Bogotá, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

Señor (a):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Universidad Distrital Francisco José de Caldas

**Radicado No.**

**Disciplinado (a):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Quejoso (a):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Asunto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cordial Saludo,

Me permito comunicarle que mediante auto calendado el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 200\_\_, usted ha sido designado(a) como defensor de oficio en el proceso disciplinario de la referencia.

Por lo anterior le solicito comedidamente, presentarse en esta oficina de Control Disciplinario de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, para dar cumplimiento a lo anteriormente indicado.

Agradeciendo la atención a la presente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jefe Oficina Asesora de Asuntos Disciplinarios

Universidad Distrital Francisco José de Caldas