

| FORMATO: HOJA DE VIDA DEL INDICADOR        | Código: GI-GUI-003-FR-004          |
|--|------------------------------------|
| Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 02                        |
| Proceso: Gestión Integrada                 | Fecha de Aprobación:<br>17/09/2014 |



| HOJA DE VIDA DEL INDICADOR   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|--|------------------------------------|--|-------------------|--------------------------------|---|--|-------------------------------------|--|--------------------------------|----------------------------------|-----------------|--|
|  |                                    |  |                   |                                | DESCRIPCI   | ÓN DEL INDI  | CADOR                               |  |                                |                                  |                 |  |
| Porcentaje de cumplimiento de las estrategias de fomento de la cultura de control y  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                | C 001                            |                 |  |
| Nombre:  | autocontrol                        |  |                   |                                |   | Código:  |                                     |  |                                | EC                               | L-001           |  |
| Objetivo: Medir el cumplimiento de las estrategias de fomento de la cultura y autocontrol  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| Fecha de Creación 23 10 2015 Fecha de Actualización  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| DESCRIPCIÓN DEL PROCESO  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| PROCESO OBJETIVO DEL PROCESO ALINEADO AL OBJETIVO DE LA POLÍTICA DEL PLAN ESTRATÉGICO  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| PROCE  | SO                                 |  |                   | EL PROCESO                     |   | ALI  | NEADO AL OBJETI                     | VO DE LA POL                               | ITICA DEL PL                   | AN ESTRATE                       | EGICO           |  |
|  |                                    |  |                   |                                | ar, asesorar y  |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| GESTION DE EVA   |                                    |  |                   | aldas este confo               | a Universidad   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| CONTROL / EC   |                                    |  |                   | con las activida               | des misionales Garantizar la gestion adecuada de los recursos publicos, la eficiencia, eficacia y efectividad de los procesos |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| AUDITORIA A LOS  |                                    | -  |                   | con los planes, p              |   | ladministrativos, financieros y la formación y desarrollo del falento humano |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| ACADÉMICO ADMI   | INISTRATIVOS                       | procedimient   | os aplicables, ba | jo los principios              | de economía,  |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| eficiencia y eficacia.   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| FORMA DE CÁLCULO   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    | FÓRMULA  |                   |                                | Unidad d  | e Medida   | Tendencia e                         | sperada del In                             | dicador                        | Meta o Val                       | lor Esperado    |  |
|  |                                    | OKMOLA   |                   |                                | Officad d   | e weataa   | Creciente                           | Decreciente                                | Estático Meta o Valor Esperado |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| No. DE ESTRATE   | EGIAS REALIZAD                     | DAS/No. DE ESTI  | RATEGIAS PROG     | RAMADAS                        | 9   | %  |                                     |  | x                              | 1                                | 100%            |  |
|  |                                    |  |                   |                                | VARIAR:   | O DEL BIRGO  | ADOD                                |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   | S DEL INDIC  |                                     |  |                                | E00:::-:/                        |                 |  |
|  |                                    | NOMBRE   |                   |                                | ·   | JNIDAD DE N  | IEDIDA                              | ı  | UENTE DE IN                    |                                  | N               |  |
|  | No. DE EST                         | RATEGIAS REAL  | ZADAS             |                                |   | Número   |                                     |  | Oficina de co                  | ntol interno                     |                 |  |
|  | No DE CCTO                         | ATEGIAS PROGR  | VWVDVC            |                                |   | Número   |                                     |  | Plan de a                      | uditoria                         |                 |  |
|  | NO. DE ESTRA                       | NI EGIAS PKUGK   | VIAIWNW?          |                                |   |  |                                     |  | ridii ue a                     | uuituild                         |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   |  | DEL INDICADOR                       |  |                                |                                  |                 |  |
| Mensu  |                                    |  |                   | estral                         | Х   | Se   | emestral                            |  | Anı                            | ıal                              |                 |  |
| Otro   |                                    |  |                   | ál?                            |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  | R.A                                | ANGOS DE E   | VALUACIÓN         |                                |   |  | QUIÉN REP                           | ORTA EL INDI                               | CADOR AL TA                    | BLERO                            |                 |  |
| Crítico En R   |                                    | iesgo  | Adec              | uado                           | Líder   | del Proceso  | Gestor de                           | Proceso                                    | Equipo SIGUD                   |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     | Accellance de la co                        | Calanda anatasi                |                                  |                 |  |
| <60%   |                                    | 60%  | -80%              | 6 81%-100%                     |   |  | na asesora de control               | Auditores de la oficina de control interno |                                |                                  |                 |  |
|  | interno                            |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                | TIPO I  | DE INDICADO  | R                                   |  |                                |                                  |                 |  |
|  | Nivel de M                         | edición  |                   |                                |   |  | Dimensión de                        | Evaluación                                 |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                | Impacto   |  | Estrategicos                        |  |                                |                                  |                 |  |
| Intervención   |                                    |  | Resultados        |                                |   | Jerarquia  | Gestión                             |  |                                | Х                                |                 |  |
|  |                                    |  |                   | Producto                       |   |  |                                     | Eficacia                                   |                                | Х                                |                 |  |
|  |                                    |  |                   | Proceso                        |   | Calidad  | Eficiencia                          |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   | Insumo                         |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  | Economia          |                                |   |  | Efectividad                         |  |                                |                                  |                 |  |
| INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL INDICADOR (Cómo se lee el Indicador)  |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    | The state of the s | NIERPREIA         | CION DE LO                     | S RESULTAL  | DOS DEL IND  | ICADOR (Como se                     | iee ei maicado                             | ir)                            |                                  |                 |  |
|  |                                    |  | % de (            | cumplimiento de                | e las estragias de  | e fomento de la  | cultura de control y aut            | ocontrol.                                  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   | Instru                         | cciones para  | el cálculo de  | cada Variable                       |  |                                |                                  |                 |  |
| Numerador:   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 1.   | Medir el núme                      | ro de estrategia   | s realizadas      |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 2.   | Wicaii ci ilaine                   | iro de estrategio  | is realizadas     |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 3.   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| Denominador:   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 1.   | Nandia al múna                     |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 1.<br>2.   | wiedir ei nume                     | ero de estrategia  | is programauas    |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| 3.   |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| J.   |                                    |  |                   |                                | Definie   | ión de Térmi   |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  |                                    |  |                   |                                | Dennic  | ion de Termi   | 105                                 |  |                                |                                  |                 |  |
| Auditoría: Proceso   | sistemático o                      | de evaluar inde  | pendientemer      | nte las políticas              | . planes, proce   | dimientos, con   | troles y practicar insti            | tucionales, con e                          | obieto de locali               | zar los campos                   | s que necesitan |  |
| mejorarse y formu  |                                    |  | •                 |                                | , p , p   |  | , р                                 |  | ,                              |                                  | 4               |  |
| , ,  |                                    | •  | •                 | ejorus.                        |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
| Autocontrol: Capacidad de controlarse uno mismo.  Control: Actividad de monitorear los resultados de una acción y tomar medidas para hacer correcciones inmediatas y medidas preventivas para evitar eventos indeseables en el futuro. |                                    |  |                   |                                |   |  |                                     |  |                                |                                  |                 |  |
|  | de monitorea                       | i ios resultados   | de una acciói     | ry tomai mean                  | aas para nacer  | correctiones   | iniculates y iniculaes              | oreventivas para                           | evitar everitos ii             | ideseables en e                  | ci iuturo.      |  |
|  | de monitorea                       |  |                   |                                | Resnonsa  | bles de la Me  | dición                              |  |                                |                                  |                 |  |
|  | de monitorea                       |  |                   |                                | recoponiou  |  |                                     | a i a                                      |                                |                                  |                 |  |
|  | Nivel:                             |  | Consoli           | dar y Report                   | •   | S  | eguimiento y Anál                   | ISIS                                       | lor                            | na de Decisio                    | ones            |  |
|  |                                    |  |                   | dar y Report<br>Equipo Audito  | ar Datos  | S  | eguimiento y Anál<br>Equipo Auditor | ISIS                                       |                                | na de Decision<br>oficina de con |                 |  |
|  | Nivel:                             |  |                   |                                | ar Datos  | S<br>IÓN Y APROB   | Equipo Auditor                      | ISIS                                       |                                |                                  |                 |  |
|  | Nivel:                             | DRÓ  |                   |                                | ar Datos<br>VERIFICAC   |  | Equipo Auditor                      | ISIS                                       |                                | oficina de con                   |                 |  |
| •  | Nivel:<br>Cargo:                   | <b>DRÓ</b><br>o SIGUD y pr   |                   |                                | ar Datos<br>VERIFICAC   | IÓN Y APROB  | Equipo Auditor                      | Nombre:                                    | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |
| Control: Actividad  Nombre:  | Nivel:<br>Cargo:                   |  |                   | Equipo Audito                  | ar Datos<br>VERIFICAC   | IÓN Y APROB  | Equipo Auditor                      | Nombre:                                    | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |
| Control: Actividad   | Nivel:<br>Cargo:<br>ELABC          | o SIGUD y pr<br>Promotor   | omotor            | Equipo Audito                  | ar Datos  VERIFICAC  F  | IÓN Y APROB<br>REVISÓ  | Equipo Auditor<br>ACIÓN             | Nombre:<br>Cargo:                          | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |
| Control: Actividad  Nombre: Cargo: Fecha:  | Nivel:<br>Cargo:<br>ELABO<br>Equip | o SIGUD y pr   | omotor<br>2015    | Equipo Auditor  Nombre: Cargo: | ar Datos  VERIFICAC  F  | IÓN Y APROB<br>REVISÓ<br>Gestor<br>23 Octubre d                              | Equipo Auditor ACIÓN e 2015         | Nombre:                                    | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |
| Control: Actividad  Nombre: Cargo:   | Nivel:<br>Cargo:<br>ELABO<br>Equip | o SIGUD y pr<br>Promotor   | omotor            | Equipo Auditor  Nombre: Cargo: | ar Datos  VERIFICAC  F  | IÓN Y APROB<br>REVISÓ<br>Gestor  | Equipo Auditor ACIÓN e 2015         | Nombre:<br>Cargo:                          | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |
| Control: Actividad  Nombre: Cargo: Fecha:  | Nivel:<br>Cargo:<br>ELABO<br>Equip | o SIGUD y pr<br>Promotor   | omotor<br>2015    | Equipo Auditor  Nombre: Cargo: | ar Datos  VERIFICAC  F  | IÓN Y APROB<br>REVISÓ<br>Gestor<br>23 Octubre d                              | Equipo Auditor ACIÓN e 2015         | Nombre:<br>Cargo:                          | Jefe de la                     | oficina de con                   |                 |  |