesis Promoción maestría en comunicación"
- Administrative Tools:** A yellow box labeled "Herramientas de Administrador" contains buttons for "Editar...", "Exportar ítem", "Exportar (nógrafos) ítem", and "Exportar metadatos". A green arrow points to this box.

6. Editar los metadatos, la estructura de metadatos del Repositorio Institucional-RIUD está diseñada bajo Dublin-Core ejemplo:

- dc contributor autor: Director de trabajo de grado
- dc creator: Autor
- dc description: Resumen
- dc description.abstract: Abstract
- dc subject: Palabras Clave
- dc subject.keyword: Keywords
- dc title: Título
- dc subject.lemb: Materias

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

Para editar estos metadatos se desplegará la siguiente ventana

ATENCIÓN: Estos cambios no son válidos de ninguna manera. Usted es responsable de entrar los datos en el formato correcto. Si no está seguro de que formato es, por favor NO haga cambios.

Item's Details	
Item interno ID:	1427
Handle:	113482121
Última modificación:	24-sep-2015 16:52:40
En Colecciones:	Maestría en Comunicación - Educación
Página del Item:	http://repository.usbottal.edu.co/handle/113482121

Actions
Ver
Editar (Español)
Mover Item
Make Item Private...
Autorizaciones del Item
Curate

Esquema	Elemento	Cualificador	Valor	Lenguaj(es)
dc:	contributor	author	Vásquez Arieta, Tomás Antonio Director de grado	<input type="text"/> <input type="button" value="i"/>
dc:	creator		Canacho Gómez, Fernando AUTOR	<input type="text"/> <input type="button" value="i"/>
dc:	date	accessioned	2015-08-15T14:15:52Z	<input type="text"/> <input type="button" value="i"/>
dc:	date	available	2015-08-15T14:15:52Z	<input type="text"/> <input type="button" value="i"/>

	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión: 1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

dc	date	accessioned	2015-08-15T14:15:52Z		
dc	date	available	2015-08-15T14:15:52Z		
dc	date	created	2015-08-04		
dc	identifier	uri	http://hdl.handle.net/11349/2121		
			Resumen		
dc	description		En síntesis el propósito general de esta investigación fue brindar elementos para comprender los procesos comunicativos entre los miembros del comité estudiantil colegio República Bolivariana de Venezuela sede Primaria y sus compañeros con trastorno espectro	spa	
dc	description	abstract	- Create intimate settings to vindicate life, in public schools -The Game and have fun the students of the student committee as the main routes for communicative interaction with children with ASD.	spa	
dc	description	provenance	Submitted by Fernando Camacho Gómez (fcamachog@correo.udistrital.edu.co) on 2015-08-10T20:42:20Z No. of bitstreams: 2	en	
dc	description	provenance	Approved for entry into archive by Tomas Vasquez (tavasquez@udistrital.edu.co) on 2015-08-10T20:48:06Z (GMT) No. of bitstreams: 2	en	
dc	description	provenance	Made available in DSpace on 2015-08-15T14:15:52Z (GMT). No. of bitstreams: 2 license_rdf: 23748 bytes, checksum: 1:02702:6:0:152:3:000455:K:0000:0000	en	



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS

Proceso: Apoyo a lo Misional

Macroproceso: Gestión de la Información
Bibliográfica

Código: GIB-PR-19-IN-08

Versión:1

Fecha de Aprobación:
02/02/2016



Ingresar una palabra clave por casilla.

dc	format	mimetype	pdf	spa	
dc	subject		Socialización Política, inclusión, intimidad	spa	
dc	subject		Intimidación Alteridad	spa	
dc	subject		Diversidad	spa	
dc	subject		Comunicación	spa	
dc	title		Los Caminos de la Comunicación Entre el Comité Estudiantil de la Cección Primaria del Colegio República Bolivariana de Venezuela y sus Compañeros con Trastorno de Espectro Autista	spa	
dc	creator	email	camachofercho@gmail.com	spa	
dc	title	titleenglish	The Ways of communication between the Student Committee of Primary School Cección the Bolivarian Republic of Venezuela and his Companions with Autism Spectrum Disorder	spa	
dc	subject	keyword	Political Socialization, Inclusion, Intimacy, Otherness, Diversity, Communication	spa	
	dc.contributor.advisor				

En este campo se adicionan las etiquetas.

En este campo se ingresa el idioma SPA

Dar clic para ingresar información.

dc.contributor.advisor

Bitstreams

Tenga en cuenta que si el campo "Usuario Formato Descripción" no está vacío, el formato será por defecto "No conocido" así que limpie esto antes de cambiar el campo de formato.

Bitstream primario	Nombre	Fuente	Descripción	Formato	Usuario Formato Descripción	Order
	license.txt	Written by org.dspace.co		2 (License)		1
	license_url	org.dspace.license.Creat		2 (License)		1
	license_text	org.dspace.license.Creat		3 (CC License)		2
	license_rdf	org.dspace.license.Creat		75 (RDF XML)		3
	CamachoGomezFernand	/dspace52/upload/Camac		4 (Adobe PDF)		

1

Añadir bitstream

En este campo se arregla el nombre del archivo PDF/A

2

Actualizar

Al final se debe actualizar para que grabe los cambios

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO CATALOGADOR METADATOS Y PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS	Código: GIB-PR-19-IN-08	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Proceso: Apoyo a lo Misional	Versión:1	
	Macroproceso: Gestión de la Información Bibliográfica	Fecha de Aprobación: 02/02/2016	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Luis Ali Ortiz Cargo: Técnico RIUD - Sección Biblioteca Fecha: 6 de Junio de 2015	Nombre: Enith Mireya Zarate Peña Cargo: Dirección de Biblioteca Fecha: 10 de Junio 2015	Nombre: Giovanni Bermúdez Bohórquez Cargo: Vicerrector Académica Fecha: 2 de Febrero de 2016

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN
11/06/2015	1	Elaboración del Documento Inclusión Base Legal Inclusión edición metadatos paso a paso antes de publicar Inclusión edición metadatos paso a paso después de publicar