Bogotá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

Señor (a):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Radicado No.

### Investigado (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Quejoso (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Notificación Fallo: Primera Instancia

### Cordial Saludo,

### Para su información y fines legales pertinentes, me permito comunicarle que este despacho profirió Fallo de Primera Instancia, dentro del radicado de la referencia.

### Por lo anterior, comedidamente, me permito solicitarle presentarse en la Oficina Asesora de Asuntos Disciplinarios en el menor lapso posible, con el fin de hacerle formalmente la notificación personal.

Así mismo le informo que si no comparece a esta oficina, será notificado por edicto tal como lo dispone el artículo 107 de C.D.U.

Con mí acostumbrado respeto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jefe Oficina Asesora de Asuntos Disciplinarios

Universidad Distrital Francisco José de Caldas