Bogotá, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Señor (a):

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Universidad Distrital Francisco José de Caldas

###### Radicado No. \_\_\_\_

###### Comedidamente, me permito comunicarle, que con fundamento en el artículo 73 de la Ley 734/2002, este despacho, profirió Auto de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en el cual se ordenó el Archivo Definitivo del radicado de la referencia, seguido en su contra o en contra de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por lo anterior respetuosamente, le solicito hacerse presente en esta oficina en el menor lapso posible, a fin de hacerle formalmente la notificación personal.

Con mi acostumbrado respeto,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jefe Oficina Asesora de Asuntos Disciplinarios

Universidad Distrital Francisco José de Caldas